



# PRAVILNIK O STUDIJIMA

Zagreb, 19. prosinca 2022.

Na temelju Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) te članka 26. Statuta Veleučilišta Edward Bernays (dalje: Bernays), Stručno vijeće (dalje: Vijeće Veleučilišta Edward Bernays) na sjednici od 19. prosinca 2022. donosi novi

## PRAVILNIK O STUDIJIMA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o studijima (dalje: Pravilnik) uređuje se ustrojavanje i izvođenje stručnih kratkih studija, stručnih prijediplomskih studija i stručnih diplomskih studija.
- (2) Njime se pobliže određuju vrste i razine studija, uvjeti upisa na studije, trajanje studija, status studenata, akademsko napredovanje tijekom studija, uvjeti prijelaza, ispitni postupak, završetak i druga pitanja vezana uz ustroj i izvedbu svih studijskih programa.
- (3) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskome ili muškome rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

### II. STUDIJI

#### Članak 2.

- (1) Visoko obrazovanje na Bernaysu provodi se na stručnim studijima.
- (2) Stručni studiji koji se izvode na Bernaysu osposobljavaju studente za obavljanje stručnih poslova u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito.
- (3) Stručni studiji mogu se izvoditi na tri razine:
  - a) stručni kratki studij (dalje: kratki studij),
  - b) stručni prijediplomski studij (dalje: prijediplomski studij),
  - c) stručni diplomski studij (dalje: diplomski studij).

## Stručni kratki studij

### Članak 3.

- (1) Stručni kratki studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim specijaliziranim stručnim poslovima.
- (2) Stručni kratki studij traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova.
- (3) Stručni kratki studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja. Uvjete upisa na stručni kratki studij odlukom utvrđuje Vijeće Veleučilišta Edward Bernays.
- (4) Stručni kratki studij završava polaganjem ispita i izvršenjem drugih studijskih obveza. U skladu sa studijskim programom stručni kratki studij može završiti izradom ili izradom i obranom završnog rada ili polaganjem završnog ispita.
- (5) Završetkom stručnog studija student stječe stručni naziv pristupnik uz naznaku struke.

## Stručni prijediplomski studij

### Članak 4.

- (1) Stručni prijediplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim stručnim poslovima te ih priprema za nastavak studija na diplomskoj razini.
- (2) Stručni prijediplomski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova ili traje četiri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 240 ECTS bodova.
- (3) Stručni prijediplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine i položila državnu maturu, ili osoba koja je završila odgovarajući stručni kratki studij. Uvjete upisa na stručne prijediplomske studije odlukom utvrđuje Vijeće Veleučilišta Edward Bernays.
- (4) Stručni prijediplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom završnog rada ili polaganjem završnog ispita.

- (5) Završetkom stručnog prijediplomskog studija student stječe stručni naziv prvostupnik (baccalaureus) uz naznaku struke (bacc.).
- (6) Kratica stručnog naziva iz prethodnog stavka navodi se iza imena i prezimena osobe.

## Stručni diplomski studij

### Članak 5.

- (1) Stručni diplomski studij osposobljava studenta za zapošljavanje na određenim poslovima koji zahtijevaju specijalistička znanja, vještine i kompetencije.
- (2) Stručni diplomski studij student upisuje nakon trogodišnjeg sveučilišnog odnosno stručnog prijediplomskog studija, traje dvije godine te se njegovim završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova. Stručni diplomski studij koji student upisuje nakon četverogodišnjeg sveučilišnog odnosno stručnog prijediplomskog studija traje jednu godinu te se njegovim završetkom stječe najmanje 60 ECTS bodova ili traje dvije godine te se njegovim završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova.
- (3) Stručni diplomski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući stručni ili sveučilišni prijediplomski studij. Uvjete upisa na stručne diplomske studije odlukom utvrđuje Vijeće Veleučilišta Edward Bernays.
- (4) Stručni diplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskog rada ili polaganjem diplomskog ispita.
- (5) Završetkom stručnog diplomskog studija student stječe stručni naziv magistar uz naznaku struke (mag. uz naznaku struke). Završetkom stručnoga diplomskog studija iz tehničkog područja student stječe naziv magistar inženjer uz naznaku struke (mag. ing. uz naznaku struke).

## Združeni studij

### Članak 6.

- (1) Bernays može izvoditi združeni studij s jednim ili više hrvatskih ili inozemnih visokih učilišta. Ustroj, izvedba, završetak, mjesta izvođenja, nositelji i način izdavanja završne isprve te nositelj i provedba akreditacijskog postupka združenog studija

utvrđuje se ugovorom između Bernaysa te visokih učilišta s kojim se izvodi združeni studij.

