

Затверджено

**Рішенням засновника № 1 від
08.09.2021 р.**

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ФУНДАЦІЯ СТРАТЕГІЧНИХ ЗМІН»**

м. Львів – 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ФУНДАЦІЯ СТРАТЕГІЧНИХ ЗМІН» (далі - Фонд) є недержавною неприбутковою благодійною організацією, створеною як благодійний фонд, діяльність якого поширюється на всю територію України та на територію інших країн.

1.2. Фонд створено відповідно до чинного законодавства України. Фонд здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» (надалі – Закон), іншими нормативно-правовими актами, які регулюють благодійництво та благодійну діяльність та цим Статутом, а також міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.3. Фонд є юридичною особою приватного права з моменту його державної реєстрації, в порядку встановленому чинним законодавством, має самостійний баланс, може відкривати у встановленому законом порядку банківські рахунки в Україні та за кордоном, в кредитно-фінансових установах України та за її межами, може набувати від свого імені речові та інші права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, у тому числі об'єкти інтелектуальної власності, укладати правочини та договори від свого імені, несе відповідальність за своїми зобов'язаннями, може бути позивачем та відповідачем у суді.

1.4. Діяльність фонду спирається на моделі ефективного альтруїзму, стратегічної філантропії та розвитку культури благодійності. Фонд діє на засадах законності, гуманності, сталості, гласності, добровільності та самоврядування, експертності та професійності, спільності інтересів у благодійництві з фокусом на довготривалі суспільні трансформації.

1.5. Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки та бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах, внутрішніх положеннях Фонду та інших рішеннях органів управління Фонду.

1.6. Члени Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, якщо інше не встановлено законодавством України. Держава та її органи не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави та її органів.

1.7. Фонд, є неприбутковою організацією за законодавством України, отримані доходи (прибутки) Фонду або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), учасників Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.8. Фонд може мати круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, власну символіку.

1.9. Найменування Фонду українською мовою:
повне – БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ФУНДАЦІЯ СТРАТЕГІЧНИХ ЗМІН»;

скорочене – БФ «ФСЗ».

Найменування Фонду англійською мовою:

повне – CHARITY ORGANISATION «CHARITY FOUNDATION «FOUNDATION OF STRATEGIC CHANGES»;

скорочене –CO CF «FSC».

1.10. За Статутом діяльність Фонду поширюється на територію всієї України та на територію інших країн.

1.11. Фонд з метою виконання своїх статутних завдань і реалізації своєї мети співпрацює і взаємодіє з іншими благодійними організаціями, також з установами, організаціями, окремими громадянами, об'єднаннями громадян, підприємствами, господарськими товариствами, іншими суб'єктами господарювання, органами державної влади та управління, органами місцевого самоуправління, може мати міжнародні зв'язки та взаємодіяти з міжнародними організаціями у відповідності з чинним законодавством.

1.12. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом.

1.13. Фонд не надає благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також не бере участь у виборчій агітації.

1.14. Фонд створено на невизначений строк.

2. ЦІЛІ, СФЕРИ, НАПРЯМИ ТА ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1.Ціль благодійної діяльності Фонду: надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів (набувачів благодійної допомоги) у сферах благодійної діяльності, передбачених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2.Метою діяльності Фонду є вкладення у вагомій та довготривалій суспільні зміни та запровадження таких змін, шляхом реалізації програм та проектів з ефективними рішеннями та надаючи допомогу і підтримку ініціативам та організаціям, які працюють в інтересах суспільства та впроваджують результативну та експертну діяльність для забезпечення потреб бенефіціарів (отримувачів допомоги) у міждисциплінарних сферах благодійної діяльності, передбачених статутом.

2.3. Діяльність фонду охоплює широкий спектр сфер для комплексного системного вирішення проблем на різних рівнях. У виборі напрямів діяльності Фонд опирається на експертизу, оцінку потреб в регіоні, застосовує інструменти аналітики та слідує міжнародним тенденціям у сфері благодійності.

Сферами благодійної діяльності Фонду є:

2.3.1. освіта;

2.3.2. охорона здоров'я;

2.3.3. екологія, охорона довкілля та захист тварин;

2.3.4. запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків;

2.3.5. опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;

2.3.6. соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

2.3.7. культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;

2.3.8. наука і наукові дослідження;

2.3.9. спорт і фізична культура;

2.3.10. права людини і громадянина та основоположні свободи;

2.3.11. розвиток територіальних громад;

2.3.12. розвиток міжнародної співпраці України;

2.3.13. стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;

2.3.14. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;

2.3.15. сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.4. Фонд для досягнення цілей створення та мети здійснює наступні напрями діяльності:

2.5. у сфері освіти, науки, культури та мистецтва:

2.5.1. благодійна діяльність, спрямована на розвиток освіти та науки, культури та мистецтва;

2.5.2. розвиток освітніх, наукових, культурних та мистецьких регіональних програм;

2.5.3. участь у розробці та реалізації програм у галузі освіти та науки, культури та мистецтва;

2.5.4. розробка та реалізація власних благодійних програм у сфері освіти, науки, культури, духовного розвитку та мистецтва;

2.5.5. розвиток регіональних програм, в тому числі освітніх, наукових та культурних, що сприяють розвитку місцевого самоврядування;

2.5.6. підтримка у реалізації освітніх програм, курсів та інших освітніх заходів;

2.5.7. підтримка та сприяння розвитку неформальної освіти;

2.5.8. сприяння самозарадності та посилення організаційної, інституційної спроможності академічних установ, дослідницьких інституцій, закладів культури, мистецтва, освіти, наукових установ та організацій, закладів культури, музеїв, театрів, закладів освіти та дослідницьких установ;

2.5.9. співпраця з науковцями, дослідникам, викладачами, вчителями, студентами, учнями з метою сприяння розвитку науки і освіти, реалізації науково-освітніх, культурно-освітніх та мистецьких програм, в тому числі надання грантів і персональних стипендій;

2.5.10. поширення доступу до надбань української, світової культури та мистецтва, культурних цінностей, розвитку художньої творчості;

2.5.11. сприяння втіленню та реалізації всеукраїнських, регіональних, місцевих, міжнародних програм національно-культурного розвитку та акцій у галузі культури і мистецтва, охорони і збереження культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури;

2.5.12. організаційна, інформаційна, фінансова допомога та сприяння у збереженні, відновленні та/або створенні об'єктів культурно-мистецького напрямку;

2.5.13. підтримка діяльності книговидання, внесок у розвиток видавничої справи та медіа;

2.5.14. сприяння розвитку та діяльності кінематографу;

2.5.15. сприяння діяльності молодіжних організацій освітньо - наукового та культурно - мистецького спрямування;

2.5.16. сприяння розвитку соціального підприємництва у сфері науки, освіти, культури та мистецтва;

2.5.17. сприяння розвитку міжнародних відносин, взаємозв'язків та співробітництва у галузі культури і мистецтва з громадськими, благодійними організаціями, центрами, музейними закладами, іншими фундаціями та фізичними особами в Україні та за її межами, обмін досвідом, співпраця та вивчення практичного досвіду;

2.5.18. розвиток аудіовізуального сектору, новітніх мультимедійних технологій, українського телебачення та кінематографу, мистецтва задля створення конкурентоспроможного продукту і міжнародної культурно-мистецького сектору;

2.5.19. сприяння організації теле та радіопрограм, інтернет-ресурсів для розвитку культури, освіти та мистецтва, а також розповсюдження інформації щодо роботи Фонди та діяльності її учасників;

2.5.20. та інші напрями діяльності, які прямо чи опосередковано стосуються чи належать до сфер освіти, науки, культури та мистецтва.

