

# Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (Stand: 01.02.2020)

## Daten der Antragstellerin/ des Antragstellers

Name, Vorname, Geburtsdatum

Straße / Hausnr.

PLZ, Ort

Kontaktdaten (Telefon, E-Mail)

IBAN, BIC

Kreditinstitut

## Daten des Kindes

Name, Vorname, Geburtsdatum

Straße / Hausnr.

PLZ, Ort

Kindertageseinrichtung / Schule

BuT-Nummer

Ist BuT-berechtigt durch:

Wohngeld oder Kinderzuschlag (§ 6b BKGG)

Grundsicherung (§ 42 SGB XII) oder  
Hilfe zum Lebensunterhalt (§ 34 SGB XII)

Asylbewerberleistungen (§ 2 oder § 3 AsylbLG)

Über den Bezug der jeweiligen Leistung ist ein Nachweis beizufügen (z.B. Leistungsbescheid, Grundantrag)

## Antrag

Ich beantrage Bildungs- und Teilhabeleistungen dem Grunde nach.

## Folgende Leistungen für Bildung und Teilhabe werden konkret beantragt

E) ergänzende angemessene Lernförderung

Das vollständig ausgefüllte Formblatt „Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung“ ist dem Antrag beizufügen. Die Bewilligung erfolgt über Gutscheine, die bei einer Anbieterin oder einem Anbieter abgegeben werden.

## Von den Sorgeberechtigten bzw. Leistungsberechtigten auszufüllen

### Datenschutzerklärung für Informationspflichten des Art. 13 DSGVO

Ihre personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen für Bildung und Teilhabe verarbeitet. Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist der § 35 Sozialgesetzbuch Erstes Buch (SGB I) in Verbindung mit §§ 67a ff. Sozialgesetzbuch Zehntes Buch (SGB X). Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist daher gesetzlich vorgeschrieben.

Die Region Hannover kann Ihren Antrag wegen fehlender Mitwirkung ganz oder teilweise versagen oder ablehnen oder Ihnen ganz oder teilweise Leistungen entziehen. Sie müssen mit einer für Sie nachteiligen Sachentscheidung rechnen.

Ihre Daten werden für einen Zeitraum von sechs Jahren nach Leistungsende gespeichert. Der Speicherzeitraum beginnt mit der Erhebung.

Ihre personenbezogenen Daten werden ggf. an das Jobcenter Region Hannover, die Städte und Gemeinden der Region Hannover sowie den jeweiligen Anbieter von Leistungen für Bildung und Teilhabe weitergeleitet.

Die Region Hannover als verantwortliche datenverarbeitende Stelle können Sie postalisch unter Region Hannover, Hildesheimer Str. 20, 30169 Hannover kontaktieren. Sie können außerdem den Datenschutzbeauftragten der Region Hannover unter [Datenschutz@region-hannover.de](mailto:Datenschutz@region-hannover.de) kontaktieren.

Sie können gegenüber der Region Hannover folgende Rechte geltend machen:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung oder Löschung
- Einschränkung der Verarbeitung
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit

Darüber hinaus können Sie bei der bzw. dem Landesbeauftragten für den Datenschutz ein Beschwerderecht geltend machen.

Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie den Antrag an:

**Region Hannover**  
**Team 50.11**  
**Hildesheimer Str. 20**  
**30169 Hannover**



### Jobcenterkunde?

Dann verwenden Sie bitte den für das Jobcenter vorgesehenen Vordruck und senden diesen an:

Jobcenter Region Hannover  
Vahrenwalder Str. 245  
30179 Hannover



**Region Hannover**

# Bildungs- und Teilhabeleistungen Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung

Allgemein- und berufsbildende Schulen in Niedersachsen

## Schülerin/ Schüler

Name:	Straße / Hausnr.:
Vorname:	PLZ / Ort:
Geburtsdatum:	ggf. BuT-Nummer oder Aktenzeichen:

Ist BuT-berechtigt durch:

- Wohngeld oder Kinderzuschlag (§ 6b BKGG)
- Grundsicherung (§ 42 SGB XII) oder  
Hilfe zum Lebensunterhalt (§ 34 SGB XII)
- Asylbewerberleistungen (§ 2 oder § 3 AsylbLG)



ÄX[ } ÅÅ^} ÅÚ[ !\*^à^!^&@ã c} Å: , ÈÖ: ä @} \*•à^!^&@ã c} Åë •: ~ ->||^}

## Datenschutzerklärung für Informationspflichten des Art. 13 DSGVO

Ihre personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen für Bildung und Teilhabe verarbeitet. Rechtsgrundlage dieser Verarbeitung ist der § 35 Sozialgesetzbuch Erstes Buch (SGB I) in Verbindung mit §§ 67a ff. Sozialgesetzbuch Zehntes Buch (SGB X). Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist daher gesetzlich vorgeschrieben.

Die Region Hannover kann Ihren Antrag wegen fehlender Mitwirkung ganz oder teilweise versagen oder ablehnen oder Ihnen ganz oder teilweise Leistungen entziehen. Sie müssen mit einer für Sie nachteiligen Sachentscheidung rechnen.

Ihre Daten werden für einen Zeitraum von sechs Jahren nach Leistungsende gespeichert. Der Speicherzeitraum beginnt mit der Erhebung.

Ihre personenbezogenen Daten werden ggf. an das Jobcenter Region Hannover, die Städte und Gemeinden der Region Hannover sowie den jeweiligen Anbieter von Leistungen für Bildung und Teilhabe weitergeleitet.