## Studijski program i provedbeni dokumenti

### Članak 7.

- (1) Studiji na Bernaysu organiziraju se i izvode u skladu sa studijskim programom.
- (2) Studijski program donosi Vijeće Veleučilišta Edward Bernays u skladu sa Zakonom, Statutom Bernaysa i propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.
- (3) Studij se u cijelosti može izvoditi poučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima kada su nastavnik i student fizički udaljeni (u daljnjem tekstu: online studij). Online studij izvodi se na temelju odobrenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje, izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, ako se ishodi učenja studijskog programa mogu ostvariti poučavanjem na daljinu.
- (4) Provedbeni dokumenti uključuju informacijski paket, prijepis ocjena i dopunska isprava o studiju.
- (5) Informacijski paket jest katalog kolegija. Njegov je cilj olakšati razumijevanje i usporedbu obrazovnih programa te dati potpune informacije o obrazovnim profilima, kolegijima i sustavu studiranja. Informacijski se paket izrađuje na hrvatskome i engleskome jeziku i objavljuje na internetskoj stranici Bernaysa.
- (6) Prijepis ocjena dokument je na hrvatskome i engleskome jeziku kojim Bernays pruža detaljne podatke o realiziranome programu (iskazanom ECTS bodovima za svaki kolegij) i postignutim rezultatima studenta. Uspjeh studenta iskazuje se na osnovi hrvatskog sustava ocjenjivanja.
- (7) Dopunska isprava o studiju javna je isprava na hrvatskome i engleskome jeziku koja se prilaže diplomi ili drugom dokumentu o završenoj određenoj razini visokoga obrazovanja u svrhu pružanja detaljnoga uvida u razinu studija, prirodu i sadržaj studija te sustav i pravila studiranja na Bernaysu.

## ECTS bodovi

### Članak 8.

- (1) Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se ECTS bodovima koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja kolegija.
- (2) Jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.

## Izvedba studija

### Članak 9.

- (1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu studija.
- (2) Izvedbenim planom studija definiraju se ustroj i način izvođenja studija u punoj odnosno prilagođenoj nastavnoj satnici.
- (3) Izvedbeni plan studija donosi Vijeće Veleučilišta Edward Bernays prije početka akademske godine.
- (4) Izvedbenim planom studija utvrđuju se:
  - a) popis obveznih i izbornih kolegija s naznačenim nastavnicima i suradnicima,
  - b) oblici nastave,
  - c) jezik izvođenja nastave,
  - d) mjesta izvođenja nastave,
  - e) početak i završetak te satnica izvođenja nastave,
  - f) način polaganja ispita i ostvarivanja studijskih obveza,
  - g) ispitni rokovi,
  - h) popis ispitne literature,
  - i) ostale važne obavijesti o izvođenju nastave.
- (5) Izvedbeni plan studija, satnica, raspored polaganja ispitnih rokova i druge informacije nužne za pohađanje nastave i polaganje ispita objavljuju se studentima prije upisa na studij odnosno upisa u idući semestar ili studijsku godinu.

- (6) Bernays može uspostaviti nastavnu bazu u tijelima državne uprave, jedinici lokalne ili područne (regionalne) samouprave, drugim državnim tijelima ili drugoj pravnoj osobi radi redovitog izvođenja praktičnog dijela nastave.

## Akadska godina

### Članak 10.

- (1) Akadska godina započinje 1. listopada, a završava 30. rujna iduće godine.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, kada je tako utvrđeno izvedbenim planom, nastava može započeti prije početka akademske godine, ali ne ranije od 1. rujna.

## Status studenta

### Članak 11.

- (1) Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu.
- (2) Student upisan u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (3) Student upisan u izvanrednom statusu upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.
- (4) Gostujući student jest student drugog visokog učilišta koji u okviru programa razmjene studenata upisuje dijelove studijskoga programa na Bernaysu sukladno posebnom ugovoru.
- (5) Status studenta stječe se upisom na Bernays i dokazuje se studentskom ispravom.
- (6) Status studenta prestaje:
- a) završetkom studija,
  - b) ispisom sa studija,
  - c) isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene statutom ili drugim općim aktom Bernaysa,
  - d) ako student ne završi studij u roku dvostruko duljem od trajanja studija.

## Redoviti i izvanredni student

### Članak 12.

- (1) Status redovitog studenta može imati osoba najdulje do navršene 26. godine života, odnosno do isteka akademske godine u kojoj student navršava 26. godinu života.
- (2) Redoviti student koji stupa u radni odnos mijenja status u izvanrednog studenta.
- (3) Redoviti student može zatražiti promjenu statusa u izvanrednog studenta na početku akademske godine ili ljetnog semestra.
- (4) Izvanredni student je onaj student koji studijski program pohađa uz rad.
- (5) Izvanredni student može zatražiti promjenu statusa i nastaviti studij kao redoviti ako nije u radnom odnosu te ako ispunjava uvjete starosne dobi.

## Upis na studij

### Članak 13.

- (1) Bernays utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika.
- (2) Bernays provodi upis na studij na temelju javnog natječaja objavljenog na svojim mrežnim stranicama najkasnije do 1. svibnja tekuće godine.
- (3) Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na natječaj te podatke o postupku upisa i ispravama potrebnim za upis te ostale relevantne podatke.
- (4) Povjerenstvo za razredbeni postupak imenuje pročelnik odjela nadležan za studij, a obavlja pripremu i provodi postupak za upis na studije sukladno studijskom programu.
- (5) Pravo prijave na natječaj za upis na kratki studij ima osoba koja je završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja.



- (6) Pravo prijave na natječaj za upis na prijediplomski studij ima osoba koja je završila srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od najmanje četiri godine i s položenom državnom maturom ili osoba koja je uspješno završila stručni kratki studij.
- (7) Iznimno pravo upisa ima osoba koje je prije 2010. godine bez položene državne mature završila odgovarajući program srednjoškolskog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine u Republici Hrvatskoj te osoba koja je završila odgovarajuće obrazovanje u ukupnom trajanju od 12 godina u inozemstvu ukoliko položi razredbeni ispit.
- (8) Pravo prijave na natječaj za upis na diplomski studij ima osoba koja je završila najmanje odgovarajući stručni ili sveučilišni prijediplomski studij.