2.6. у соціальній сфері:

- 2.6.1. сприяння реалізації всеукраїнських, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- 2.6.2. сприяння розвитку громадянського суспільства;
- 2.6.3. сприяння спроможності малих громад;
- 2.6.4. підтримка та сприяння спроможності соціальних підприємств;
- 2.6.5. розробка, реалізація та участь у програмах, заходах, проектах, націлених на розвиток та вироблення політик благодійності;
- 2.6.6. розробка та реалізації власних програм в соціальній сфері;
- 2.6.7. сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, осіб, які потребують піклування;
- 2.6.8. підтримка ініціатив, які допомагають людям, що опинилися в кризовій ситуації, людям з інвалідністю;
- 2.6.9. підтримка освітніх програм та просвітницьких кампаній, які працюють на вирішення соціальних проблем;
- 2.6.10. підвищення організаційної, інституційної спроможності бенефіціарів у соціальній сфері, сприяння їх самозарадності;
- 2.6.11. сприяння гармонізації українського законодавства у соціальній сфері з законодавством Європейського Союзу та його реформуванню з використанням досвіду розвинених демократичних країн, розробка та подання на розгляд державної та місцевої влади пропозицій по вдосконаленню соціальної сфери міст, селищ, громад України, включаючи всі її складові: аналіз стану, розробку проектів, обговорення, втілення проектів;
- 2.6.12. та інші напрями діяльності, які прямо чи опосередковано стосуються чи належать до соціальної сфери.

2.7. у сфері охорони здоров'я є:

- 2.7.1. участь в розробці та реалізації програм в галузі охорони здоров'я;
- 2.7.2. участь в підготовці і реалізації освітніх програм для будь-яких верств населення в галузі охорони здоров'я;
- 2.7.3. реалізація власних благодійних програм в сфері охорони здоров'я;
- 2.7.4. сприяння розвитку охорони здоров'я, пропагування здорового способу життя;
- 2.7.5. підвищення спроможності підприємств, установ та організацій у сфері охорони здоров'я, в тому числі організаційної, інституційної;
- 2.7.6. сприяння втіленню та реалізації всеукраїнських, регіональних, місцевих, міжнародних програм у сфері охорони здоров'я;
- 2.7.7. сприяння та проведення навчальних, реабілітаційних або освітніх програм для вирішення проблем збереження і зміцнення психічного та фізичного здоров'я;
- 2.7.8. сприяння та участь, шляхом надання благодійної допомоги, у підготовці, підвищенні кваліфікації медичного персоналу, лікарів, медичного персоналу закладів освіти, дитячих будинків, реабілітаційних закладів, включаючи фінансування навчання і стажувань в інших містах і країнах, проведення конференцій;
- 2.7.9. та інші напрями діяльності, які прямо чи опосередковано стосуються чи належать до сфери охорони здоров'я.

2.8. Напрямами діяльності Фонду в інших сферах є, але не виключно:

- 2.8.1. сприяння розвитку спорту в Україні;
- 2.8.2. сприяння розвитку підприємництва, в тому числі соціального ;
- 2.8.3. сприяння розвитку громадянських прав та свобод;
- 2.8.4. сприяння розвитку туризму в Україні, розвитку туристичних маршрутів та інфраструктури;
- 2.8.5. сприяння розвитку екологічних ініціатив та підтримка діяльності організацій, які опікуються питаннями зміни клімату, чистого навколишнього середовища, альтернативної енергетики, безпечної промисловості, підтримують громади в їх ініціативах щодо чистого довкілля та захищають екологічні права населення;

- 2.8.6. сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
- 2.8.7. сприяння реалізації ініціатив та підтримка діяльності організацій, які пропагують гуманне ставлення до тварин, їх захист від експлуатації та знущань;
- 2.8.8. сприяння розвитку інформаційної інфраструктури;
- 2.8.9. сприяння розвитку міжнародних відносин, взаємозв'язків та співробітництва з громадськими та благодійними організаціями і фізичними особами в Україні та за її межами, вивчення їх досвіду, обмін досвідом;
- 2.8.10. здійснення іншої благодійної діяльності в інтересах суспільства та інших завдань, спрямованих на виконання основної мети Фонду та не суперечать чинному законодавству.

2.9. Завдання та способи їх реалізації у благодійній діяльності Фонду

2.9.1. Підтримка ініціатив та організацій, які ефективно та експертно працюють на впровадження змін та забезпечення потреб бенефіціарів (отримувачів допомоги), а також впровадження власних благодійних програм у різних сферах, шляхом, але не виключно:

- 2.9.1.2. надання одноразової та систематичної фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги (в тому числі надання грантів фізичним та юридичним особам);
- 2.9.1.3. фінансування конкретних цільових програм;
- 2.9.1.4. надання допомоги на підставі укладених договорів (контрактів) про благодійну діяльність, договорів пожертви;
- 2.9.1.5. дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності, відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2.9.1.6. надання допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності працівників Фонду або осіб, залучених Фондом на договірних засадах, набувачам;
- 2.9.1.7. прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва – бенефіціарів Фонду;
- 2.9.1.8. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- 2.9.1.9. відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею їм Фондом майна і майнових прав;
- 2.9.1.10. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 2.9.1.11. внесок у спроможності місцевих інституцій та розширенню можливостей як лідерів змін, так і вразливих груп;
- 2.9.1.12. залучення волонтерів, їх організаційна та матеріально-технічна підтримка та забезпечення;
- 2.9.1.13. залучення експертів, фахівців, науковців та інших спеціалістів, які працюють та/або належні до відповідних статутних сфер діяльності Фонду;
- 2.9.1.14. залучення кураторів, митців, фахівців, які експертно працюють у сфері культури та мистецтва для реалізації напрямів діяльності Фонду в сфері освіти, науки, культури та мистецтва;
- 2.9.1.15. придбання творів мистецтва з метою створення та поповнення музейних колекцій та зібрань;
- 2.9.1.16. сприяння у створенні центрів збору фінансових та благодійних ресурсів за кордоном, а також на території України.
- 2.9.1.17. організація та фінансування допомоги у діяльності академічних установ, дослідницьких інституцій, закладів культури, мистецтва, освіти, наукових установ;
- 2.9.1.18. фінансування та організація освітніх, навчальних, заходів, зокрема у формі майстер-класів, семінарів, курсів, тренінгів, форумів, конференцій, симпозіумів, круглих столів, аукціонів, виставок, презентацій, ярмарків, фестивалей, лекцій, обмінів, діалогів, відкритих, публічних заходів та інших подій (заходів) у сфері освіти, культури, охорони здоров'я та соціального підприємництва;
- 2.9.1.19. організація та проведення культурно-мистецьких заходів, акцій, виставок і фестивалів;

- 2.9.1.20. організація та проведення просвітницьких заходів культурно-мистецького спрямування (круглих столів, лекцій, семінарів, майстер-класів, дискусій тощо);
- 2.9.1.21. безпосередня участь у культурно - просвітницьких заходах з відродження національних традицій, розвитку мистецтва, освіти та науки, виявлення обдарованих дітей та талановитої молоді;
- 2.9.1.22. підтримка та допомога реалізації заходів щодо збереження культурної спадщини, сприяння діяльності організацій, які працюють у сфері культурної спадщини;
- 2.9.1.23. сприяння та допомога в будівництві та реставрації об'єктів, які мають соціальне і культурне значення для громади, пам'яток архітектури й культури, освітніх закладів;
- 2.9.1.24. отримання та надання гуманітарної допомоги;
- 2.9.1.25. фінансування організацій, які здійснюють діяльність у таких основних сферах, як участь громадян у процесі прийняття рішень, захист прав людини, моніторинг виборів, гендерні та екологічні питання;
- 2.9.1.26. надання допомоги громадянам, які опинилися в кризовій ситуації;
- 2.9.1.27. надання допомоги малозабезпеченим, людям з інвалідністю, людям похилого віку, особам які потребують піклування;
- 2.9.1.28. участь у наданні медичної допомоги населенню та здійсненні соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- 2.9.1.29. надання допомоги на лікування та медичне обслуговування бенефіціарів Фонду, яке реалізується як в Україні, так і в інших державах;
- 2.9.1.30. надання благодійної допомоги для облаштування лікарень та інших державних, комунальних, приватних закладів охорони здоров'я, пошук та збір коштів на медичне обладнання та медикаменти;
- 2.9.1.31. здійснення благодійної діяльності у вигляді виконання робіт, що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню. Дана діяльність допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку;
- 2.9.1.32. здійснення підприємницької діяльності, як самостійно, так і через створені Фондом підприємницькі товариства. Доходи (прибутки) від підприємницької діяльності спрямовуються виключно на видатки на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених даним статутом;
- 2.9.1.33. надання благодійної допомоги у вигляді послуг та робіт, товарів на користь фізичних або юридичних осіб, закладів освіти, закладів охорони здоров'я, неприбуткових організацій, як національних так і іноземних, з метою здійснення діяльності, яка відповідає цілям та меті створення Фонду.
- 2.9.1.34. розробки та реалізації програм, проектів, активностей, кампаній, які підсилюють цілі та місію Фонду;
- 2.9.1.35. розробка та реалізація власних комунікаційних кампаній, співпраця із засобами масової інформації, поширення інформації про діяльність Фонду;
- 2.9.1.36. проведення інформаційних заходів та кампаній, що спрямовані на популяризацію цілей та мети діяльності фонду;
- 2.9.2.37. залучення експертів, фахівців, науковців та інших спеціалістів, які працюють та/або належні до відповідних статутних сфер діяльності Фонду;
- 2.9.1.38. сприяння вдосконаленню, підготовці професійної майстерності учасників Фонду через організацію та проведення лекцій, конференцій, семінарів, симпозіумів, стажувань;
- 2.9.1.39. залучення волонтерів, їх організаційна та матеріально-технічна підтримка та забезпечення.;
- 2.9.1.40. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів, концертів, семінарів, лекцій, майстер-класів та інших благодійних заходів, не заборонених законом
- 2.9.1.41. проведення благодійних акцій і масових заходів, компаній по збиранню пожертвувань, благодійних лотерей і аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників;
- 2.9.1.42. організація збору благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних

