

Правила програми «Незламний бізнес» (надалі – Програма)

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

У цьому Положенні терміни та визначення вживаються у такому значенні:

Бізнес-ідея – заповнена аплікаційна форма встановленого зразка(заява), яка детально описує комерційну мету та ідею ініціативи, містить систему заходів і дій, спрямованих на отримання прибутку внаслідок реалізації бізнес-ідеї.

Грантоотримувачі – переможці Програми, які на умовах цієї Програми отримують фінансування на реалізацію бізнес-ідей (грант).

Договір про надання безповоротної фінансової допомоги (Договір) – типова форма договору, яка надається FORBES Ukraine, із зазначенням умов надання фінансування та звітування.

Грантова програма – це процедура, затверджена цією Програмою, метою якої є визначення фіналістів і Переможців Програми для отримання Гранту.

Журі Програми – група з осіб, які визначаються FORBES Ukraine, та що визначають Переможця Програми серед обраних фіналістів Програми.

Критерії оцінки – перелік вимог до поданих бізнес-ідей відповідно до яких відбувається визначення переможців Програми Журі Програми.

Переможці Програми – учасники, бізнес-ідеї яких отримали найбільшу кількість балів (найвищий рейтинг) Журі Програми.

Учасник Програми – суб'єкт малого підприємництва (ФОП-громадянин України або юридична особа (юридичні особи, кінцевими бенефіціарними власниками яких є громадяни України), що зареєстровані не пізніше, ніж 1 липня 2023 року, та мають на меті розширити та/або здійснити релокацію і якісно покращити свою бізнес-діяльність, бізнес-ідея на участь у Програмі якого прийнята FORBES Ukraine.

1. ОСНОВНІ ІДЕЇ ПРОГРАМИ

- 1.1. Ця Програма визначає порядок, умови, строки та мету проведення Програми «Незламний бізнес», що проводиться FORBES Ukraine за фінансової підтримки PinUP, на підставі відповідного Спонсорського договору та інших письмових домовленостей Сторін.
- 1.2. Мета Програми – Програма реалізується з метою допомоги суб'єктам мікропідприємництва, що працюють на територіях України, наближених до лінії фронту.
- 1.3. Завданнями Програми є:
 - 1.3.1. Виявити та підтримати сталі підприємницькі бізнес-ідеї, які матимуть суттєвий вплив і помітно сприятимуть процесам економічного розвитку України.
 - 1.3.2. Надати Грант у вигляді цільової безповоротної фінансової допомоги Переможцям Програми для реалізації їхніх бізнес-ідей.
- 1.4. Організатор Програми – ТОВ «УЯВИ!» (FORBES Ukraine BrandVoice).
- 1.5. Строки реалізації Програми: 01.03.2024 – 31.07.2024 року.
- 1.6. Територія реалізації Програми: Дніпропетровська, Донецька, Запорізька, Луганська, Миколаївська, Сумська, Харківська, Херсонська, Чернігівська області, крім тимчасово окупованих територій України.
- 1.7. Інформація про проведення цієї Програми розміщується FORBES Ukraine на forbes.ua, на соціальних сторінках FORBES Ukraine тощо.
- 1.8. Переможцями Програми буде визначено 15 (п'ятнадцять) суб'єктів господарювання з

числа тих, що відповідають всім вимогам для участі в Програмі і належним чином заповнили заявки на участь в Програмі. Переможці Програми отримають гранти на розвиток власного бізнесу. Кількість переможців може бути збільшена за рішенням Організатора Програми.

1.9. Етапи Програми:

- 1.9.1. Збір заявок;
- 1.9.2. Визначення фіналістів Програми;
- 1.9.3. Співбесіди Організатора з фіналістами Програми;
- 1.9.4. Визначення переможців Програми;
- 1.9.5. Оголошення переможців Програми.

1.10. Організатор залишає за собою право вносити зміни у строки Програми, що зазначені у цій Програмі.

1.11. Збір заявок. Період збору заявок триває з 15.03.2024 по 05.05.2024 року. У цей строк учасники Програми, які відповідають усім кваліфікаційним ознакам для участі в Програмі, подають заявки для участі в Програмі у спосіб, що визначається Організатором Програми.

1.12. Визначення фіналістів Програми. З метою визначення фіналістів Програми, журі Програми:

- 1.12.1. визначає відповідність поданих заявок умовам Програми;
- 1.12.2. оцінює кожен подану заявку по шкалі від 1 до 10;
- 1.12.3. визначає середній бал кожної заявки;
- 1.12.4. визначає фіналістів Програми у кількості до 30 учасників.