## **Razredbeni postupak i pravo na upis**

### Članak 14.

- (1) Izravni upis na prijediplomski studij ostvaruju kandidati na temelju položene državne mature, osim ako nije drugačije utvrđeno u studijskom programu.
- (2) Pristupnici iz članka 13., stavka 7. ovog Pravilnika pravo upisa stječu nakon polaganja razredbenog ispita koji je utvrđen studijskim programom.
- (3) Osoba koja je ostvarila pravo na upis na diplomski studij ostvaruje pravo na upis utvrđenim natječajem za upis.
- (4) Osoba koja je ostvarila pravo na upis treba se upisati u predviđenom upisnom roku, u protivnome gubi pravo na upis.
- (5) Osoba koja nije prošla razredbeni prag ne ostvaruje pravo na upis.
- (6) Osoba iz prethodnog stavka ima pravo podnijeti prigovor i ostvariti uvid u rezultate razredbenog ispita. Povjerenstvo za razredbeni ispit dužno je razmotriti prigovor kandidata te odgovoriti u roku pet radnih dana.
- (7) Ako kandidat nije zadovoljan odgovorom Povjerenstva, može podnijeti ponovljeni prigovor Vijeće Veleučilišta Edward Bernays koji donosi konačnu odluku.

## Prijelaz studenata s drugih studija ili visokih učilišta

### Članak 15.

- (1) Prijelaz studenata sa srodnih studija istoga stupnja s visokih učilišta u Republici Hrvatskoj obavlja se na temelju rješenja o priznavanju prikupljenih ECTS bodova, a podloga je dokument s matičnog visokog učilišta ovjereni prijepis ocjena, dopunska isprava o studiju i/ili silabusu pojedinih kolegija studijskih programa.
- (2) Pristupnik koji studira na visokome učilištu izvan Republike Hrvatske stječe pravo prijelaza na temelju posebnog postupka. Tijekom postupka za priznavanje razdoblja studija posebno Povjerenstvo može zatražiti mišljenje ENIC/NARIC ureda.
- (3) Postupak prijelaza utvrđuje se posebnim pravilnikom.

## Ugovor o obrazovanju i školarina

### Članak 16.

- (1) Student prilikom upisa na studij potpisuje Ugovor o obrazovanju.
- (2) Ugovorom o obrazovanju utvrđuje se status studenta, iznos školarine, uzajamna prava i obveze tijekom studiranja i druga pitanja od važnosti za ugovorne strane.
- (3) Dekan može pojedinom studentu odobriti umanjenje iznosa školarine sukladno poslovnoj politici koju donosi Upravno vijeće, i to ako se radi o:
  - a) prvostupnicima Bernaysa,
  - b) ako dvoje ili više studenata iz iste obitelji pohađa Bernays,
  - c) izvrsnim studentima prema posebnom aktu,
  - d) studentima koji su dobili javno priznanje ili nagradu u struci ili u području studija,
  - e) studentima diplomskoga studija ako su upisani u većem broju, a prvostupnici su s istog visokog učilišta,
  - f) priznavanju više od 15 ECTS bodova,
  - g) ostalim osobama prema posebnoj odluci dekana.

## **Povrat školarine**

### **Članak 17.**

- (1) Student ima pravo na djelomičan povrat već uplaćene školarine ako tijekom studija odustane od studija ili se ispiše. Povrat školarine računa se u omjeru održanoga broja nastave tijekom semestra i akademske godine.
- (2) Student može zatražiti povrat uplaćene školarine ako se zbog opravdanih razloga ispiše s Bernaysa prije početka akademske godine.
- (3) Ispis studenta sa studija tijekom trajanja akademske godine koju je student upisao ne oslobađa ga obveze uplate predviđene školarine.

## **Prava i obveze studenta**

### **Članak 18.**

(1) Student ima pravo na:

1. izvedbu studija u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom nastave,
2. polaganje ispita kroz ishode učenja prema silabusima na redovitim i izvanrednim rokovima,
3. na konzultacije, na stručnu praksu i sudjelovanje u stručnom odnosno znanstvenom radu,
4. na odabir mentora za izradu završnog, odnosno diplomskog rada,
5. dovršiti studij prema upisanome studijskom programu ili završiti studij u roku kraćem od propisanoga u skladu s kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom,
6. besplatno korištenje građe knjižnice i e-knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Bernaysu,
7. pohađanje kolegija s drugog studija u skladu sa studijskim programom,
8. slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti u skladu s Etičkim kodeksom,
9. izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete,
10. pritužbu na povrede prava propisanih općim aktima Bernaysa,
11. na sudjelovanje u odlučivanju na Bernaysu kroz studentske predstavnike, ali i osobno u skladu s aktima Bernaysa,
12. na prilagodbu nastave i nastavnih sadržaja njegovim sposobnostima i potrebama ako to njegovo psihofizičko stanje zahtijeva,