осіб;

2.9.1.43. залучення благодійних внесків громадян України та громадян інших держав, організацій юридичних осіб у вигляді грошових коштів та/або майна;

2.9.1.44. акумулювання фінансових коштів для здійснення благодійної діяльності;

2.9.1.45. утворення установ, центрів, підприємств соціальної, профорієнтаційної допомоги бенефіціарам Фонду, а саме: таборів, містечок, пунктів допомоги, консультацій, навчальних секцій, навчальних клубів, гуртків, місць проведення дозвілля, курсів допомоги, програм протидії булінгу, та інше;

2.9.1.46. участь у роботі міжнародних благодійних та неприбуткових організацій;

2.9.1.47. здійснення міжнародної благодійної діяльності шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, проектах міжнародної технічної допомоги.

2.9.2. Популяризація ідей благодійності, шляхом, але не виключно:

2.9.2.1. здійснення інформаційно-просвітницьких програм;

2.9.2.2. здійснення інформаційних кампаній;

2.9.2.3. організація та/або проведення спеціалізованих, міждисциплінарних, просвітницьких, інформаційних та інших конференцій, круглих столів, освітніх програм та інших заходів.

2.9.3. Професіоналізація сектору благодійності шляхом, але не виключно:

2.9.3.1. проведення та/або замовлення експертизи та залучення та/або здійснення інвестицій у дослідження сфер благодійної діяльності Фонду, визначених Статутом;

2.9.3.2. налагодження контактів та співпраця з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду, відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань;

2.9.3.3. формування партнерства, участь у асоціаціях та об'єднаннях національних та міжнародних благодійних фондів, філантропських організацій;

2.9.3.4. залучення національних волонтерських організацій та іноземних волонтерів до діяльності Фонду.

2.9.6. Здійснення адвокаційної діяльності:

2.9.6.1. розвиток адвокаційного потенціалу неурядових організацій;

2.9.6.2. планування та організація адвокаційних кампаній;

2.9.6.3. залучення експертів з метою моніторингу, аналізу та інтерпретації законодавчих ініціатив, чинних нормативних актів і їх наслідків для відповідної сфери, а також донесення цих наслідків суб'єктам впливу;

2.9.6.4. підготовка письмових звернень до органів державної влади та місцевого самоврядування з метою висловлення своєї позиції з питань, актуальних для Фонду та його бенефіціарів;

2.9.6.5. організація зустрічей з представниками органів влади для донесення інформації, що стосується сфер діяльності Фонду чи потреб та інтересів його бенефіціарів;

2.9.6.6. співпраця, взаємодія з урядовими структурами, громадянським суспільством та представниками підприємницької діяльності (бізнесу);

2.9.6.7. підтримка адвокаційних програм у сферах та напрямках діяльності Фонду;

2.5.18. розробка та реалізація власних адвокаційних програм у сферах та напрямках діяльності Фонду.

2.9.7. Види, форми та способи реалізації благодійної діяльності можуть також визначатися благодійними програмами, внутрішніми положеннями Фонду та іншими рішеннями органів управління Фонду відповідно до визначених цим Статутом сфер із врахуванням цілей та напрямів діяльності фонду.

3. БЛАГОДІЙНІ ПРОГРАМИ ФОНДУ

3.1. Фонд затверджує благодійні програми, що становлять собою комплекс благодійних заходів безкорисливої діяльності в інтересах суспільства або окремих категорій осіб у сферах

благодійної діяльності, визначених цим Статутом, та відповідно до цілей Фонду і Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

3.2. На фінансування благодійних програм Фонду повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла від благодійників, відповідно до умов благодійних програм, договорів пожертви чи інших правочинів, грантових угод, проектів міжнародної технічної допомоги, гуманітарної допомоги які є підставою для надання благодійної допомоги, за винятком адміністративних витрат Фонду, які визначають з урахуванням встановлених Законом обмежень та умов договорів пожертви чи інших правочинів, які є підставою для надання благодійної допомоги.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

4.1. Відповідно до статутних мети та цілей Фонд має право:

- 4.1.1. самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільову благодійну допомогу, що надається благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цієї допомоги;
- 4.1.2. засновувати засоби масової інформації, підприємства (товариства), установи (заклади) Фонду, а також бути суб'єктом видавничої діяльності без мети одержання прибутку;
- 4.1.3. обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як України, так і інших країн;
- 4.1.4. об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- 4.1.5. організувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, як резидентів, так і нерезидентів, громадян іноземних держав, іноземних держав та міжнародних організацій;
- 4.1.6. проводити благодійні лотереї, благодійні компанії по збору благодійних пожертвувань, благодійні масові заходи, благодійні аукціони;
- 4.1.7. самостійно визначати об'єкти, суб'єкти, способи та обсяги благодійної допомоги;
- 4.1.8. реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- 4.1.9. залучати та використовувати благодійні пожертви та благодійні гранти згідно з умовами їх надання;
- 4.1.10. здійснювати меценатську діяльність;
- 4.1.11. бути бенефіціаром (отримувачем) всіх видів благодійної допомоги (діяльності);
- 4.1.12. здійснювати підприємницьку діяльність без мети отримання прибутку, яка сприяє досягненню мети і статутних завдань Фонду;
- 4.1.13. відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс;
- 4.1.14. управляти благодійними ендавментами;
- 4.1.15. розміщувати зібрані благодійні внески на строкові банківські депозити з метою їх збереження та збільшення, з метою забезпечення сталості діяльності Фонду та використання таких коштів для реалізації мети та цілей Фонду;
- 4.1.16. залучати фінансування для утримання Фонду, реалізації його мети, цілей, завдань та напрямів діяльності;
- 4.1.17. брати участь у розробці, громадському обговоренні, моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети, цілей, сфер діяльності і завдань Фонду;
- 4.1.18. вносити пропозиції та порушувати клопотання перед органами державного управління і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно досягнення цілей і виконання статутних завдань Фонду;

