



PLAN D'ACTION 2013-2015

CADRE GÉNÉRAL D'ACTION

MISSION DE L'ORGANISME : Favoriser et soutenir une intégration interculturelle harmonieuse des nouveaux arrivants dans la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil.

ORIENTATIONS : Promotion de la région, sensibilisation à l'apport de l'immigration et de l'interculturalisme, accueil et soutien à l'intégration.

PLAN D'ACTION DÉTAILLÉ

1. PROMOTION DE LA RÉGION

OBJECTIF : Favoriser des actions permettant aux immigrants de découvrir la qualité de vie et les nombreuses possibilités (tant au niveau de l'emploi, de la formation, des activités touristiques que des services socioculturels) dans la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil. Favoriser la rétention des nouveaux arrivants installés dans la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil.

CLIENTÈLES VISÉES : Les immigrants (notamment ceux de la métropole), les immigrants potentiels et les immigrants récemment installés dans la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil.

PISTES D'ACTION :

Cible	Action(s)	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
1.1 Instaurer un mécanisme de cueillette de documents et aménager un centre d'informations. Ce centre d'informations devra répondre aux demandes d'organismes spécifiques ou d'immigrants potentiels sur différents aspects de la région, dont l'emploi, l'éducation, l'habitation, les activités touristiques, les services sociocommunautaires et autres.	A) Poursuivre la cueillette des documents d'information provenant d'organismes locaux (villes, CSSS, commissions scolaires, collège, Tourisme Basses-Laurentides et autres), notamment en demandant que l'adresse de messagerie d'ABL Immigration soit inscrite sur leur liste de messagerie respective.	<ul style="list-style-type: none"> - Participer aux diverses activités tenues par les organismes, collecter les infos pertinentes. - Inscription de l'adresse de messagerie d'ABL aux infolettres des organismes afin d'être alimenté en documentation. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aménagement du centre de documentation : 2013-2014 - Mise à jour des infos : En continu 	
	B) Rendre ces documents disponibles pour consultation dans les bureaux d'ABL Immigration et publier ces documents par l'intermédiaire des outils de communication Web d'ABL Immigration.	<ul style="list-style-type: none"> - Publication des infos des organismes par l'intermédiaire du site Web et des réseaux sociaux d'ABL. - Aménager un espace de consultation dans les locaux d'ABL et rendre disponibles toutes les infos des organismes. 	<ul style="list-style-type: none"> - En continu 	
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
1.2 Diffuser l'information sous différentes formes dans le but de promouvoir la région des Basses-Laurentides. Les différents moyens de communication propres à ABL Immigration et des représentations spécifiques pour diffuser l'information devraient atteindre des groupes spécifiques et le public en général.	A) Établir une liste de messagerie et développer un outil type « Infolettre ».	<ul style="list-style-type: none"> - Collecter les coordonnées des organisations et mettre à jour la liste de contacts. - Développer un outil Web de publipostage/adresses de messagerie pour diffuser l'infolettre d'ABL. 	<ul style="list-style-type: none"> - Collecte des coordonnées : En continu - Création de l'outil « infolettre » : 2014 	
	B) Reconduire le programme de promotion à l'extérieur des Basses-Laurentides sous forme de publiereportages, entre autres dans les journaux spécialisés suivants : <i>Journal Atlas.Mtl</i> , <i>Maghreb Canada Express</i> et <i>Journal Alternativa Latina</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Reprendre contact avec les médias ethniques. - Négocier un plan de publicités. - Élaborer des contenus traitant de l'immigration et des Basses-Laurentides. 	<ul style="list-style-type: none"> - 2014 	Le programme de promotion sera conditionnel à l'état des finances de l'organisme.
	C) Diffuser le site Web d'ABL Immigration et mettre régulièrement le contenu à jour.		<ul style="list-style-type: none"> - En continu 	