13. na metodičku, didaktičku i psihološku potporu te druge oblike savjetodavne potpore sukladno općim i pojedinačnim aktima Bernaysa,
  14. na organizirane sportske aktivnosti s ciljem skladnoga individualnog psihofizičkoga razvitka,
  15. na uvid u opće akte Bernaysa te druga prava propisana zakonom, statutom i drugim općim aktima Bernaysa.
- (2) Redoviti studenti imaju pravo na zdravstveno osiguranje te druga prava koja proističu iz statusa redovitog studenta.
- (3) Student ima obvezu:
- a) pravodobno izvršavati nastavne obveze i polaganje ispita,
  - b) na stručnoj praksi i terenskoj nastavi ponašati se profesionalno,
  - c) čuvati ugled i dostojanstvo Bernaysa, drugih studenata, nastavnika i nenastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice,
  - d) poštivati odredbe Etičkog kodeksa i ostalih akata Bernaysa.
- (4) Student kategorizirani sportaš odnosno vrhunski umjetnik koji studira u redovitom statusu, u skladu s općim aktom Bernaysa, može studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija.
- (5) Student s invaliditetom, u skladu s općim aktima Bernaysa, može studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija.
- (6) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku studijsku godinu.
- (7) Stegovna odgovornost studenata utvrđuje se Etičkim kodeksom i drugim aktima Bernaysa.

## Mirovanje prava i obveza studenta

### Članak 19.

- (1) Prava i obveze studenta miruju za vrijeme trudnoće, do godine dana starosti djeteta, nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca, služenje vojnog roka te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom ili općim aktom Bernaysa.
- (2) O zahtjevu za mirovanje prava i obveza studenta odlučuje se rješenjem.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

## **Prestanak statusa studenta**

### Članak 20.

(1) Status studenta prestaje:

- a) završetkom studija,
- b) kada ne upiše akademsku godinu u za to predviđenom roku,
- c) ispisom sa studija s danom izdavanja ispisnice,
- d) ako u dvjema akademskim godinama zaredom nije stekao kumulativno 15 ECTS bodova,
- e) isključenjem sa studija na temelju mišljenja Etičkog povjerenstva i odluke Vijeće Veleučilišta Edward Bernays,
- f) istekom vremena dvostruko duljega od propisanog trajanja studija, s time da se u vrijeme trajanja studija ne uračunava vrijeme mirovanja obveze studenta.

(2) Studentu prilikom ispisa sa studija izdaje se ispisnica s naznakom vremena studiranja, ukupno stečenim ECTS bodovima i postignutim ocjenama (prijepis ocjena).

(3) Studentu koji je ispisan sa studija na temelju stegovne odluke izdaje se ispisnica sa svim podacima te donesenom stegovnom odlukom.

(4) Student koja je izgubila status studenta ne može upisati i nastaviti studij na istom studijskom programu.

(5) Iznimno, osoba iz stavka 4. ovog članka može nastaviti studij kao izvanredni student na istom studijskom programu na temelju pozitivnog mišljenja nadležnog odjela studijskog programa te konačne odluke Vijeće Veleučilišta Edward Bernays.

## Ispis sa studija i ispisnica

### Članak 21.

- (1) Student ima pravo ispisati se sa studija podnošenjem molbe za ispis Studentskoj referadi.
- (2) Prije podnošenja molbe student je dužan podmiriti sve financijske obveze prema Bernaysu sukladno Ugovoru o obrazovanju, vratiti zadužene knjige i opremu, a dokaz o tome je dužan priložiti uz molbu za ispis.
- (3) Pri ispisivanju sa studija studentu se izdaje ispisnica kao što je to određeno stavcima 2. i 3. ovog članka.
- (4) Ispisnica sadrži:
  - a) naziv veleučilišta,
  - b) ime i prezime, OIB studenta i matični broj studenta,
  - c) naziv studija, studijska godina i status u kojoj je student upisan,
  - d) akademska godinu studija u kojoj je student zadnje bio upisan,
  - e) popis stečenih ECTS bodova i položenih ispita (prijepis ocjena),
  - f) prilozi, mjesto i datum izdavanja te potpis odgovorne osobe.
- (5) Studentu se neće izdati ispisnica prije podmirenja svih dospjelih financijskih obveza prema Bernaysu.

## Studentska isprava

### Članak 22.

- (1) Studentska isprava (x-ica) se izdaje studentu prilikom upisa na Bernays i njome student dokazuje svoj status.
- (2) U slučaju gubitka ili oštećenja studentske isprave, a na zahtjev studenta izdat će se duplikat studentske isprave uz prethodnu objavu oglasa o gubitku isprave. Troškove izdavanja duplikata studentske isprave snosi student.

## **Iznimno uspješni studenti**

### **Članak 23.**

- (1) Najboljim studentima mogu se dodjeljivati nagrade i priznanja.
- (2) Vrste nagrada i priznanja, kriteriji i način dodjele uređuju se posebnim pravilnikom.

## **III. NASTAVA**

### **Oblici nastave**

#### **Članak 24.**

- (1) Nastava se izvodi u obliku predavanja, vježbi, praktikuma, terenske nastave, seminara te stručne prakse.
- (2) Ostali oblici nastave su multimedija i mreža, obrazovanje na daljinu, istraživački rad, samostalni zadaci te nastavničke, tutorske i mentorske konzultacije.
- (3) Nastava se na pojedinom kolegiju izvodi u okviru jednog semestra.

### **Mjesto održavanja nastave**

#### **Članak 25.**

- (1) Nastava se održava u prostorijama Bernaysa, Ulica grada Vukovara 23, Zagreb.
- (2) Terenska nastava sukladno silabusu i izvedbenom planu nastavu održava se izvan prostorija Bernaysa.
- (3) Nastavni susret na pojedinom kolegiju može se na zahtjev nositelja kolegija održati izvan sjedišta Bernaysa, uz prethodno odobrenja pročelnika nadležnog odjela studijskog programa.
- (4) Stručna praksa se u pravilu provodi u nastavnim radilištima organizacija s kojima Bernays ima sklopljen sporazum o suradnji.