- 4.1.19. бути учасником інших благодійних організацій;
- 4.1.20. мати власну символіку, айдентику, яку можливо зареєструвати в порядку, передбаченому законом (реєстрація торгової марки тощо);
- 4.1.21. популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо;
- 4.1.22. у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, об'єктами інтелектуальної власності, цінними паперами тощо, мати майнові права;
- 4.1.23. укладати договори, інші правочини з органами державного управління та місцевого самоврядування, іншими українськими і зарубіжними юридичними особами, громадянами та об'єднаннями громадян з метою реалізації мети та цілей Фонду;
- 4.1.24. розробляти об'єкти інтелектуальної власності (відеоролики, новини, кінострічки тощо) виступати автором таких об'єктів, здійснювати розробку, створення та впровадження сучасних систем, платформ, програм, каталогів, сайтів та інших інструментів та провідних технологічних засобів, які сприяють досягненню цілям Фонду;
- 4.1.25. реєструвати та управляти, розпоряджається ліцензованими торгівельними марками та об'єктами інтелектуальної власності, продуктами задля досягнення цілей Фонду;
- 4.1.26. представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх учасників у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях; звертатися до суду за захистом прав та інтересів інших осіб, надавати правову допомогу;
- 4.1.27. залучати до виконання робіт, пов'язаних з виконанням основних напрямків діяльності Фонду, кваліфікованих спеціалістів, у тому числі іноземних з метою обміну досвідом, сприяти своїм членам в організації поїздок за кордон та прийняттю діячів зарубіжних і громадських кіл у сфері кіноіндустрії в Україні;
- 4.1.28. використовувати майно, передане засновниками, учасниками Фонду та іншими фізичними або юридичними особами для досягнення цілей, напрямів діяльності та статутних завдань, як з передачею права власності, так і без передачі права власності Фонду, в тому числі на підставі договорів про співпрацю;
- 4.1.29. орендувати об'єкти нерухомості та транспортні засоби, які необхідні для використання для реалізації напрямів діяльності Фонду у визначених сферах;
- 4.1.30. отримувати гуманітарну допомогу та залучати до здійснення діяльності Фонду волонтерів, бути надавачем соціальних послуг, у порядку визначений чинним законодавством України;
- 4.1.31. проводити краудфандингові та фандрейзингові кампанії, збирати благодійні, внески від учасників, а також добровільні пожертвування, гранти, в тому числі державні, дотації, допомогу, пожертвування, від юридичних і фізичних осіб, резидентів та нерезидентів і використовувати одержані кошти на здійснення статутної діяльності та досягнення цілей Фонду;
- 4.1.32. мати інші права згідно з чинним законодавством України.

4.2. Фонд зобов'язаний дотримуватись вимог чинного законодавства, забезпечити відповідність своєї діяльності статутним цілям, сферам та напрямам діяльності.

4.3. Учасники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійництво та благодійні організації» та чинним законодавством України.

5. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ, УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА ЇХ ВИКЛЮЧЕННЯ ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

5.1. Учасниками Фонду є його Засновники та інші дієздатні фізичні та юридичні особи, що вступили до Фонду в установленому цим Статутом порядку.

5.2. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні та

комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, інші юридичні особи публічного права не можуть бути учасниками Фонду.

5.3. У Фонді допускається асоційована участь для осіб (фізичних та юридичних), в тому числі іноземних, які беруть участь в Загальних зборах учасників з правом дорадчого голосу та які визнають його статут і активно сприяють діяльності спрямованої на розвиток благодійної діяльності Фонду.

5.4. Асоційованим учасником Фонду може бути фізична особа, яка досягла 18 років, а також юридична особа, яка визнає Статут Фонду, яка внесла благодійний вступний внесок у розмірі, встановленому рішенням Загальних зборів учасників Фонду. Асоційовані учасники Фонду вступають та вибувають з нього шляхом подачі відповідної заяви про вступ чи вихід з Фонду Директору Фонду, яку він передає на розгляд Загальних зборів учасників. Прийняття до складу асоційованих учасників Фонду юридичних осіб здійснюється на підставі заяви та рішення юридичної особи, що виявила бажання бути асоційованим учасником Фондом. Рішення про прийом до складу асоційованих учасників Фонду приймається Загальними зборами учасників під час чергових зборів.

5.5. Асоційовані учасники Фонду здійснюють благодійні внески в розмірах, порядку та строки, визначені рішенням Загальних зборів учасників Фонду.

5.6. Фонд також може за рішенням Загальних зборів учасників створити Дорадчий комітет. Дорадчий комітет - консультативно - дорадчий орган Фонду, який діє з метою координації та підвищення ефективності діяльності Фонду. Порядок його діяльності буде визначено відповідним рішенням Загальних зборів учасників.

5.7. Дорадчий комітет обирається Загальним зборами Фонду серед асоційованих учасників Фонду, а також в якості експертів до нього можуть бути запрошені представники донорів, іноземні експерти та національні фахівці, представники або службовці органів публічної влади, державні службовці, громадські діячі у сфері охорони здоров'я, культури та інших сфер які сприяють досягненню мети та завдань Фонду.

5.8. Дорадчий комітет не наділений виконавчими та/або розпорядчими функціями та працює на громадських засадах.

Основний склад дорадчого комітету діє у складі не менше 3х осіб, строком на 2 (два) роки. До складу Дорадчого комітету не можуть бути обрані співробітники Фонду, засновники.

5.9. Повноваження Дорадчого комітету:

1. підготовка пропозицій щодо покращення роботи Фонду, стратегій розвитку Фонду;
2. допомога співробітникам Фонду, учасникам та членам органів управління, консультації з питань дієвості Фонду, щодо конфлікту інтересів, покращення взаємодії з донорами, з інших питань;
3. розробка та планування змін до внутрішніх політик Організації щодо підвищення проектної ефективності та програмної спроможності;
4. моніторинг та розробка пропозиції щодо впровадження міжнародних практик та стандартів у діяльності Фонду.

5.10. Асоційовані учасники Фонду мають право:

- 5.10.1. бути присутніми на Загальних зборах учасників Фонду та користуватися правом дорадчого голосу в Фонді;
- 5.10.2. вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Фонду, усунення недоліків у роботі його органів управління та посадових осіб;
- 5.10.3. право звертатися до органів управління Фонду, посадових осіб Фонду із запитом, пов'язаним з членством у Фонді, діяльністю Фонду та його посадових осіб;

- 5.10.4. одержувати інформацію про діяльність Фонду;
- 5.10.5. вийти в установленому порядку з Фонду;
- 5.10.6. інші права, що не суперечать законодавству.

5.11. Асоційовані учасники Фонду зобов'язані:

- 5.11.1. дотримуватись Статуту Фонду;
- 5.11.2. виконувати рішення органів управління Фонду;
- 5.11.3. виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- 5.11.4. виконувати вимоги законодавства України, що стосуються діяльності Фонду, вимоги даного Статуту та рішення Загальних зборів учасників Фонду та органів управління;
- 5.11.5. своєчасно та в повному розмірі сплачувати визначені рішеннями Загальних зборів учасників Фонду благодійні внески;
- 5.11.6. брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти розвитку та підвищенню авторитету;
- 5.11.7. сприяти своєю діяльністю досягненню мети та завдань Фонду;
- 5.11.8. сприяти вдосконаленню матеріально-технічної бази Фонду, благоустрою його приміщень і території;
- 5.11.9. не допускати дій, які можуть спричинити матеріальну та репутаційну шкоду Фонду;
- 5.11.10. виконувати інші зобов'язання, передбачені Статутом, рішеннями Загальних зборів членів Фонду та Директором Фонду, чинним законодавством.

5.12. Асоційовані Учасники Фонду можуть бути виключені зі складу Фонду за невиконання вимог Статуту та невиконання своїх обов'язків, та інших документів Фонду, що є підставою для розгляду Загальними зборами питання про припинення їх участі у Фонді. Асоційований учасник повідомляється про розгляд Загальними зборами такого питання та його підстави. Асоційований учасник може подати відповідне звернення на розгляд Загальних зборів стосовно питання яке розглядається. Асоційований учасника Фонду письмово повідомляється про рішення щодо виключення його зі складу асоційованих учасників

5.12.1. Асоційований учасник Фонду, який вибув (або був виключений) прав на майно і кошти Фонду не має.

5.13. Учасники Фонду мають рівні права. Учасники Фонду – юридичні особи діють через своїх представників.

5.14. Участь у Фонді є добровільною.

5.15. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, а також юридичні особи, які підтримують цілі та цінності Фонду, надали фінансову, благодійну чи іншу матеріальну допомогу Фонду у сумі 100 000 мінімальних заробітних плат протягом поточного календарного року з дати прийняття рішення Загальними зборами про прийняття їх до числа учасників фонду.

5.16. Умовами прийняття в учасники Фонду є зобов'язання щодо виконання Статуту та рішень органів управління Фонду, а також письмова рекомендація учасника Фонду.

5.17. Особа, яка бажає бути прийнятою до складу учасників Фонду подає відповідну заяву, на ім'я Директора Фонду.

Директор розглядає протягом календарного місяця таку заяву, повідомляє особу, яка подала заяву про наявність про відповідність її критеріям, передбаченим у п.п. 5.15, 5.16 цього Статуту або інформує про необхідність подання додаткової інформації, а також інформує про попередньо заплановану дату Загальних зборів учасників.

Рішення про прийняття особу до числа учасників Фонду приймається на чергових зборах Загальних зборів учасників.