	D) Diffuser la page <i>Facebook</i> d'ABL Immigration et mettre régulièrement le contenu à jour.		- En continu	
	E) Créer une chaîne <i>YouTube</i> « ABL Immigration » et diffuser les diverses productions vidéo produites par ABL Immigration et tout autre vidéo faisant la promotion des Basses-Laurentides.		- Création de la chaîne : 2013 - Diffusion des contenus : En continu	
	F) Participer aux événements de la région (activités culturelles, TVBL, activités de régionalisation, etc.) et diffuser les résultats à l'extérieur des Basses-Laurentides.	- Créer des liens de collaboration avec les divers organismes. Participer aux événements ayant un caractère de rayonnement pour la mission d'ABL. - Diffuser les participations par l'intermédiaire des outils Web d'ABL.	- En continu	
	G) Visiter le Salon de l'Immigration et de l'Intégration au Québec (SIIQ) (en 2014) et s'inscrire dans la section « régionalisation » pour tenir y un kiosque pour l'édition 2015.	- Faire du réseautage avec les divers organismes présents au SIIQ 2014. - Réservation d'un kiosque de régionalisation pour ABL en 2015.	- Participation au SIIQ : 2014-2015 - Réservation d'un kiosque : 2015	ABL Immigration a convenu d'annuler son inscription au SIIQ 2014 en raison de moyens financiers limités. La réservation d'un kiosque pour l'édition 2015 sera conditionnelle à l'état des finances de l'organisme.
	H) Demander l'inscription d'ABL Immigration dans la section « Régionalisation », « Région des Laurentides », sur le site Web de l'organisme <i>Immigrant Québec</i> et dans le guide « Immigrer au Québec » (estimation de 10 000 exemplaires distribués gratuitement et de 10 000 téléchargements en ligne).	- Établir un contact avec l'organisme <i>Immigrant Québec</i> et présenter ABL et sa mission. - Envoi d'infos concernant ABL pour l'inscription au site Web de l'organisme et dans le guide « Immigrer au Québec ».	- 2013	ABL Immigration pourrait souscrire à un plan de publicités dans le guide « Immigrer au Québec ». Le tout sera cependant conditionnel à l'état des finances de l'organisme.

Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
1.3 Inviter des groupes structurés à vivre une journée d'exploration dans les Basses-Laurentides. Cette activité devrait permettre à des immigrants de constater sur place les avantages à vivre dans les Basses-Laurentides.	A) Maintenir l'activité <i>Journée d'exploration</i> pour les immigrants inscrits dans les programmes de régionalisation des organismes PROMIS (Promotion intégration société nouvelle), ALPA (Accueil Liaison pour Arrivants) et autres comme CFIC (Collectif des femmes immigrantes du Québec) ou Carrefour BLE (Bio Local Emploi).	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer la tenue de ce projet dans le cadre du programme <i>Emplois d'été Canada 2014</i>. Faire les représentations nécessaires auprès des députés fédéraux du territoire d'ABL. - Sous réserve d'acceptation du projet, embaucher deux étudiantes pour organiser les <i>Journées d'exploration</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Élaboration et organisation des Journées d'exploration : Été 2014 - Réalisation des Journées d'exploration : Été et automne 2014 	Il conviendra dans un premier temps de reprendre contact et de rétablir la communication avec les organismes de régionalisation basés à Montréal. La réalisation du projet étudiant sera conditionnel à l'obtention de subventions du programme <i>Emplois d'été Canada 2014</i>
	B) Offrir l'activité <i>Journée d'exploration</i> à tout autre organisme qui souhaiterait former des groupes d'immigrants non-inscrits dans des programmes de régionalisation comme CGE (Centre génération emplois), Centre William-Hingston et les institutions qui offrent des cours de francisation.	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer la tenue de ce projet dans le cadre du programme <i>Emplois d'été Canada 2014</i>. Faire les représentations nécessaires auprès des députés fédéraux du territoire d'ABL. - Sous réserve d'acceptation du projet, embaucher deux étudiantes pour organiser les <i>Journées d'exploration</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> - Élaboration et organisation des Journées d'exploration : Été 2014 - Réalisation des Journées d'exploration : Été et automne 2014 	
	C) Mettre au point une formule de rencontres entre employeurs des Basses-Laurentides en recherche de personnel et des immigrants établis à Montréal possédant une même formation (6 ou 7 participants).	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre contact avec les organismes de régionalisation de Montréal. - Proposer aux Chambres de commerce de la région de cibler des employeurs en pénurie de main-d'œuvre. - Proposer et organiser en partenariat l'activité de réseautage. 	<ul style="list-style-type: none"> - Automne 2014 - Hiver 2015 	
	D) Guider des visites personnalisées de la région des Basses-Laurentides pour des dirigeants d'organismes voués à l'immigration ou pour des groupes communautaires ethnoculturels de la	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre contact avec les organismes de régionalisation de Montréal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Automne 2014 - Été 2015 	