## Obvezni i izborni kolegij

### Članak 26.

- (1) Nastava se izvodi u obliku obveznih i izbornih kolegija.
- (2) Obvezne kolegije student je dužan pohađati i odslušati u akademskoj godini i semestru prema studijskome programu, odnosno Izvedbenome planu nastave.
- (3) Kolegij iz kojega nije položio ispit, odnosno ispunio sve obveze, student je dužan u sljedećoj godini ponovno upisati u e-indeks. Ako student nije ispunio sve obveze predviđene silabusom kolegija, dužan je ponovno pohađati nastavu i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu.
- (4) Student sukladno izvedbenom planu nastave bira određeni broj ECTS bodova ponuđenih izbornih kolegija. Jednom upisani izborni kolegij student je dužan odslušati i izvršiti sve obveze s tog kolegija, uključujući i ispit prema uvjetima određenoga Izvedbenog plana nastave.
- (5) Ukoliko student ne izvrši obveze izbornog kolegija u tekućoj akademskoj godini, može u sljedećoj godini upisati zamjenski izborni kolegij.
- (6) Ako student iz opravdanih objektivnih razloga (npr. kolizija u satnici) ne može izvršiti obveze predviđene izbornim kolegijem, iznimno može odjaviti odabrani izborni kolegij u studentskoj referadi u unutar 14 dana od početka nastave određenoga kolegija upisanoga u tekućoj akademskoj godini.

## Kolegij s drugog studija i visokog učilišta

### Članak 27.

- (1) Student može, kao izborni kolegij, sukladno izvedbenom planu nastave odabrati obvezni ili izborni kolegij s drugog studijskog programa iste razine unutar Bernaysu.
- (2) Student koji je upisao i položio neki kolegij na visokome učilištu u Republici Hrvatskoj s kojim Bernays ima sklopljen Sporazum o akademskoj suradnji, može zatražiti priznavanje toga ispita pod uvjetom da je položeni kolegij sukladan studijskome programu, odnosno Izvedbenomu planu nastave te da za njega postoji prepoznatljiva ECTS vrijednost.



- (3) Rješenje o priznavanju ECTS bodova stečenih sukladno odredbama stavka 1. ovog članka donosi pročelnik odjela nadležnog studijskog programa.
- (4) Ukupan broj ECTS bodova tijekom studija iz kolegija koji se slušaju izvan studijskih programa Bernaysa ne smije prelaziti 30 ECTS bodova na prijediplomskome i 15 ECTS bodova na diplomskome studiju. Student može u skladu sa studijskim programom i uz odobrenje prodekana kao izborne kolegije upisivati kolegije drugih stručnih studija.

## **Velicina grupe za izvođenje smjera, modula i kolegija**

### Članak 28.

- (1) Obvezni kolegij izvodi se za sve polaznike studijskog programa.
- (2) Zajednička predavanja na obveznim kolegijima koji su istovjetni po sadržaju, ECTS bodovima i ispitnom gradivu mogu se izvoditi na dva ili više studijska programa iste razine.
- (3) Pojedini smjer na studijskom programu izvodi se ukoliko je upisano najmanje 20 studenata.
- (4) Izborni modul (skupina kolegija) izvodi se ukoliko je upisano najmanje 15 studenata.
- (5) Izborni kolegij (nastavna grupa) izvodi se ukoliko je prijavljeno najmanje 15 studenata, a izborne praktikume, kolegiji na stranim jezicima i jezični kolegiji izvode se ako je prijavljeno najmanje 12 studenata.
- (6) Jedna nastavna grupa za predavanja može imati najviše 80 upisanih studenata, a za vježbe i seminare 30 studenata.
- (7) Broj studenata može biti veći ili manji od broja utvrđenog u stavcima 3. do 6. u slučajevima kada za to postoji opravdani razlog, a na temelju odluke Vijeće Veleučilišta Edward Bernays.

## Pohađanje nastave

### Članak 29.

- (1) Redoviti studenti obvezni su pohađati nastavu u punoj satnici.
- (2) Za ostvarivanje prava elektroničkog potpisa, uz ispunjenje svih uvjeta predviđenih silabusom kolegija, potrebno je prisustvovati na nastavi najmanje 70% za predavanja i 80% za vježbe i praktikum. Za jezične kolegije (hrvatski i svi kolegiji stranih jezika) potrebno je prisustvovati najmanje 80% na nastavi.
- (3) Izvanredni student studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice i obvezan je sudjelovati u nastavi najmanje 50% održane nastave.
- (4) Redoviti studenti te izvanredni studenti koji nemaju odgovarajuće radno iskustvo u struci imaju obvezu pohađati stručnu praksu sukladno aktima Bernaysa.
- (5) Nastavnik prati redovitost pohađanja nastave. Kriteriji na temelju kojih nastavnik utvrđuje redovitost pohađanja nastave javni su, a navedeni su u studijskom programu, izvedbenome planu nastave i silabusu svakog kolegija.
- (6) Potpisom predmetnoga nositelja kolegija na kraju semestra potvrđuje se da je student pohađao nastavu i izvršio predviđene obveze na pojedinome kolegiju. Ako student nema potpis predmetnoga nastavnika o urednome pohađanju nastave i izvršenju svih obveza na kraju semestra, nema pravo polaganja ispita iz toga kolegija.
- (7) Ako student ne ispunjava uvjete nazočnosti na nastavi, nositelj kolegija, u skladu sa smjernicama posebnog Povjerenstva kojeg imenuje Vijeće Veleučilišta Bernays, može studentu odrediti dodatne radnje (seminari, vježbe) za ispunjavanje uvjeta dolaznosti.
- (8) Potpisom nositelja kolega stručne prakse potvrđuje se da je student pohađao stručnu praksu i izvršio sve predviđene obveze sukladno studijskom programu i posebnog pravilniku koje uređuje stručnu praksu i terensku nastavu.