5.18. Юридичні особи приватного права, крім заяви про вступ або вихід зі складу учасників

Фонду, подають відповідне рішення органу управління такої юридичної особи.

5.19. Загальними зборами учасників може бути затверджене Положення про участь в Фонді, що може передбачати додаткові вимоги до осіб, які мають намір стати учасниками Фонду.

5.20. Директор подає відповідні заяви на чергові збори Загальних зборів учасників Фонду, які приймають рішення про прийняття або відмову у прийнятті особи до складу учасників Фонду.

5.21. Учасники Фонду сплачують вступний та щорічні благодійні внески у розмірі, встановленому Загальними зборами учасників.

5.22. За рішенням Загальних зборів учасників Фонду можуть бути передбачені додаткові та цільові благодійні внески.

5.23. Зміни або доповнення до Статуту у зв'язку із прийняттям осіб до складу учасників Фонду чи вибуттям осіб зі складу учасників Фонду не вносяться.

5.24. Участь в Фонді припиняється:

5.24.1. у разі виключення зі складу учасників Фонду;

5.24.2. у разі добровільного виходу зі складу учасників Фонду;

5.24.3. у разі ліквідації, реорганізації учасника-юридичної особи, або смерті учасника чи втрати ним дієздатності.

5.24.4. в інших випадках передбачених чинним законодавством України.

5.25. Особа може бути виключена зі складу учасників Фонду у разі:

5.25.1 порушення учасником Фонду Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Фонду, або які суперечать рішенням органів управління Фонду;

5.25.2. вчинення нею дій, які шкодять репутації або інтересам Фонду, дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;

5.25.3. вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та установчим документам Фонду;

5.25.4. при несплаті вступного або інших благодійних внесків в порядку, встановленому органами управління Фонду.

5.26. В разі виходу (виключення) із Фонду його учасника благодійні внески, сплачені учасником Фонду, не повертаються.

5.27. Виключення особи зі складу учасників Фонду здійснюється за ініціативою Директора або одного з учасників Фонду та наступним схваленням Загальними зборами учасників Фонду такого рішення. Питання про виключення вирішується відкритим голосуванням. Рішення є остаточним. Про прийняте рішення обов'язково повідомляється особа, щодо до якої прийнято таке рішення.

5.28. Підставою для припинення участі у Фонді за ініціативою учасника Фонду є відповідна письмова заява учасника Фонду, на ім'я Директора.

5.29. Учасники Фонду в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом, мають право:

5.29.1. брати участь в статутній діяльності Фонду;

5.29.2. обирати та бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі з правом голосу;

5.29.3. брати участь у визначенні та розробці цілей (завдань) Фонду, відповідно до цього

Статуту;

5.29.4. брати участь в управлінні справами фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування, прийняття рішень з усіх питань його діяльності в порядку, передбаченому цим Статутом;

5.29.5. одержувати повну інформацію про виконання благодійної програми чи окремих благодійних заходів, використання майна та коштів Фонду;

5.29.6. використовувати наукові, методичні, інформаційні та інші матеріали, що є у розпорядженні Фонду;

5.29.7. користуватися матеріальною базою Фонду;

5.29.8. надавати фінансову, майнову чи іншу особисту допомогу Фонду;

5.29.9. ініціювати в установленому порядку скликання Загальних зборів учасників;

5.29.10. вносити пропозиції та заяви на розгляд органів управління Фонду;

5.29.11. звертатися за допомогою до Фонду за захистом своїх прав і законних інтересів;

5.29.12. вільно вийти з складу учасників Фонду;

5.29.13. користуватися іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

5.30. Учасники Фонду зобов'язані:

5.30.1. дотримуватись Статуту та внутрішніх положень Фонду;

5.30.2. виконувати рішення органів управління Фонду, прийняті в межах їх компетенції;

5.30.3. виконувати свої зобов'язання перед Фондом;

5.30.4. дотримуватись вимог Фонду щодо умов та порядку використання персональних даних та іншої інформації, яка визначена Фондом як конфіденційна;

5.30.5. сприяти фонду у здійсненні його статутних завдань, зокрема, але не виключно, шляхом участі у благодійній діяльності, поширення інформації про ідею, цінності та мету діяльності Фонду;

5.30.6. утримуватись від дій, які можуть заподіяти Фонду матеріальну шкоду або можуть зашкодити діловій репутації чи інтересам Фонду;

5.30.7. захищати інтереси Фонду;

5.30.8. письмово повідомляти Директора Фонду про зміну своїх представників;

5.30.9. нести інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом та внутрішніми документами Фонду.

5.31. Учасники Фонду не отримують заробітної плати за виконання своїх статутних обов'язків, але можуть працювати у Фонді за трудовими договорами або надавати послуги/виконувати роботи за цивільно-правовими договорами.

5.32. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути Учасники, засновники, члени органів управління Фонду.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ, ЇХ СКЛАД, КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

6.1. Органами управління Фонду є Загальні збори учасників, Директор Виконавчий (далі - Директор) і Наглядова рада.

6.1.2. Якщо у Фонді не більше десяти учасників, Наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності Наглядової ради її повноваження здійснюються Загальними зборами учасників, відповідно до положень ч. 2 ст. 19 Закону.

6.1.3. Органи управління Фонду мають право створювати і припиняти постійні і тимчасові допоміжні органи за напрямами діяльності Фонду, затверджувати положення про ці органи, призначати і замінювати їх членів.

6.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду, які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників.

6.3. Загальні збори учасників Фонду можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.

6.4. Право брати участь у Загальних зборах учасників Фонду та голосувати за прийняття рішень належить усім учасникам Фонду. Учасники Фонду мають право призначати своїх представників. Представники можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Учасник має право у будь-який час замінити свого представника, повідомивши про це Фонд. Учасник Фонду має право передати свої повноваження як учасника Загальних зборів іншому учаснику чи його уповноваженому представнику. Кожен учасник Фонду має один голос.

6.5. Загальні збори учасників Фонду вважаються правомочними, якщо на них присутні більшість учасників або їх представників від загального складу учасників Фонду.

6.6. Загальні збори учасників Фонду скликаються не рідше ніж один раз на рік. Загальні збори можуть також проводитись онлайн в режимі відеоконференції або в гібридній формі, коли частина учасників присутня фізично, а частина долучається онлайн.

6.7. Фіксація ходу та результатів Загальних зборів учасників здійснюється у Протоколі Загальних зборів учасників, який підписується Головуючим та Секретарем зборів. Фіксація ходу загальних зборів та результатів голосування, може відбуватись через відеозапис та/або шляхом збереження електронних повідомлень, та формуванням за результатами протоколу Загальних зборів учасників (в тому числі електронного протоколу). При підписанні рішень, протоколів тощо, учасники можуть використовувати електронні цифрові підписи.

6.8. Форма проведення засідання Загальних Зборів обов'язково вказується у протоколі (офлайн/онлайн). Якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбулося засідання.

6.9. Протокол засідання Загальних Зборів, проведених за допомогою інтернет зв'язку, підписується Головуючим та секретарем Загальних зборів.

6.10. Рішення про скликання Загальних зборів учасників Фонду приймає Директор або особа, яка виконує його функції. З ініціативою скликання позачергових Загальних зборів учасників може також виступати учасник Фонду або член Наглядової ради. Про проведення річних Загальних зборів учасників Фонду або позачергових Загальних зборів учасників Фонду учасники повідомляються (рекомендованими листами, електронним листуванням чи іншими обраними учасниками засобами зв'язку) не пізніше, як за 5 днів до дати проведення Загальних зборів учасників Фонду.

6.11. Кожен учасник Фонду вправі запропонувати для розгляду питання на Загальних зборах учасників Фонду за умови, що воно було ним поставлено не пізніше, як за 5 робочих днів до початку Загальних зборів учасників. Загальні збори учасників Фонду можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного, тільки за згодою всіх присутніх на Загальних зборах учасників Фонду.

6.12. За рішенням Директора чи одного з учасників Фонду позачергові Загальні збори учасників Фонду мають бути скликані протягом тридцяти днів. Якщо Директор протягом зазначеного періоду не призначає час та місце або формат проведення позачергових Загальних зборів учасників Фонду, ініціатор скликає Загальні збори учасників Фонду в порядку

передбаченому Статутом.

