

Reserveringsvoorwaarden GROEPEN - Vieren & Organiseren

Fort Vuren BV

Begripsbepalingen en definities

Alle diensten voor groepen in het kader 'Vieren & Organiseren' worden uitgevoerd door Fort Vuren BV en daar aan gelieerde partijen, personen en diensten. Zij worden in deze overeenkomst gezamenlijk aangeduid als "FORT VURIG".

Klanten:

De natuurlijke of rechtspersonen waarmee FORT VURIG de overeenkomsten sluit.

Gasten:

De natuurlijke personen van onze klanten of direct genodigden die in persoon gebruik maken van de diensten en services van FORT VURIG

Evenement:

Alle door FORT VURIG aan klant en/of gast geleverde diensten, services, producten, belevingen, etc.

Overeenkomst:

De overeenkomst die door FORT VURIG met klant of gast wordt gesloten, waarin diverse afspraken staan vermeld over de dienst die klant of gast bij FORT VURIG afneemt en de voorwaarden welke specifiek voor deze overeenkomst gelden.

Optie:

Een potentiële overeenkomst waarbij de Klant een al dan niet specifieke datum aanvraagt zonder voorlopige verplichting tot daadwerkelijke overeenkomst.

Reservering:

Een reservering is het aangaan van een verplichtende overeenkomst tussen FORT VURIG en Klant voor een specifieke dienst op een specifieke datum. Voor het aangaan en accepteren van een reservering door FORT VURIG gelden specifieke voorwaarden.

Annulering:

Het (deels) wijzigen van een reservering waarbij er minder tot geen diensten meer worden afgenomen, al dan niet door minder of gasten dan waarvoor de reservering is gemaakt.

1 - Reserveringen

1.1 Opties:

Een klant kan een optionele reservering aangaan bij FORT VURIG door het aanvragen van een potentiële overeenkomst. Bij het verstrekken van een potentiële overeenkomst kan de Klant vragen tot het plaatsen van een Optie. De standaard geldigheid van deze Optie bedraagt 14 dagen na afgifte en vervalt daarna, tenzij expliciet anders afgesproken. FORT VURIG is gerechtigd voor specifieke data en/of locaties bepaalde omzetgaranties te vereisen.

1.2 Reservering

Bij akkoord van Klant op de potentiële overeenkomst wordt deze omgezet in een bevestiging c.q. daadwerkelijke Overeenkomst. Deze Overeenkomst dient door de Klant te worden voorzien van een handtekening van een tekenbevoegd persoon en geretourneerd te worden aan FORT VURIG. Dit mag in digitale vorm.

Een voorwaarde binnen deze Overeenkomst is dat er een directe aanbetaling volgt van 40% van de beoogde totaal som van de Overeenkomst. Pas bij het doen van deze aanbetaling is er sprake van het tot stand komen van de Reservering.

Bij het hebben van een Reservering heeft de Klant het recht op de afgesproken diensten in de Overeenkomst op de afgesproken datum en locatie. Alleen bij schriftelijk / e-mail bevestiging vanuit zowel FORT VURIG als Klant kan er van de inhoud van de Reservering afgeweken worden, al dan niet op basis van de Annuleringsvoorwaarden, volgens artikel 1.4.

1.3 Betalingscondities

De betalingscondities maken integraal deel uit van de Reservering. Bij het niet voldoen van de betalingscondities heeft FORT VURIG het recht om de Reservering zonder opgave van reden en zonder terugbetaling van reeds gedane betalingen te annuleren.

Tenzij expliciet in Overeenkomst andere betalingscondities zijn weergegeven, gelden de onderstaande betalingscondities:

40% van de beoogde totaal som van Overeenkomst dient te worden aanbetaald binnen 14 dagen na het aangaan van de Overeenkomst. Hiervoor zal een factuur worden verstuurd. Alleen bij het tijdig ontvangen van deze betaling zal de Reservering zijn geldigheid behouden.

40% van de beoogde totaal som van Overeenkomst, dient minimaal 14 dagen vóór de eerste datum van Evenement voldaan te zijn. Hiervoor zal bij het aangaan van de Reservering ook tijdig een factuur worden verstuurd.

Het restant van 20% over de totale offerte, zal met de nacalculatie als eindafrekening gefactureerd worden (hierbij ook eventueel inbegrepen: kosten voor extra consumpties en kosten voor schade, breuk of verlies van eigendommen van FORT VURIG en/of haar leveranciers); deze som dient binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.

1.4 Annuleringen

1.4.1 Deel-annuleringen variabele kosten

De Klant is gerechtigd om tót 14 dagen voor eerste datum Evenement tot maximaal 10% van haar gasten kosteloos te annuleren. De hiermee gemoeide bedragen heeft betrekking tot de te leveren horeca-diensten (variabele kosten).