## Nastavni susret i evidencija nastave

### Članak 30.

- (1) Jedan nastavni susret sastoji se u pravilu od dva do četiri nastavna sata, osim za praktikume i terenske nastave.
- (2) Jedan nastavni sat traje 45 minuta.
- (3) Održana nastava evidentira se u posebnom elektroničkom zapisu i podloga je za davanje elektroničkog potpisa u e-indeks.

## Studentski demonstrator

### Članak 31.

- (1) Nositelj kolegija na vlastitom kolegiju može predložiti studentskog demonstratora koji je polaznik više godine studija te prema kriterijima koje donosi Vijeće Veleučilišta Edward Bernays.
- (2) Studentski demonstrator pomaže nastavniku u pripremi i izvođenju nastave ili sudjelovanjem u stručnom radu. Studentski demonstrator ne smije samostalno izvoditi nastavu ili sudjelovati u ispitivanju ostalih studenata.
- (3) Studentske demonstratore imenuje nadležni pročelnik odjela na prijedlog nositelja kolegija s kojim bi studentski demonstrator surađivao, najkasnije mjesec dana nakon početka nastave.
- (4) Studentski demonstrator obavlja svoj posao bez novčane naknade.
- (5) Studentskomu demonstratoru izdaje se potvrda o odrađenoj aktivnosti demonstratora.

## Akademsko napredovanje tijekom studija

### Članak 32.

- (1) Akademsko napredovanje studenta podrazumijeva redoviti upis u višu godinu, za koju student treba ostvariti 60 ECTS bodova sukladno studijskom programu i Ugovoru o obrazovanju.
- (2) Uvjetni upis u drugu godinu studija provodi se ako student ostvari najmanje 42 boda na prijediplomskoj, na razini kratkog studija, odnosno 48 ECTS bodova na diplomskoj razini te dodatne uvjete propisane studijskim programom.
- (3) Uvjetni upis u treću godinu na prijediplomskoj razini provodi se ako student ostvari najmanje 102 ECTS boda, u koji uključuju 60 ECTS bodova iz prve godine studija.
- (4) Parcijalni upis u treću godinu na prijediplomskoj razini te drugu godinu na diplomskoj razini student može ostvariti ako je stekao najmanje 90 odnosno 30 ECTS bodova. O izboru kolegija koje se u parcijalnom upisu provodi odlučuje Vijeće Veleučilišta Edward Bernays pri donošenju odluke o izvedbenom nastavnom planu za svaku akademsku godinu.
- (5) Upis u apsolventsku godinu student ostvaruje na kratkom studiju ako je stekao najmanje 60 ECTS bodova, na prijediplomskoj razini 150 ECTS bodova uz prijavu teme završnog rada te na diplomskoj razini 90 ECTS bodova uz prijavu teme diplomskog rada. Za upis apsolventskog statusa student treba imati dodijeljen elektronički potpis na svakom kolegiju, tj. odslušati sve kolegije. Dodatne uvjete za apsolventski status propisuje svaki studijski program.

## Ponavljanje godine i ponovni upis kolegija

### Članak 33.

- (1) Upis ponavljanje godine provodi se ako student nije stekao uvjete za redoviti ili uvjetni upis iz članka 32. ovog Pravilnika. Pri ponavljanju godine student je obvezan ponovno upisati i odslušati sve nepoložene kolegije.

- (2) Za upis ponavljanja godine student plaća pola godišnje školarine. Ako je student u prethodnoj godini ostvario najmanje 20 ECTS bodova, plaća školarinu u iznosu upisne rate.
- (3) Za parcijalni upis godine student plaća školarinu u iznosu upisanih ECTS bodova više godine.
- (4) Ako student nije ostvario uvjete dobivanja potpisa na kolegiju iz članka 28. ovog Pravilnika, dužan je ponovno upisati i odslušati kolegij.

### III. ISPITNI POSTUPAK

#### Ispitni kalendar

#### Članak 34.

- (1) Ispitni kalendar sastavni je dio Akademskog kalendara koji je javno dostupan.
- (2) Redovni ispitni rokovi su zimski, ljetni i jesenski. Na redovnim rokovima nositelji kolegija određuje dva termina za održavanje ispita u razmaku od najmanje osam dana. Na zimskom i jesenskom roku može se odrediti samo jedan ispitni termin za kolegije koji nisu iz tekućeg semestra.
- (3) Na prijedlog Studentskog zbora i prodekana nadležnog za nastavu dekan može odrediti izvanredne ispitne rokove za određene kolegije (proljetni ispitni rok, dekanski ispitni rok i ispitni rok na zahtjev).
- (4) Ispitni predrok može se održati ako je nastava na kolegiju završena najmanje 14 dana prije početka redovitih rokova. O održavanju ispitnog predroka odlučuje prodekan nadležan za nastavu.