6.13. Особа, яка скликає Загальні збори учасників Фонду, повинна надати учасникам Фонду порядок денний Загальних зборів учасників Фонду та повідомити про формат проведення зборів не пізніше ніж за 5 робочих днів до дня їх проведення.

6.14. Голова та Секретар Загальних зборів учасників Фонду обираються на зборах простою більшістю голосів, ними можуть бути один із учасників Фонду або Директор. Протоколи Загальних зборів учасників Фонду підписує секретар (в тому числі із можливістю застосування електронного цифрового підпису), протокол скріплюється печаткою Фонду.

6.15. Рішення Загальних зборів учасників Фонду, крім окремо зазначених, приймаються простою більшістю голосів. Голосування на Загальних зборах учасників Фонду є відкритим. Загальні збори учасників Фонду мають право окремі питання вирішувати таємним голосуванням, про що приймається окреме рішення.

6.16. Рішення про внесення змін до Статуту Фонду, відчуження майна Фонду на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Фонду, та про ліквідацію Фонду приймаються не менш як 3/4 голосів, якщо інше не встановлено чинним законодавством.

6.16. До компетенції Загальних зборів учасників Фонду належить:

6.16.1. затвердження Статуту Фонду, внесення змін до нього;

6.16.2. визначення основних напрямів діяльності Фонду, затвердження річних, короткострокових і довгострокових планів роботи;

6.16.3. визначення порядку та способів реалізації права власності на майно та кошти Фонду, здійснення контролю за його реалізацією;

6.16.4. призначення (обрання) та припинення повноважень (відкликання) Директора;

6.16.5. визначення умов оплати праці Директора, членів Наглядової ради;

6.16.6. прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності Директора;

6.16.7. обрання та припинення повноважень членів Наглядової ради, зміна кількісного складу наглядової ради;

6.16.8. надання згоди Директору на укладення (вчинення) правочинів, затвердження проектів на суму, що перевищує 5 000 0000 (п'ять мільйонів) гривень. Всі проекти на суму фінансування від 5000 000,00 (п'ять мільйонів) гривень затверджуються рішенням Загальних зборів учасників Фонду згідно фінансового плану, кошторисів та благодійної програми прийнятих Загальними зборами учасників Фонду.

6.16.9. затвердження благодійних виплат бенефіціарам Фонду, у випадку якщо Наглядова рада не створена або її діяльність призупинена;

6.16.10. заслуховування звітів Наглядової ради та Директора про результати роботи Фонду, виконання благодійних програм та їх затвердження, а також звітів про результати фінансово - господарської діяльності фонду;

6.16.11. контроль відповідності діяльності Фонду та використання активів Фонду установчим документам та благодійним програмам, у випадку якщо Наглядова рада не створена або її діяльність призупинена;

6.16.12. затвердження річного бюджету та фінансової звітності Фонду, затвердження благодійної програми Фонду;

6.16.13. прийняття рішення про проведення аудиторських перевірок Фонду;

6.16.14. прийняття рішень щодо вступу або відмови у вступі нових учасників;

6.16.15. прийняття рішення про вступ Фонду в асоціації, спілки, інші об'єднання, участь (припинення участі) в реалізації спільних проектів;

6.16.16. затвердження зразків символіки, айдентики та атрибутики (емблеми, логотипи, тощо),

кутового штампу, печатки, фірмового бланка Фонду, айдентики, положення про них тощо;
6.16.17. прийняття рішень про утворення благодійних організацій, затвердження їх установчих документів та складу органів управління та прийняття інших рішень, пов'язаних з утворенням та державною реєстрацією благодійних організацій;
6.16.18. прийнятті рішень про відкриття відокремлених підрозділів Фонду в Україні так і на території інших держав;
6.16.19. затвердження стандартів відносин із благодійниками;
6.16.20. прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду, призначення ліквідаційної комісії та затвердження ліквідаційного балансу.

6.17. Загальні збори учасників Фонду можуть розглядати будь-які інші питання, що виникають у зв'язку з діяльністю Фонду. За рішенням Загальних зборів учасників Фонду Директору може бути делеговано виконання окремих функцій, що належать до компетенції Загальних зборів учасників Фонду. Загальні збори учасників мають право приймати рішення в тому числі і з тих, питань, які передані до компетенції Директора Фонду.

6.18. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами учасників, приймаються цим учасником одноособово та оформлюються ним письмово у формі рішення учасника Фонду.

6.19. Директор фонду — одноособовий виконавчий орган, що призначається Загальними зборами учасників Фонду.

6.20. Директор обирається строком на 3 (три) роки, якщо рішення про дострокове припинення його повноважень не прийнято Загальними зборами учасників. За 1 місяць до припинення строку повноважень Директора, Загальні збори розглядають питання про припинення повноважень Директора або переобрання Директора на новий строк.

Права та обов'язки Директора визначаються чинним законодавством України, Статутом Фонду, трудовим договором. Директор є штатним працівником, який приймається на роботу згідно трудового законодавства України, з ним укладається трудовий договір.

Директором може бути як учасник Фонду, так і особа, яка не є учасником Фонду.

6.21. Директор здійснює поточне управління Фондом та забезпечує його фінансово-господарську діяльність. Директор вирішує всі питання діяльності Фонду, за винятком тих, що віднесені до компетенції Загальних зборів учасників та Наглядової ради, з урахуванням обмежень, визначених даним статутом.

6.22. Директор є підзвітним і підконтрольним Загальними зборами учасників Фонду та Наглядовій раді Фонду.

6.23. Директор представляє Фонд без довіреності в органах державної влади та управління, в громадських організаціях, перед фізичними та юридичними особами незалежно від форми власності, з усіх питань віднесених до його компетенції.

6.24. Директору належить право першого підпису на всіх фінансових документах для цілей відкриття, управління та закриття рахунків у банках та інших фінансово-кредитних установах, право укладення правочинів від імені Фонду.

6.25. У разі тимчасової відсутності Директора його зобов'язання виконує особа, призначена рішенням Загальних зборів учасників.

6.26. Компетенції директора:

6.26.1. організувати виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;

- 6.26.2. ведення реєстру учасників Фонду;
- 6.26.3. скликання Загальних зборів учасників Фонду;
- 6.26.4. розгляд заяв та пропозицій учасників Фонду;
- 6.26.5. підготовка та внесення на обговорення Загальних зборів учасників Фонду основних напрямків діяльності Фонду;
- 6.26.6. ухвалення рішень про скликання позачергових Загальних зборів учасників Фонду;
- 6.26.7. надання Загальним зборам учасників за їх вимогою необхідної інформації про діяльність Фонду;
- 6.26.8. внесення до Загальних зборів учасників Фонду пропозицій щодо змін та доповнень до Статуту Фонду;
- 6.26.9. попередній розгляд питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів учасників Фонду, підготовка їх до розгляду Загальними зборами учасників Фонду та надання своїх пропозицій;
- 6.26.10. організація поточної діяльності Фонду та реалізації благодійних програм;
- 6.26.11. оформлення усіх документів, необхідних для здійснення поточної діяльності Фонду;
- 6.26.12. здійснення поточного керівництва діяльністю Фонду, оперативного управління майном та коштами Фонду;
- 6.26.13. організація збору благодійної допомоги та внесків від фізичних та юридичних осіб, міжнародних організацій;
- 6.26.14. внесення пропозицій щодо перспективних проєктів та напрямків діяльності Фонду на розгляд Загальних зборів учасників Фонду;
- 6.26.15. розробка та внесення на затвердження Загальних зборів кошторису витрат та плану діяльності Фонду на рік;
- 6.26.16. підготовка звітів, проєктів кошторису, порядку витрачання коштів Фонду;
- 6.26.17. відповідає за виконання Фондом статутної мети і напрямів діяльності;
- 6.26.18. виступає гарантом відповідності діяльності Фонду положенням цього Статуту;
- 6.26.19. особисто звітує перед Загальними зборами учасників Фонду про роботу Фонду за звітний період;
- 6.26.20. представляє інтереси Фонду у взаємовідносинах з іншими благодійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та господарювання, державними органами та органами місцевого самоврядування, громадянами, іноземними громадянами із представниками публічної влади, бізнесу, громадянського суспільства та міжнародних структур для досягнення статутних цілей Фонду та забезпечення Фонду ресурсами в тому числі альтернативними для досягнення цих цілей;
- 6.26.21. має право підпису звітних та фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв до суду та інших органів державної влади та місцевого самоврядування, осіб приватного права;
- 6.26.22. відкриває та закриває поточні та інші рахунки в установах банків, має право першого підпису банківських та фінансових документів Фонду;
- 6.26.23. укладає від імені Фонду правочини, вартість яких не перевищує 5 000 0000 (п'ять мільйонів) гривень;
- 6.26.24. укладає від імені Фонду правочини, вартість яких перевищує 5 000 0000 (п'ять мільйонів) гривень за умови отримання згоди Загальних зборів учасників у формі протоколу;
- 6.26.25. формує апарат і організовує роботу працівників апарату Фонду;
- 6.26.26. затверджує штатний розпис апарату Фонду; встановлює форми, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Фонду;
- 6.26.27. розподіляє обов'язки між працівниками апарату Фонду;
- 6.26.28. здійснює закупівлі та управління майном Фонду з урахуванням обмежень, встановлених даним Статутом;
- 6.26.29. в межах своєї компетенції видає обов'язкові для виконання працівниками апарату Фонду накази, розпорядження, інструкції та вказівки;
- 6.26.30. видає довіреності працівникам апарату Фонду;
- 6.26.31. має право приймати участь у засіданнях Загальних зборів та засіданнях Наглядової