1.4.2 Voor het annuleren van het recreatie gedeelte, te verstaan de gehuurde locaties, kampeerplekken en/of huurlingen gelden de algemene boekingsvoorwaarden van de camping: <https://WWW.FORT-VURIG.NL/algemene-voorwaarden/> Waarvan hieronder een kopie:

Bij annulering van de overeenkomst betaalt de recreant een vergoeding aan de ondernemer, deze bedraagt bij;

annulering meer dan 3 maanden voor de ingangsdatum, 15% van de overeengekomen prijs.

annulering binnen 3 tot 2 maanden voor de ingangsdatum, 50% van de overeengekomen prijs.

annulering binnen 2 maanden tot 1 week voor de ingangsdatum, 90% van de overeengekomen prijs

annulering 1 week voor de dag van de ingangsdatum, 100% van de overeengekomen prijs.

1.4.3 Evenement annuleringen

Tot 3 maanden voor Evenement: 50% van Totaalsom wordt als Annuleringskosten berekend.

Tot 1 maand voor Evenement: 80% van Totaalsom wordt als Annuleringskosten berekend.

Binnen 1 maand voor Evenement: 100% van Totaalsom wordt als Annuleringskosten berekend.

1.4.4 Aanpassingen door FORT VURIG

FORT VURIG is te alle tijden gerechtigd het Evenement aan te passen, tijdelijk stil te leggen of (gedeeltelijk) te annuleren indien overmachtssituaties ontstaan die dit in haar ogen noodzakelijk maken. Overheidsmaatregelen en/of weersverwachtingen en -veranderingen kunnen hieraan ten grondslag liggen.

FORT VURIG zal in dergelijk gevallen altijd direct in overleg treden met de Klant om tot een voor beide partijen goede oplossing te komen.

2 – Rechten & plichten, risico's en verantwoordelijkheden

2.1 Rechten & plichten van FORT VURIG

Het is de verantwoordelijkheid van FORT VURIG om haar Evenementen op de meest zorgvuldige manier te organiseren en te begeleiden. Klant en Gast mogen van FORT VURIG verwachten dat het personeel correct is opgeleid en dat goed onderhouden materialen worden gebruikt.

Toch is deelname aan de Evenementen van FORT VURIG niet geheel zonder risico en het is dan ook onderdeel van de zorgplicht van FORT VURIG om haar Klanten en Gasten op de hoogte te stellen van mogelijke risico's.

FORT VURIG zal nimmer door Klant en/of Gast aansprakelijk gesteld kunnen worden voor "gevolgschade" voortkomend uit incidenten tijdens Evenementen en/of beslissingen genomen door FORT VURIG tijdens Evenementen.

Indien FORT VURIG ondanks al haar zorgen toch aansprakelijk wordt gesteld door een rechterlijke macht, zal een eventuele vergoeding aan Klant en/of Gast tot maximaal het door FORT VURIG verzekerde bedrag voor dergelijke claims gesteld kunnen worden.

2.2 Rechten & plichten van de Klant

Deelname aan alle Evenementen van FORT VURIG zijn geheel voor "eigen risico" van de Klant en Gast. Het is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van FORT VURIG én de Klant om te zorgen dat haar Gasten hiervan op de hoogte zijn.

Tevens dient Klant ervoor te zorgen dat haar gasten zich ordelijk gedragen tijdens de Evenementen. Als er problemen met één of meerdere specifieke Gasten ontstaan, is het de verantwoordelijkheid van de Klant dat deze Gast(en) de aanwijzingen van (het personeel van) FORT VURIG opvolgen.

2.3 Rechten & plichten van de Gast

Het betreden en deelnemen van alle Evenementen van en op FORT VURIG zijn geheel "op eigen risico". De Gast erkent door deelname dat zij op de hoogte is van deze risico's, waarin de eigen verantwoordelijkheid wordt geaccepteerd en de organisatie wordt gevrijwaard van verantwoordelijkheid. De Gast en haar nabestaanden zullen nimmer FORT VURIG in de breedste zin van het begrip aansprakelijk kunnen stellen voor onder andere maar niet uitsluitend: Verlies van en/of schade aan persoonlijke eigendommen ontstaan tijdens Evenement
Oplopen van blessures en/of verwondingen tijdens Evenement en de gevolgen hiervan in breedste zin van het woord, oplopend tot invaliditeit of overlijden van Gast.

De Gast zal zich te alle tijden houden aan de Huisregels en het Manifest van FORT VURIG, al dan niet aangevuld door specifieke uitleg door personeel van FORT VURIG. Enkele specifieke onderdelen van deze huisregels zijn:

Onverwijld opvolgen van aanwijzingen van personeel van FORT VURIG is verplicht.

De Gast dient zelf een inschatting te maken of een specifieke activiteit passend is in relatie tot haar fysieke gesteldheid, bekende of onbekende blessures en eigen niveaus van lichamelijke en geestelijke conditie. Afhankelijk van deze inschatting maakt de Gast zelf de keuze om al dan niet aan een activiteit deel te nemen.

Door onze bevestiging te accorderen ga je automatisch akkoord met de reserveringsvoorwaarde en herken je deze ook gelezen te hebben.