#### Provjera stečenih ishoda učenja, ispiti i ocjene

#### Članak 35.

- (1) Ostvareni ishodi učenja studenta provjeravaju se i ocjenjuju tijekom nastave i uz konačnu ocjenu na ispitu te se unose u odgovarajuću ispravu i evidenciju studenta.

- (2) Usmene provjere znanja su javne.
- (3) Pisane provjere znanja čuvaju se do kraja akademske godine.
- (4) Konačna ocjena izračunava se na temelju svih položenih ishoda učenja i bodovnoj vrijednosti:
  - a) Izvanredni uspjeh ocjenjuje se ocjenom izvrstan (5), koja odgovara slovnoj ocjeni A.
  - b) Natprosječni uspjeh ocjenjuje se ocjenom vrlo dobar (4), koja odgovara slovnoj ocjeni B.
  - c) Prosječni uspjeh ocjenjuje se ocjenom dobar (3), koja odgovara slovnoj ocjeni C.
  - d) Zadovoljavajući uspjeh ocjenjuje se ocjenom dovoljan (2), koja odgovara slovnoj ocjeni D.
  - e) Nezadovoljavajući uspjeh ocjenjuje se ocjenom nedovoljan (1), koja odgovara slovnoj ocjeni F.
- (5) Ispiti mogu biti teorijski i praktični, pisani, usmeni ili pisani i usmeni. Praktični ispiti ili ishodi učenja mogu biti izlaganja, nastupi i debate, izrada projektnog zadatka, seminara ili problemskog rješenja na praktikumu. Studijskim programom može se utvrditi da se neki kolegij ocjenjuje opisno. Kolegiji koji se ocjenjuju opisno ne ulaze u izračun prosjeka ocjena studija.
- (6) Nastavnik je dužan održavati ispite u sjedištu Bernaysa. Iznimno, praktični ispiti mogu se održavati izvan sjedišta Bernaysa uz prethodno odobrenje pročelnika odjela.
- (7) Nastavnik je dužan ishode učenja i konačnu ocjenu unijeti u e-indeks u roku od pet radnih dana od održavanja ispita, a za usmeni dio ispit dužan je odmah priopćiti rezultat ispita.
- (8) Nastavnik je dužan obavijestiti studenta o postignutom uspjehu na ispitu prije upisa ocjene u e-indeks. Student može ocjenu odbiti i ponovno pristupiti ispitu na sljedećem ispitnom roku.
- (9) Nastavnik može ocijeniti ispit studenta ocjenom nedovoljan (1) i kada student: napusti prostoriju u kojoj se održava pisani dio ispita ili odustane od već započetog usmenog ispita; ako nakon pisanog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita u određenom

roku za koji je usmeni dio ispita predviđen; zbog nedoličnog ponašanja, ometanja drugih studenata ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita.

## **Javnost ispita, rokovi prijave i odjave ispita**

### **Članak 36.**

- (1) Student ima pravo zahtijevati osiguranje javnosti na usmenom ispitu.
- (2) Kriteriji ocjenjivanja pisanih i usmenih ispita javno su objavljeni na mrežnoj stranici Bernaysa u sklopu silabusa, a detaljnije su opisani u uputama za polaganje kolegija.
- (3) Student ima pravo uvida u ocijenjeni rad pisanoga dijela kolokvija ili ispita.
- (4) Student prijavljuje ispitni rok putem interne digitalne platforme (e-indeksa) najkasnije tri dana prije održavanja ispita. U istom roku može odjaviti već prijavljeni ispit.
- (5) Ako student na prijavljenom terminu ispita ne pristupi, nastavnik će ispit ocijeniti ocjenom nedovoljan (1) uz bilješku „nije pristupio ispitu“.

## **Prigovor na rezultate ispita**

### **Članak 37.**

- (1) Student koji nije zadovoljan postignutom konačnom ocjenom na ispitu može u roku 24 sata od održanoga usmenog ispita, odnosno objave ocjene pisanoga ispita, pisanom žalbom zatražiti polaganje ispita pred nastavničkim povjerenstvom.
- (2) Pročelnik nadležnog odjela imenuje tročlano nastavničko povjerenstvo u roku 24 sata od primitka žalbe, a dekan imenuje ukoliko se žalba odnosi na pročelnike odjela ili prodekane.
- (3) Predsjednik nastavničkoga povjerenstva mora biti nastavnik izabran u istome ili iznimno srodnom znanstvenomu polju kao predmetni nastavnik. Nastavnik čijom ocjenom student nije bio zadovoljan ne može biti imenovan predsjednikom nastavničkoga povjerenstva.

- (4) Pročelnik odjela određuje vrijeme i mjesto polaganja ispita. Ponovljeni ispit mora se održati u roku od pet radnih dana od dana podnošenja žalbe studenta. U slučaju žalbe na pisani dio ispita nastavničko je povjerenstvo dužno pred studentom ponovno ocijeniti njegov pisani ispit.
- (5) Nastavničko povjerenstvo donosi odluku većinom glasova. Odluka nastavnčkoga povjerenstva o ispitu je konačna.