	région de Montréal.	- Proposer et organiser en partenariat l'activité de découverte.		
--	---------------------	--	--	--

2. Sensibilisation à l'apport de l'immigration et de l'interculturalisme

OBJECTIF : Favoriser des actions permettant de connaître la pertinence de l'immigration dans le développement des Basses-Laurentides et privilégiant une ouverture interculturelle.

CLIENTÈLES VISÉES : Les décideurs, les employeurs, les intervenants sociaux et la population.

PISTES D'ACTION :

Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires	
2.1 Promouvoir l'importance de l'immigration dans la plus-value de la région des Basses-Laurentides. Ces différentes actions devraient permettre à la société d'accueil de s'approprier une visée commune sur l'apport de l'immigration dans les Basses-Laurentides.	A) Assurer sporadiquement la publication d'informations (lettres, conférences et points de presse, communiqués, etc.) dans les médias locaux. Planifier les événements de façon à générer des articles dans les hebdomadaires locaux de la région.	- Envoi de communiqués aux médias locaux et invitations aux médias locaux à des points de presse tenus par ABL. - Diffusion des communications d'ABL par l'intermédiaire des outils Web.	- En continu	ABL Immigration pourrait souscrire à un plan de publicités dans les médias locaux. Le tout sera cependant conditionnel à l'état des finances de l'organisme.	
	B) Renouveler les adhésions aux organismes locaux (Chambres de commerce, tables de concertation, etc.) de façon à pouvoir exercer une influence sur les décideurs, les employeurs et les intervenants de la région.			- En continu	
	C) Améliorer les niveaux d'embauche, d'accueil et d'intégration des populations visibles, ethniques ou immigrantes dans les organismes parapublics et privés des Basses-Laurentides par l'organisation de journées de formation destinées aux responsables des ressources humaines		- Prendre contact avec les directions et les intervenant-es de première ligne des organisations et proposer les formations en démontrant leur pertinence.	- 2014-2015	