Ради з правом дорадчого голосу;

6.26.32. виконує інші функції, передбачені цим Статутом, покладені на нього Загальними зборами учасників Фонду та внутрішніми документами Фонду.

6.27. Директор має право приймати рішення з усіх питань діяльності Фонду, що не віднесені до компетенції Загальних зборів учасників та Наглядової ради Фонду.

6.28. На працівників апарату Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення та соціальне страхування.

6.29. Член органу управління благодійної організації не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

6.29.1. договорів або інших правочинів між Фондом та ним або пов'язаною з ним особою;

6.29.2. спорів між Фондом та ним або пов'язаною з ним особою;

6.29.3. звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

6.30. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

6.31. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

6.32. Директор Фонду несе відповідальність за свої дії або бездіяльність, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення чинного законодавства України та цього Статуту.

6.33. Директор Фонду може укласти договір страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ним Фонду.

6.34. Порядок призначення, обрання або затвердження членів органів управління Фонду, крім вищого органу управління Фонду, їх заміщення, зупинення їх повноважень, припинення їх повноважень (відкликання) визначаються Статутом та чинним законодавством України.

6.35. Наглядова рада це орган управління Фонду який в межах своєї компетенції, визначеної статутом, контролює і регулює діяльність виконавчого органу та здійснює інші функції, передбачені статутом.

6.36. Наглядова рада складається з 3 (трьох) фізичних осіб, які обираються Зборами учасників строком на 4 (чотири) роки. Одна особа може переобиратися до складу Наглядової ради Фонду необмежену кількість разів. Повноваження всіх або декількох членів Наглядової ради можуть бути достроково припинені Загальними зборами учасників у будь-який час.

6.37. Директор не може входити до складу Наглядової ради. Членами Наглядової ради можуть бути учасники Фонду, асоційовані учасники або особи, що не належать до їх числа.

6.38. Засідання Наглядової ради проводяться не рідше одного разу на квартал. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються Головою Наглядової ради. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової Ради з числа її членів простою більшістю голосів.

6.39. Голова та члени Наглядової ради не можуть бути найманими працівниками Фонду, виконують свої функції на безоплатній основі.

6.40. Відповідальність за належне повідомлення членів Наглядової ради про проведення позачергового засідання несе Голова Наглядової ради.

6.41. Наглядова рада Фонду:

- 6.41.1. затверджує благодійні програми Фонду;
- 6.41.2. контролює відповідність діяльності та використання активів благодійної організації її установчим документам;
- 6.41.3. здійснює контроль за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- 6.41.4. проводить ревізії фінансової діяльності Фонду;
- 6.41.5. здійснює попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків Фонду;
- 6.41.6. має право ініціювати перед Загальними зборами учасників проведення аудиту діяльності Фонду;
- 6.41.7. має право вимагати від Директора Фонду та інших посадових осіб надання всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів Фонду;
- 6.41.8. має право зупинити повноваження Директора до прийняття Загальними Зборами відповідного рішення про припинення повноважень Директора;
- 6.41.9. виступає з ініціативою проведення позачергових Загальних зборів учасників Фонду;
- 6.41.10. затверджує річний план діяльності Наглядової ради;
- 6.41.11. затверджує благодійні виплати бенефіціарам Фонду;
- 6.41.12. здійснює моніторинг та розробку пропозиції щодо провадження міжнародних практик та стандартів у діяльності Фонду;
- 6.41.13. вирішує інші питання діяльності Фонду в межах повноважень, наданих їй Зборами.

Голова Наглядової Ради, члени Наглядової Ради, мають право брати участь у засіданнях Загальних зборів з правом дорадчого голосу.

Наглядова Рада у своїй діяльності підзвітна Загальним зборам учасників Фонду.

Наглядова рада уповноважена приймати рішення, якщо в її засіданні беруть участь більш ніж половина її членів. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів присутніх та оформлюються відповідними протоколами. Один член Наглядової ради – один голос.

6.42. Голова Наглядової ради:

- 6.42.1. керує роботою Наглядової ради;
- 6.42.2. скликає засідання Наглядової ради;
- 6.42.3. головує на засіданнях Наглядової ради;
- 6.42.4. керує підготовкою матеріалів і проектів рішень для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- 6.42.5. вносить питання для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
- 6.42.6. підписує протоколи засідань Наглядової ради і внутрішні нормативні документи, прийняті Наглядовою радою;
- 6.42.7. здійснює іншу діяльність у межах додатково наданих Зборами Фонду повноважень.

6.43. Повноваження члена Наглядової ради припиняються достроково у разі:

- 6.43.1. складання повноважень члена Наглядової Ради за власним бажанням;
- 6.43.2. виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків члена Наглядової Ради;
- 6.43.3. прийняття Загальними зборами учасників рішення про припинення повноважень члена Наглядової Ради.

6.44. У разі дострокового припинення повноважень одного чи кількох членів Наглядової Ради і до обрання всього складу Наглядової Ради засідання Наглядової ради є правомочними для

вирішення питань відповідно до компетенції за умови, що кількість членів Наглядової Ради, повноваження яких є чинними, становить більше половини її складу. Якщо кількість членів Наглядової Ради, повноваження яких є дійсними, становить менше половини її кількісного складу, Директор протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання решти членів Наглядової ради. На час поки Наглядова рада не сформована чи тимчасово призупинила свою діяльність до моменту її обрання її завдання та повноваження виконують Загальні збори учасників.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

7.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Фонду, в тому числі затвердження нової редакції Статуту Фонду, є виключною компетенцією Загальних зборів учасників Фонду.

7.2. Рішення Загальних зборів учасників Фонду з питань змін у Статуті Фонду, в тому числі затвердження нової редакції Статуту Фонду, приймаються не менше як 3/4 голосів учасників Фонду.

7.3. Питання про внесення змін та доповнень до Статуту Фонду включається до порядку денного Загальних зборів учасників Фонду за пропозицією Директора або учасника Фонду.

7.4. Про зміни у статутних документах Фонд повідомляє компетентні органи державної реєстрації та контролюючі органи в порядку, встановленому чинним законодавством. Зміни, які сталися в установчих документах Фонду підлягають державній реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

8. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ФОНДУ

8.1. Фонд може мати право власності, набувати, володіти, користуватися і розпоряджається та мати інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, майнові права, немайнові права, об'єкти інтелектуальної власності, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено чинним законодавством та Статутом.

8.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

8.3. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, винятково на цілі, передбачені Статутом що не суперечать чинному законодавству України.