1.13. Співбесіди з фіналістами Програми.

- 1.13.1. Журі проводить онлайн-співбесіди з фіналістами Програми тривалістю до 15 хвилин кожна.
- 1.13.2. У співбесіді беруть участь щонайменше 50% членів журі Програми.
- 1.13.3. У разі неможливості участі члена журі Програми в співбесіді, ця співбесіда може бути записана за згодою всіх учасників Програми, щоб член журі зміг оцінити її.
- 1.13.4. За результатами співбесід члени журі Програми повторно оцінюють учасників по шкалі від 1 до 10 та визначають середній бал кожної заявки. Цей бал є підсумковим результатом, а бали, отримані на етапі визначення фіналістів Програми, не враховуються.
- 1.13.5. Учасникам Програми має бути запропоновано щонайменше два варіанти часу проходження співбесіди.
- 1.13.6. Відмова від участі у співбесіді щонайменше двічі є підставою для відхилення відповідної заявки.

1.14. Визначення переможців Програми. Переможцями Програми визначаються:

- 1.14.1. По одній заявці від кожного регіону, в якому отримано щонайменше три заявки, з найкращим середнім балом журі за результатами проведення співбесіди.
- 1.14.2. Заявки з найвищим середнім балом журі за результатами співбесід серед не зазначених у п.1.14.1. Програми, які доповняють кількість фіналістів, власниками (одним із співвласників з часткою від 50%) яких є жінки та чоловіки до 5 в обох зазначених категоріях.
- 1.14.3. Заявки з найвищими середніми оцінками журі Програми за результатами співбесід, не зазначені у п.1.14.1.-1.14.2., які доповняють кількість переможців Програми до 15.

1.14.4. Порядок розподілу переможців за категоріями:

- 1.14.4.1. *Першу премію* отримують п'ять переможців з найбільшим середнім балом за

результатами співбесіди, що представляють щонайменше три різні регіони та щонайменше по одному переможцю, власником (одним з співвласників з часткою від 25%) є жінки та чоловіки.

1.14.4.2. *Другу премію* отримують п'ять переможців з найбільшим середнім балом за результатами співбесіди, що не отримали першу премію, що представляють щонайменше по одному переможцю, власником (одним з співвласників з часткою від 50%) є жінки та чоловіки.

1.14.4.3. *Третю премію* отримують п'ять переможців, що не отримали першу та другу премію.

1.15. Рівність оцінок і спірні ситуації. При рівних оцінках заявок, у спірних ситуаціях та у випадках, не визначених цими правилами, фасилітатор журі Програми організовує онлайн-голосування членів журі. Ухваленими вважаються рішення, за які проголосувало понад 50% членів журі Програми.

2. УМОВИ УЧАСТІ У ПРОГРАМІ

2.1 У Програмі можуть брати участь:

2.1.1 суб'єкт малого підприємництва (ФОП-громадяни України або юридична особа (юридичні особи, кінцевими бенефіціарними власниками яких є громадяни України), що здійснюють свою підприємницьку діяльність в Україні, зареєстровані не пізніше, ніж 1 липня 2023 року, подали фінансову звітність за 2023 рік та готові її розкрити Журі Програми, хочуть розширити і якісно покращити свою бізнес діяльність, крім тих, що розміщені на тимчасово окупованих територіях України.

2.1.2 за підсумками 2023 року кількість працівників яких становить не більше 10 (десяти) осіб.

2.1.3 за підсумками 2023 року річний оборот яких складає не більше 80 млн. грн.

2.2 Учасниками Програми не можуть бути суб'єкти підприємництва, які:

2.2.1 невідповідні вимогам п.2.1. цієї Програми;

2.2.2 в основі бізнес-ідеї мають на меті придбання обладнання чи іншого рухомого/нерухомого майна з подальшою його передачею протягом реалізації бізнес-ідей в оренду, прокат чи користування іншим особам задля досягнення ними комерційного прибутку та/або в основі бізнес-ідеї види діяльності, що заборонені в Україні;

2.2.3 є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

2.2.4 є нерезидентами України;

2.2.5 резиденти, що мають в складі учасників (засновників) та/або серед бенефіціарів іноземців (нерезидентів), частка яких в статутному капіталі суб'єкта підприємництва перевищує 20 (двадцять) %;

2.2.6 здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, обмін валют;

2.2.7 надають в оренду нерухоме майно, що є одним з основних видів діяльності;

2.2.8 визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;

2.2.9 перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця;

2.2.10 подали завідомо недостовірні відомості та документи під час звернення за отриманням Гранту;

2.2.11 мають заборгованість понад 30 днів перед бюджетом, з виплати заробітної плати співробітників, зобов'язань перед постачальниками та або клієнтами, Пенсійним фондом України, фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, мають податковий борг.