## Broj izlazaka na ispit

### Članak 38.

- (1) Ispit se iz istoga kolegija može polagati najviše četiri puta.
- (2) Četvrti izlazak (komisijski ispit) polaže se u sklopu redovitog ispitnog roka. Prodekan nadležan za nastavu imenuje nastavničko povjerenstvo koje uz nositelja kolegija, ocjenjuje pisani dio ispita. Ukoliko student ne položi pisani dio ispita, može ga polagati unutar istog ispitnog roka usmenim putem pred istim povjerenstvom u roku od pet radnih dana od dana održavanja pisanog dijela ispita.
- (3) Predsjednik nastavnčkoga povjerenstva ne može biti nastavnik kod kojega je student posljednji put negativno ocijenjen. Predsjednik nastavnčkoga povjerenstva mora biti nastavnik izabran u nastavno ili znanstveno-nastavno radno mjesto.
- (4) Povjerenstvo ocjenjuje sve dijelove ispita: pisani, usmeni ili pisani i usmeni.
- (5) Nastavničko povjerenstvo odlučuje većinom glasova. Odluka nastavnčkoga povjerenstva je konačna.
- (6) Student koji četvrti put nije položio ispit iz istoga kolegija, obvezan je ponovno upisati i odslušati taj kolegij u sljedećoj godini, a ispit ne može polagati prije nego što ga ponovno odsluša.
- (7) Ako student i nakon ponovljenog upisa kolegija ne položi ispit, gubi pravo studiranja na upisanome studiju na Bernaysu.



## Povjeravanje održavanja ispita i ispitna evidencija

### Članak 39.

- (1) U slučaju dulje spriječenosti predmetnoga nastavnika ili ako je ugovorni odnos s nastavnikom istekao, prodekan nadležan za nastavu može povjeriti održavanje ispita drugome nastavniku izabranome na radnom mjestu ili u naslovnom izboru u jednakom znanstvenom polju kao predmetni nastavnik.
- (2) O uspjehu na ispitu vodi se službena evidencija sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.
- (3) Ispunjene ispitne liste nastavnik je dužan predati studentskoj referadi u roku 10 radnih dana od dana završenoga ispitnog roka.

## IV. ZAVRŠETAK STUDIJA I ISPRAVE O ZAVRŠENOM STUDIJU

### Završni i diplomski rad

### Članak 40.

- (1) Kratki studij, prijediplomski i diplomski studij završavaju polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom te izradom ili izradom i obranom završnog ili diplomskoga rada ili polaganjem završnog ispita.
- (2) Za izradu završnog ili diplomskoga rada student bira temu i mentora iz popisa mentora koji za svaku akademsku godinu utvrđuje Vijeće Veleučilišta Edward Bernays, koje u suradnji s utvrđenim mentorima može donijeti i okvirni Katalog tema završnih i diplomskih radova.
- (3) Završni ili diplomski rad svojim sadržajem mora pokazati studentovo poznavanje teme, sposobnost samostalnoga istraživanja, korištenja literature i primjenu znanstvene i stručne metodologije sukladno odredbi studijskog programa.
- (4) Pravo pristupa obrani završnog ili diplomskoga rada student stječe nakon što je prethodno položio sve propisane ispite te izvršio ostale obveze predviđene studijskim programom.

- (5) Način i rok odabira mentora, uvjeti za mentorstvo i postupak izrade i obrane rada pobliže se uređuju posebnim pravilnicima završnog i diplomskog rada.

## Isprava o završenom studiju

### Članak 41.

- (1) Nakon završetka stručnog prijediplomskog i diplomskog studija studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju.
- (2) Nakon završetka stručnoga kratkog studija studentu se izdaje svjedodžba i dopunska isprava o studiju.
- (3) Diploma, svjedodžba i dopunska isprava o studiju su javne isprave koje Bernays izdaje temeljem javne ovlasti, a kojima se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na stručni naziv.
- (4) Svjedodžbu, diplomu i dopunsku ispravu o studiju Bernays izdaje bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.
- (5) Oblik i sadržaj svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju utvrđuju se posebnim pravilnikom sukladno propisima.

## Promocija

### Članak 42.

- (1) Promocija je svečano uručenje isprave o završenome studiju. Ispravu o završenome studiju potpisuje dekan.
- (2) Studente promovira dekan, odnosno nastavnik studija kojeg on ovlasti, svečanim činom promocije.

## Oduzimanje akademskog ili stručnog naziva

### Članak 43.

- (1) Stručni naziv oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju završnog odnosno diplomskog rada koji je plagijat ili krivotvorina.
- (2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja stručnog naziva provodi se u skladu s odredbama Etičkog kodeksa i ostalih akata Bernaysa.

## V. OSIGURAVANJE KVALITETE NASTAVE I NAGRADE

### Osiguravanje kvalitete

### Članak 44.

- (1) Za osiguranje kvalitete studija zaduženo je Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Ured za upravljanje kvalitetom sukladno zakonskim propisima koji reguliraju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju te posebnog pravilnika o sustavu osiguravanje kvalitete Bernaysa.
- (2) Ured za upravljanje kvalitetom Bernaysa provodi studentsku evaluaciju ispunjavanjem ankete ili na drugi primjeren način. Studentska evaluacija jedan je od oblika provođenja osiguranja kvalitete nastave. Rezultati ankete služe za planiranje nastavne i stručne djelatnosti Bernaysa.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 45.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.
- (2) Pravilnik o studijima donesen 15. rujna 2020. stavlja se izvan snage.

Dekan

izv. prof. dr. sc. Damir Jugo, prof. struč. stud.

Klasa: 602-04/22-07/06

Ur. broj: 251-551-06-22-3624

Zagreb, 19. prosinca 2022.