8.4. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:

8.4.1. вступний, щорічні, додаткові та благодійні внески учасників Фонду, внески засновників та інших благодійників у грошовій чи натуральній формі;

8.4.2. кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, цільової/нецільової фінансової допомоги, надані фізичними та юридичними особами в грошовій чи натуральній формі, в тому числі нерезидентів;

8.4.3 кошти та майно, які надходять у формі благодійних грантів, міжнародної технічної чи благодійної, гуманітарної допомоги, в тому числі від нерезидентів;

8.4.4. кошти, що надходять від виконання проектів та проведення благодійних заходів та концертів, та інших відкритих заходів, надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійної допомоги (пожертвувань), благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та допомоги (пожертвувань), які надійшли від благодійників;

8.4.5. доходи від підприємницької діяльності, яка здійснюється безпосередньо Фондом або через створені нею в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства,

підприємства), коли така діяльність відповідає статутним цілям, напрямам діяльності Фонду та сприяє їх досягненню;

8.4.6. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, активів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;

8.4.7. доходи, отримані через ендаументи;

8.4.8. доходи від створених, набутих, отриманих у користування об'єктів інтелектуальної власності, авторських прав, культурних творів, торговельних марок;

8.4.9. пасивні доходи, в тому числі, але не виключно, проценти, роялті та дивіденди внаслідок використання активів благодійної організації, страхові виплати і відшкодування, нараховані курсові різниці тощо;

8.4.10. майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом;

8.4.11. матеріально-технічна база Фонду, інвентар, обладнання, витратні матеріали та інші матеріальні цінності, придбані з метою досягнення цілей Фонду;

8.4.12. дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги що надаються відповідно до умов міжнародних договорів ;

8.4.13. доходи від продажу основних засобів та нематеріальних активів Фонду;

8.4.14. кошти, що надійшли на підставі рішень судів у справах про захист інтересів Фонду;

8.4.15. спонсорські та меценатські надходження;

8.4.16. кошти від краудфандінгових та фандрезингових кампаній.

8.4.17. Фонд набуває право власності на кошти або майно, передане іншими неприбутковими організаціями для здійснення статутної діяльності в результаті ліквідації, злиття, поділу, реорганізації, приєднання або перетворення.

8.4.18. Фонд набуває право власності на кошти, що надійшли від здачі в оренду, суборенду власного (рухомого, нерухомого) майна, майнових прав, об'єктів інтелектуальної власності, Фонду та спрямовані на статутну діяльність.

8.4.19. Фонд набуває та може мати у власності будинки, споруди, житловий фонд, техніку, майно, засоби зв'язку, устаткування, автомобілі, транспорт, обладнання, інвентар, кошти, майно, будь-яке інше майно та майнові права, нематеріальні активи (у т. ч. об'єкти інтелектуальної власності), необхідне для матеріального забезпечення діяльності, передбаченої Статутом.

8.4.20. Майно, передане Фонду (крім договорів оренди та правочинів, які передбачають тимчасове користування майном) від її учасників, асоційованих учасників є власністю Фонду і поверненню не підлягає.

8.4.21. Фонд набуває право власності на цільові фінансові надходження від резидентів та нерезидентів, що отримуються Фондом на виконання проектів та програм, що пов'язані з основними його цілями та статутними напрямами діяльності.

8.4.22. Фонд набуває право власності на кошти, що надходять за договорами про виконання проектів (в тому числі розроблення та створення веб-ресурсів, цифрових, інформаційних матеріалів, проведення навчальних та відкритих заходів, створених соціальних установ), та використовуються виключно для виконання основних статутних завдань та напрямів діяльності Фонду задля досягнення цілей його створення.

8.4.23. інші джерела, не заборонені законодавством України.

8.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

8.6. Фонд здійснює підприємницьку діяльність без мети одержання прибутку, спрямовану виключно на досягнення його статутних цілей.

8.7. Фонд може виступати засновником (учасником) товариств, підприємств та організацій зі статусом юридичної особи, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.8. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства та Статуту.

8.9. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 % (двадцяти відсотків) доходу Фонду у поточному році.

8.10. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

8.11. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

8.12. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

8.13. Отримані доходи (прибутки) Фонду або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), учасників Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.

8.14. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації цілей (мети, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами Фонду.

8.15. Невикористані протягом фінансового року кошти Фонду, незалежно від джерела надходжень, вилученню не підлягають і залишаються на рахунках Фонду в наступному фінансовому році. Їх наступне використання відбувається в порядку визначеному погодженому Загальними зборами учасників у благодійних програмах та договорами з благодійниками, від яких ці кошти надійшли на виконання цільових програм і такий обов'язок передбачено відповідним договором.

9. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

9.1. Фонд здійснює облік результатів своєї діяльності, веде оперативний бухгалтерський облік, статистичну звітність і відповідає за достовірність даних обліку й звітності відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Фонд забезпечує виконання вимог статті 17 Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", в тому числі щодо інформації, яка не є конфіденційною або комерційною таємницею, а саме умови використання активів (майна) Фонду для благодійної діяльності.

9.3. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, можуть одержати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей.

9.4. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

9.5. Звітність надається за формою, строкам та органам, установам, організаціям згідно із законодавством України.

9.6. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах.

10. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

10.1. Фонд у відповідності з своїми статутними завданнями на напрямам діяльності, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

10.2. Міжнародна діяльність фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

10.3. Фонд може засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

10.4. Фонд має право витратити кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відрядження делегацій, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження за кордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів як представників Фонду для участі в освітніх та культурологічних заходах, участі у конференціях, має право надавати консультаційні, експертні, організаційні та інші послуги міжнародним організаціям, тощо з урахуванням вимог чинного законодавства.

10.5. Фонд має право отримувати пожертвування та гранти, членські внески, від фізичних та юридичних осіб іноземних держав.

10.6. При здійсненні міжнародної діяльності Фонд користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

10.7. Фонд має право виконувати та приймати участь в програмах та проектах міжнародної технічної допомоги.

11. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

11.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) чи ліквідації.

11.2. Фонд припиняється за рішенням Загальних зборів учасників Фонду, суду та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

11.3. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію Фонду визначаються законом.

11.4. Порядок припинення Фонду визначається чинним законодавством України.

11.5. Рішення Загальних зборів учасників Фонду про припинення Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше як три четверти учасників Загальних зборів.

11.6. Загальні збори учасників Фонду призначають комісію з припинення Фонду – ліквідаційну

комісію та встановлюють порядок і строки припинення Фонду. Виконання функцій комісії з припинення Фонду може бути покладено на Директора або інший орган управління Фонду.

11.7. З моменту призначення ліквідаційної комісії Фонду до неї переходять усі повноваження по управлінню Фондом.

11.8. При реорганізації Фонду його права і обов'язки переходять до правонаступників, що вирішується при ухваленні рішення про реорганізацію. правонаступниками Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

11.9. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог ліквідаційна комісія Фонду складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань Фонду, та інші положення відповідно до вимог чинного законодавства.

11.10. Передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються Загальними зборами учасників Фонду.

11.11. У разі приєднання однієї або кількох благодійних організацій до Фонду, останньому переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних благодійних організацій.

11.12. У разі поділу Фонду усі його майнові права і обов'язки переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках до кожної з нової благодійної організації, що утворені внаслідок цього поділу. У разі виділення однієї або кількох нових благодійних організацій до кожної з них переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках майнові права і обов'язки Фонду.

11.13. У разі перетворення Фонду до новоутвореної благодійної організації переходять усі права і обов'язки Фонду.

11.14. Фонд не може бути реорганізовано в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку та здійснення підприємницької діяльності.

11.15. У випадку ліквідації Фонду орган, що проводить ліквідацію, оцінює наявне майно Фонду, складає ліквідаційний баланс та представляє його на затвердження органу, який його створив, а також виконує інші вимоги чинного законодавства України.

11.16. У разі ліквідації Фонду його активи не можуть розподілятися між учасниками Фонду.

11.17. Активи, що залишаються під час ліквідації Фонду після задоволення вимог їх кредиторів, мають бути передані одній чи кільком благодійним організаціям у порядку, встановленому установчими документами, або за рішенням суду.

11.18. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи не можуть бути перерозподілені між учасниками Фонду, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахуванні до доходу бюджету.

11.19. Державна реєстрація припинення Фонду здійснюється Директором відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та

громадських формувань» з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

11.20. Ліквідація Фонду вважається завершеною, а Фонд таким, що припинився, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації припинення Фонду в результаті його ліквідації, якщо інше не визначено законом.



_____ Федорич Ірина Ярославівна,
яка діє від імені Пилипів Юлії Анатоліївни на підставі Довіреності, посвідченої Махніцькою Г.М.,
приватним нотаріусом Львівського міського нотаріального округу 03.09.2021 р. за р. № 1394

Уволену сатрун краши-
то и проширеновамо
(двоцвети шев) сатрун.

08.09.2021р.