2.3 Участь у Програмі є безкоштовною.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ПРОВЕДЕННЯ ПРОГРАМИ

3.1 До функцій Організатора відноситься:

- 3.1.1 визначення порядку та умов проведення Програми;
- 3.1.2 дотримання Учасниками, партнерами, Журі Програми вимог цієї Програми та інших регламентних документів;
- 3.1.3 оприлюднення інформації про проведення Програми;
- 3.1.4 інформування Учасників про порядок проведення та основні етапи Програми;
- 3.1.5 організація прийому пакету документів на Програму, контроль подальшого їх опрацювання та передачі відповідальним суб'єктам Програми;
- 3.1.6 формування рейтингових списків бізнес-ідей Учасників, за результатами експертного оцінювання та їх передачу для конкурсного відбору Програми;
- 3.1.7 організація роботи Журі Програми;
- 3.1.8 підведення та оголошення підсумків проведення Програми;
- 3.1.9 організація надання Гранту Переможцям Програми;
- 3.1.10 контроль за наданням звітності Переможцями Програми.

4. УЧАСНИКИ ПРОГРАМИ

- 4.1 У Програмі беруть участь суб'єкти малого підприємництва, які визначені в Розділі 2 цієї Програми.
- 4.2 Учасники діють особисто, від свого імені, добровільно та самостійно.
- 4.3 Учасники беруть на себе всі ризики відповідальності та настання наслідків, які пов'язані з можливістю/неможливістю участі в Програмі.
- 4.4 Учасники мають право подати від свого імені тільки одну бізнес-ідею.
- 4.5 Учасники повинні дотримуватися вимог цієї Програми та норм чинного законодавства України.
- 4.6 Учасники Програми не повинні будь-яким чином перешкоджати та/або здійснювати будь-які дії, які ставлять під сумнів правомірність участі інших учасників у Програмі.
- 4.7 Подаючи бізнес-ідею на Програму, учасник тим самим повністю погоджується з умовами та підпорядковується вимогам Програми, що зазначені в цій Програмі.

5. ЖУРІ ПРОГРАМИ

- 5.1 Для оцінювання бізнес-ідей, відбору фіналістів Програми та визначення Переможця Програми Організатор формує Журі Програми, яке складається з числа профільних експертів та партнерів (у разі наявності).
- 5.2 Результати експертного оцінювання бізнес-ідей оформлюються Протоколом, який підписується всіма членами Журі Програми.
- 5.3 Журі Програми здійснює оцінку заявок учасників Програми, проводить відбір серед учасників та серед них обирає до 30 фіналістів Програми.
- 5.4 Журі Програми серед представлених фіналістів обирають 15 Переможців Програми за категоріями згідно п.1.14.4.
- 5.5 Журі Програми з метою захисту майнових і немайнових інтересів не мають права розголошувати інформацію, яка стосується учасників та поданих ними бізнес-ідей.
- 5.6 Організатор Програми має право змінювати склад та кількість членів Журі Програми.

6. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ ПРОГРАМИ

6.1 Оцінювання заявок учасників Програми:

- 6.1.1 Оцінка заявок та оголошення фіналістів проводиться Журі Програми.

6.1.2 Фіналістами відбору Програми визнаються учасники, заявки яких отримали найвищий рейтинг за результатами оцінювання Журі програми.

6.2 Після обрання фіналістів Програми, Журі Програми проводять з ними інформаційні співбесіди в онлайн-форматі.

6.3 Переможці Програми отримують Грант та зобов'язуються забезпечити цільове використання коштів Гранту та повну реалізацію в ході ведення підприємницької діяльності за бізнес-ідеєю протягом 1 (одного) року з моменту укладення Договору та надання Гранту.

7. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1 Рішення Журі Програми про обрання Переможців Програми, викладене у формі протоколу та оформлене належним чином, є підставою для укладання Договорів між Організатором та Переможцями, в яких зазначаються розмір та порядок надання Гранту.