	des organismes parapublics et privés.	- Développer une expertise de formation à l'aide de ressources externes spécialisées.		
	D) Participer à tout événement mettant en valeur la richesse de l'immigration et de la main-d'œuvre immigrante (Foires, colloques, salons de l'emploi, entre autres).	- Être à l'affût de la tenue de ces événements et inscrire ABL en tant que participant.	- En continu	
	E) Diffuser toute information en lien avec le point 2.1 par l'intermédiaire des divers outils de communication Web à la disposition d'ABL Immigration.		- En continu	
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
2.2 Mettre en valeur la richesse de l'interculturalisme. Diverses activités organisées à l'intention de la société d'accueil devraient susciter l'intérêt et enrichir la dimension culturelle des Québécois.	A) Réaliser et/ou promouvoir des événements à caractère culturel dans le but de faire connaître des artistes et des représentants des communautés ethnoculturelles (concerts, récitals, expositions, journées thématiques, etc.).	- Soutenir les initiatives culturelles, être en contact avec les services communautaires et de loisirs des différentes villes et les associations culturelles, diffuser et publiciser les événements culturels. - Assurer une présence d'ABL aux événements culturels.	- En continu	
	B) Participer aux comités régionaux et aux différents comités/tables de concertation des Basses-Laurentides sur différents aspects qui touchent l'immigration (l'emploi, le transport, l'habitation, l'éducation et la persévérance scolaire, la condition féminine, la pauvreté, etc.).	- Participer à la Table régionale emploi-immigration d'Emploi-Québec Laurentides. - Participer aux travaux de la Table du Regroupement des Femmes des Laurentides en vue du Congrès régional de 2015.	- 2013-2015	
	C) Identifier les comités/tables de concertation à mettre sur pied à l'initiative d'ABL Immigration concernant des questions propres aux enjeux des nouveaux arrivants des	- Création d'une Table locale de concertation en immigration des Basses-Laurentides-Argenteuil. - Inviter les intervenants de première ligne des	- 2014-2015	

	Basses-Laurentides.	diverses organisations du territoire d'ABL à siéger à la Table. - Cibler les enjeux, proposer des réflexions et des actions à poser dans le milieu.		
	D) Offrir des conférences sur des enjeux reliés à l'interculturalisme à l'intention du personnel de première ligne d'organismes publics et parapublics de la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil.	- Prendre contact avec les directions et les intervenant-es de première ligne des organisations et proposer les conférences en démontrant leur pertinence. - Développer une expertise de conférences à l'aide de ressources externes spécialisées.	- 2014-2015	
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
2.3 Susciter, soutenir et participer à des événements interculturels annuels.	A) Promouvoir les activités reliées au Mois de la culture à l'école et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	Février	
	B) Promouvoir les activités reliées au Mois de l'histoire des Noirs et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	Février	
	C) Promouvoir les activités reliées à la Semaine d'actions contre le racisme et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	Mars	
	D) Promouvoir les activités reliées à la Journée nationale des Autochtones et	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local	21 juin	

	y participer.	d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.		
	E) Promouvoir les activités reliées à la Fête nationale du Québec et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	24 juin	
	F) Promouvoir les activités reliées à la Journée internationale de l'alphabétisation et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	8 septembre	
	G) Promouvoir les activités reliées aux Journées de la culture et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	27, 28 et 29 septembre 2013 26, 27 et 28 septembre 2014 25, 26 et 27 septembre 2015	
	H) Promouvoir les activités reliées à la Semaine québécoise des rencontres interculturelles et y participer.	- Diffuser les infos liées à l'activité dans le local d'ABL et par l'intermédiaire des outils Web. - Participer aux diverses activités proposées.	1 ^{re} semaine d'octobre	

3. Accueil et soutien à l'intégration

OBJECTIF : Offrir des services de première ligne et de références.

CLIENTÈLES VISÉES : Les nouveaux arrivants (0-5 ans de résidence) installés ou en voie d'installation, les travailleurs étrangers temporaires, les étudiants étrangers de la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil et toute autre personne désignée comme étant admissible au programme *Réussir l'intégration* du ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles.

PISTES D'ACTION :

Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
3.1 Offrir des services personnalisés d'accueil et de références dans la région des Basses-Laurentides.	A) Consolider un projet de permanence dans un local qui servirait aussi de centre d'information pour des organismes ou des immigrants.		- 2013-2015	Programme <i>Réussir l'intégration</i> - MICC
	B) Consolider un guichet intégré de services et de références à l'intention des immigrants et aux clients présentés par les organismes partenaires.		- 2013-2015	Programme <i>Réussir l'intégration</i> - MICC
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
3.2 Soutenir les personnes immigrantes dans leur intégration socioéconomique. Ces actions concerneraient le volet des services individuels. Il s'agirait d'offrir à la personne immigrante un soutien personnalisé adapté à ses besoins pour lui permettre une meilleure prise en charge de sa démarche d'intégration.	A) Assurer un accompagnement personnalisé aux immigrants qui s'installent dans les Basses-Laurentides et dans la région d'Argenteuil en offrant un service de soutien à l'installation (informer la personne immigrante afin de lui permettre de trouver un logement, obtenir des documents, cartes et permis, inscrire ses enfants à l'école ou à la garderie, mieux connaître la région et ses villes, s'inscrire à des cours de francisation, connaître les organismes et connaître les services publics.)	- Assurer la présence d'une intervenant-e de première ligne. - Fixer des rendez-vous avec les nouveaux arrivants. - Établir une liste de besoins et un plan d'intervention. - Répondre aux besoins et référer l'individu à des organismes externes, le cas échéant.	- 2013-2015	Programme <i>Réussir l'intégration</i> - MICC
	B) Soutenir les immigrants et les clients d'organismes partenaires dans leur recherche d'emploi.	- Publier les offres de service des immigrants par l'intermédiaire des outils	- 2013-2014	Programme <i>Réussir l'intégration</i> - MICC

		Web d'ABL. - Référer l'individu vers les organismes d'employabilité des Basses-Laurentides (EQ, CIBLE-EMPLOI, CJE).		
	C) Offrir un soutien post-installation en aidant la personne immigrante à identifier globalement ses besoins en matière d'intégration sociale, culturelle et économique ou en matière de francisation et établir avec elle un plan d'action à réaliser à court et à moyen termes.	- Voir 3.2 A) et B). - Établir des suivis avec la clientèle, ajuster les interventions, le cas échéant.	- 2013-2015	Programme Réussir l'intégration - MICC
	D) Créer et alimenter un registre de bénévoles et/ou de ressources professionnelles intéressés à offrir des services d'interprète.		- En continu	
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
3.3 Soutenir les personnes immigrantes dans leur intégration socioéconomique. Ces actions concerneraient le volet des activités collectives. Il s'agirait d'offrir des séances d'information ou des activités de groupe afin de faciliter l'installation et l'intégration des personnes immigrantes.	A) Offrir les séances d'information « Premières démarches d'installation » et « Objectif intégration » (contenu élaboré par le MICC) et toute autre séance d'information ou activité de groupe qui permet à la personne immigrante d'atteindre ses objectifs d'intégration le plus rapidement possible (séances d'information sur le logement, le système d'éducation et de santé, la société québécoise, son organisation politique, sociale et économique, les réalités culturelles et linguistiques, les valeurs communes, les droits des enfants, l'égalité entre les femmes et les hommes, etc.)	- Obtenir le matériel officiel du MICC concernant les séances PDI et OI. - Créer un réseau de ressources externes spécialisées intéressées à offrir les séances pour le compte d'ABL. - Inscrire la clientèle du volet individuel aux séances collectives (atteindre une masse critique). - Développer des contenus de séances collectives propres à ABL.	- 2015	
	B) Créer et alimenter un registre de bénévoles et/ou de ressources professionnelles intéressés à offrir des séances collectives d'information ou à animer des activités de groupe.		- En continu	

Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
3.4 Développer des moyens concrets avec des organismes de la région	A) Encourager et appuyer les institutions qui mettent sur pied des programmes de francisation notamment en diffusant l'information et en recrutant des candidats. Le cas échéant, participer à un projet de mise sur pied d'un programme de francisation reconnu par le MICC dans la région des Basses-Laurentides.	- Identifier les besoins en francisation pour la région des Basses-Laurentides. - En partenariat avec les institutions d'éducation des Basses-Laurentides, développer un programme de francisation, le cas échéant.	- 2013-2015	
	B) Faire les représentations (rencontres et distribution de matériel promotionnel) nécessaires auprès des organismes publics, parapublics (3 CSSS, 4 CLE, 3 CÉGEP, 2 CS, etc.) et communautaires, de même qu'auprès des entreprises de la région des Basses-Laurentides et d'Argenteuil, pour faire connaître la mission d'ABL Immigration de soutien à l'installation et à l'intégration des nouveaux arrivants pour les MRC Mirabel, Deux-Montagnes, Thérèse-De Blainville et Argenteuil. Faire en sorte que les ressources de première ligne des organismes publics, parapublics et communautaires alimentent ABL Immigration en références.	- Voir « Plan de représentations » en annexe	- 2013-2014	
	C) Consolider notre partenariat avec le Pôle universitaire Paul Gérin-Lajoie, notamment en ce qui concerne l'entente de sous-location du local où ABL Immigration tient son point de services.	- Sous-location des bureaux d'ABL au PUPGL. - Développer des projets communs concernant la formation/francisation des immigrants.	- 2013-2015	

4. Gouvernance et administration de l'organisme

OBJECTIF : Consolider la structure administrative de l'organisme, consolider le virage communautaire dans la gouvernance de l'organisme et assurer le plein développement de l'organisme.

PISTES D'ACTION :

Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
4.1 Rendre conforme la gouvernance de l'organisme aux exigences rencontrées dans le « cahier de certification » du MICC. Cette certification, exigée par le MICC, sera obligatoire en avril 2014 pour être admissible à une entente de services avec le ministère.	A) Modifier les statuts et règlements d'ABL Immigration pour entreprendre un virage communautaire dans la gouvernance de l'organisme.		- AGA octobre 2013	
	B) Atteindre les exigences d'au moins 12 indicateurs présentés dans le « cahier de certification » du MICC afin de rendre ABL Immigration conforme aux exigences du ministère.	- Voir « Cahier de certification 2012-2013 »	- Avril 2014	
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
4.2 Créer des comités de concertation et/ou de réflexion <i>ad hoc</i> au conseil d'administration et participer à ceux existant sur des enjeux liés à l'immigration dans les Basses-Laurentides et la région d'Argenteuil.	A) À l'initiative du conseil d'administration, mettre sur pied des comités de concertation et/ou de réflexion sur des enjeux liés à l'immigration dans les Basses-Laurentides et la région d'Argenteuil (comité culturel, comité socioéconomique, comité sur la condition féminine).	- Voir point 2.2 B) et C)	- 2013-2015	
	B) Participer aux comités de concertation et/ou de réflexion déjà existants dans la région des Basses-Laurentides sur des enjeux liés à l'immigration (Table Emploi-Immigration Emploi-Québec Laurentides, Regroupement des Femmes des Laurentides, etc.)	- Voir point 2.2 B) et C)	- 2013-2015	

Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
4.3 Consolider les ressources humaines (salarisées et bénévoles), assurer le développement de l'organisme et consolider son autonomie.	A) Consolider la direction et les ressources humaines de l'organisme pour la durée du présent plan de travail dans le but d'assurer le plein développement de l'organisme.	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la présence de la direction générale à temps plein. - Rechercher des programmes de subvention permettant l'embauche de ressources humaines supplémentaires. 	- 2014-2015	
	B) Accroître le réseau de bénévoles.		- 2013-2015	
	C) Tenir annuellement une journée de reconnaissance pour les bénévoles et reconnaître leur engagement.		- 2013-2015	
Cible	Actions	Moyen(s)	Réalisation / échéancier	Commentaires
4.4 Développer et diversifier les sources de financement de l'organisme.	A) Identifier les sources potentielles de financement et élaborer des devis et projets en ce sens.	<ul style="list-style-type: none"> - Déposer des demandes de subventions salariales dans le cadre du programme Emploi d'étés Canada 2014 et 2015. - Solliciter les élus provinciaux dans le cadre du programme de Soutien à l'action bénévole. - Identifier toute autre forme de financement et solliciter un support. 	- En continu	