Die Region Hannover als verantwortliche datenverarbeitende Stelle können Sie postalisch unter Region Hannover, Hildesheimer Str. 20, 30169 Hannover kontaktieren. Sie können außerdem den Datenschutzbeauftragten der Region Hannover unter [Datenschutz@region-hannover.de](mailto:Datenschutz@region-hannover.de) kontaktieren.

Sie können gegenüber der Region Hannover folgende Rechte geltend machen:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung oder Löschung
- Einschränkung der Verarbeitung
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit

Darüber hinaus können Sie bei der bzw. dem Landesbeauftragten für den Datenschutz ein Beschwerderecht geltend machen.

Für die o. g. Schülerin/den o. g. Schüler wird Lernförderung wie umseitig empfohlen beantragt. Ich beantrage darüber hinaus Bildungs- und Teilhabeleistungen dem Grunde nach.

Datum	Unterschrift
-------	--------------

## Von der Schule auszufüllen – zutreffendes bitte ankreuzen

Die Bewilligung der Lernförderung hängt von der Bestätigung der nachfolgenden Komponenten ab. Sofern die nachfolgenden vier Aussagen nicht bestätigt werden können, hat eine Antragstellung wenig Aussicht auf Erfolg.

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> trifft zu <input type="checkbox"/> trifft nicht zu | Der Erwerb der wesentlichen Kompetenzen ist gefährdet. (Indikatoren: z.B. Gefährdung der Versetzung oder kein ausreichendes Leistungsniveau in einzelnen Fächern)                                     |
| <input type="checkbox"/> trifft zu <input type="checkbox"/> trifft nicht zu | Im Falle der Erteilung von Lernförderung besteht eine positive Prognose, die wesentlichen Kompetenzen zu erwerben.  |
| <input type="checkbox"/> trifft zu <input type="checkbox"/> trifft nicht zu | Die Leistungsschwäche ist <u>nicht</u> ausschließlich auf unentschuldigte Fehlzeiten oder anhaltendes Fehlverhalten oder Nichtteilnahme an außerunterrichtlichen Angeboten der Schule zurückzuführen. |
| <input type="checkbox"/> trifft zu <input type="checkbox"/> trifft nicht zu | Geeignete kostenfreie schulische Angebote hinsichtlich des festgestellten Lernförderbedarfs bestehen nicht.   |
| <input type="checkbox"/> trifft zu <input type="checkbox"/> trifft nicht zu | Die Schülerin/ der Schüler hat keine oder sehr geringe Deutschkenntnisse.   |

P[ ç ^ } åã ^ ÁË \* æ^ } Å^! ÁÛ&@ | ^

Klasse: _____	Einzel- förderung	Gruppen- förderung	Anzahl der Unterrichtseinheiten pro Woche (bei <b>mehr als 4 Einheiten</b> insgesamt ist eine <b>Begründung</b> erforderlich – siehe unten)
<input type="checkbox"/> 1. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ E  Name der Fachlehrkraft, Unterschrift	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 Unterrichtseinheit <input type="checkbox"/> 2 Unterrichtseinheiten <input type="checkbox"/> ____ Unterrichtseinheiten
<input type="checkbox"/> 2. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ E  Name der Fachlehrkraft, Unterschrift	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 Unterrichtseinheit <input type="checkbox"/> 2 Unterrichtseinheiten <input type="checkbox"/> ____ Unterrichtseinheiten
<input type="checkbox"/> 3. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ E  Name der Fachlehrkraft, Unterschrift	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 Unterrichtseinheit <input type="checkbox"/> 2 Unterrichtseinheiten <input type="checkbox"/> ____ Unterrichtseinheiten
<input type="checkbox"/> 4. Fach _____ Aktuelle/letzte Note _____ E  Name der Fachlehrkraft, Unterschrift	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 Unterrichtseinheit <input type="checkbox"/> 2 Unterrichtseinheiten <input type="checkbox"/> ____ Unterrichtseinheiten

\*ÁË \* æ ^ Á | Á ! | Å ^ | | & @ | Á ! | | s keine Notenvergabe erfolgt, Begründung auf S.3 nutzen

**Ausführliche pädagogische Begründung oder Förderplan, wenn**

- mehr als 4 Unterrichtseinheiten Lernförderung pro Woche empfohlen werden oder
- Sprachförderung empfohlen wird (Gruppenförderung am Vormittag)

**Zeitraum der Lernförderung:**

Die Lernförderung soll am \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ (Datum bitte eingeben) beginnen. Sofern hier kein Datum eingetragen wird, erfolgt eine mögliche Bewilligung des Antrags nach Eingangsdatum.

Lernförderung wird empfohlen  bis \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  3 Monate  6 Monate  bis Schuljahresende

**Kontakt für Rückfragen:**

Ort, Datum

Frau/Herr \_\_\_\_\_

Schule \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Stempel der Schule

Die Lernförderung soll von dem Unternehmen „Lernförderung OWL, Cheruskerstraße 17, 33647 Bielefeld“ durchgeführt werden.

☎ 0176 - 214 96 747 ✉ [Kontakt@lernfoerderung-owl.de](mailto:Kontakt@lernfoerderung-owl.de)

Die Präsenzförderung ist an dem Kooperationsstandort in Hannover vorgesehen.

**Bitte senden Sie die Bestätigung an:**

**Region Hannover  
Team 50.11  
Hildesheimer Str. 20  
30169 Hannover**

**Jobcenterkunde?**

Dann verwenden Sie bitte den für das Jobcenter vorgesehenen Vordruck und senden diesen an:

Jobcenter Region Hannover  
Vahrenwalder Str. 245  
30179 Hannover



**Region Hannover**