7.2 Після сплати податків, передбачених Податковим кодексом України, сума винагороди переможця складатиме: Перша премія – 500 000.00 грн. надається кожному з п'яти переможців, Друга премія – 300 000.00 грн. надається кожному з п'яти переможців, Третя премія – 200 000.00 грн. надається кожному з п'яти переможців.

8. ПОРЯДОК НАДАННЯ ГРАНТУ ТА ЗВІТУВАННЯ З ВИКОРИСТАННЯ ГРАНТУ

8.1 Реалізація бізнес-ідеї Переможця Програми та виплата Гранту здійснюється на підставі укладеного Договору про надання безповоротної фінансової допомоги між Організатором Програми та Переможцем Програми.

8.2 Невід'ємною частиною Договору є додаток до нього, а саме: фінансовий звіт про використання суми Гранту.

8.3 Грант використовується виключно на цілі, відповідно до заявки на участь у Програмі..

8.4 Грант виплачується Організатором Програми виключно в безготівковій формі на розрахунковий рахунок Грантоотримувача в строки та на умовах укладеного Договору.

8.5 Для укладення Договору та виплати Гранту Переможець Програми повинен надати всі необхідні документи Організатору Програми, а саме:

8.5.1 виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

8.5.2 витяг з реєстру платників Єдиного податку та/або платників ПДВ (за наявності);

8.5.3 копія паспорту громадянина України (1, 2 сторінки та місце реєстрації – для ФОП);

8.5.4 копія довідки про присвоєння індивідуального податкового номеру (для ФОП);

8.5.5 довідка про тимчасове місце проживання (для внутрішньо переміщених осіб – для ФОП);

8.5.6 реквізити розрахункового рахунку за стандартом IBAN (International Bank Account Number);

8.5.7 довідка, яка складена Переможцем Програми (в довільній формі) про відсутність заборгованості за кредитами, позиками, податками та обов'язковими зборами;

8.5.8 надання копії статуту підприємства (для юридичних осіб);

8.5.9 надання копії наказу та/або протоколу про призначення керівника (надається для підтвердження повноважень директора на підписання договору – для юридичних осіб).

8.6 Ненадання документів (відомостей), вказаних у пункті 8.5. цієї Програми, або виявлення неправдивих відомостей в документах, поданих Переможцем, є підставою для відмови в укладенні Договору з Переможцем на отримання безповоротної фінансової допомоги. Такий Переможець буде дискваліфікований та втрачає статус Переможця Програми. Відповідно, Журі Програми має додатково визначатися із наступним Переможцем (на

заміну особи, яка втратила статус Переможця), відповідно до рейтингу Учасників Програми у строк 7 робочих днів.

8.7 Переможець, що визначений Журі Програми на заміну, має невідкладно надати перелік документів, зазначених у пункті 8.5. даного розділу Програми, з метою укладення з ним Договору та надання Гранту.

8.8 З метою підтвердження цільового використання коштів та успішної реалізації бізнес-ідеї, Грантоотримувач у терміни, що визначені Договором, формує та надає Організатору Програми фінансовий звіт (за довільною формою) з належним чином завіреними копіями документів первинного бухгалтерського обліку. Грантоотримувач має надати додаткові підтверджуючі документи, в разі їх запиту Організатором Програми.

8.9 Грантоотримувач відповідальний за цільове та ефективне використання коштів Гранту, ведення обліку витрат, спрямованих на реалізацію бізнес-ідеї та їх відображення в обліку на підставі належним чином оформлених первинних документів.

8.10 Грантоотримувач самостійно несе відповідальність по зобов'язанням перед третіми особами, які виникли в ході реалізації бізнес-ідеї.

8.11 Організатор Програми має право здійснювати контроль за виконанням результативних показників бізнес-ідей та цільовим використанням коштів, в тому числі проводити моніторинг реалізації бізнес-ідеї Грантоотримувачем.

8.12 Організатор Програми не несе відповідальності за неможливість отримання Гранту у зв'язку з будь-якими обставинами, що знаходяться поза межами контролю Організатора (відсутність необхідних документів тощо).

8.13 Організатор має право вносити зміни та доповнення до цієї Програми на будь-якому етапі проведення Програми.

9. КОНТАКТИ ОРГАНІЗАТОРА ПРОГРАМИ

ТОВ«УЯВИ!», 04119, м. Київ, вул. Джонса Гарета, буд.8, 1 пуск. компл., 1 пов., прим. №3,
adv@forbes.ua

