



Zespół Szkół Budowlanych
im. T. Kościuszki

36-200 Brzozów, ul. Słoneczna 6
tel. 13 43 418 51, NIP 686-12-94-578

Aneks

do Wewnętrznszkolnego Systemu Oceniania

w Zespole Szkół Budowlanych im. Tadeusza Kościuszki w Brzozowie obowiązujący w czasie zdalnego nauczania

Aneks do Wewnętrznszkolnego Systemu Oceniania w nauczaniu zdalnym obowiązuje w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Celem aneksu jest określenie sposobu realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów podczas nauki na odległość.

1. Informacje wstępne:

a) Do dodatkowych obowiązków ucznia należy:

- codzienne odczytywanie wiadomości wysyłanych przez nauczycieli;
- zapoznawanie się z przekazanymi materiałami;
- wykonywanie poleceń;
- przesyłanie w terminie informacji zwrotnej (w tym zadań) w formie określonej przez nauczyciela.

b) Dodatkowe działania uczących:

- nauczyciele ustalają sposób prowadzenia zajęć oraz sposób sprawdzania wiadomości i umiejętności oraz informują o tym rodziców/prawnych opiekunów, uczniów;
- nauczyciele ustalają termin wykonania zadań oraz sposób ich przesłania przez uczniów.

c) Utrzymuje się wagi ocen obowiązujące do tej pory i zapisane w WSO.

2. Sposoby komunikacji.

- Lekcje odbywają się zgodnie z dotychczasowym planem zajęć.
- Lekcje on-line prowadzone są za pomocą platformy Zoom, komunikatora Messenger lub innego - ustalonego przez nauczyciela; uczniowie zostają o nich powiadomieni wcześniej poprzez dziennik elektroniczny lub pocztę elektroniczną.
- Podczas lekcji on-line uczniowie pracują z podręcznikiem lub innym źródłem wskazanym przez nauczyciela.
- Zadania i materiały nauczyciel przesyła, wykorzystując wybrane formy kontaktu:
 - dziennik elektroniczny;
 - e – mail klasowy;
 - adres mailowy ucznia;
 - Messenger;
 - inne komunikatory.
- Jeśli uczeń nie będzie mógł z przyczyn technicznych wziąć udziału w zajęciach lub przesłać zadań, ma obowiązek poinformować o tym fakcie nauczyciela, wychowawcę lub dyrektora szkoły. Wówczas materiały do nauki zdalnej uczeń otrzyma w formie papierowej i w takiej samej formie zobowiązany jest odesłać wykonane przez siebie zadania na adres szkoły.

3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej.

- Monitorowanie, ocenianie pracy zdalnej uczniów odbywa się za pomocą:
 - dziennika elektronicznego;
 - poczty elektronicznej;
 - platformy Zoom – zajęcia i konsultacje on–line;



- grup społecznościowych, np. Messenger;
 - platform edukacyjnych dostosowanych do potrzeb przedmiotu;
 - materiałów odesłanych przez ucznia w formie papierowej na adres szkoły.
- b) Sprawdzenie wiedzy i umiejętności uczniów może odbywać się w formach dotychczas określonych w PSO.
- Ze względu na specyfikę nauczania zdalnego uczniowie mogą być oceniani dodatkowo za:
- karty pracy w formie elektronicznej;
 - prace, zadania i inne materiały przesłane na podaną przez nauczyciela pocztą elektroniczną lub inny komunikator;
 - pośrednictwem platformy Zoom – zajęcia, sprawdziany, odpowiedzi i konsultacje on-line;
 - aktywność, w tym za udział w zajęciach na zasadach ustalonych przez danego nauczyciela;
 - quiz;
 - krzyżówki;
 - projekty;
 - referaty;
 - notatki z lekcji przesyłane jako scan lub zdjęcie poprzez ustalony z nauczycielem komunikator.

4. Sposoby oceniania uczniów.

- a) Nauczyciel informuje uczniów o terminie i formie oddania prac (data lub data i godzina).
- b) Nauczyciel informuje uczniów, iż po wyznaczonym terminie prace będą traktowane jak brak zadania.
- c) W szczególnych przypadkach uczeń może ustalić z nauczycielem inny termin lub formę zaliczenia materiału.
- d) Brak oddania obowiązkowego zadania w terminie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- e) Uczeń ma możliwość poprawy oceny w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.
- f) Przy ocenie cząstkowej (bieżącej) oprócz wiedzy i umiejętności brane są także pod uwagę takie czynniki jak: systematyczność, terminowość i zaangażowanie ucznia.
- g) Wszystkie oceny uzyskane przez uczniów w czasie trwania nauki zdalnej są wpisywane do dziennika elektronicznego.
- h) Przy wystawianiu oceny na koniec roku szkolnego 2019/2020 z danego przedmiotu bierze się pod uwagę:
- ocenę śródroczną;
 - oceny bieżące z II półrocza otrzymane przez ucznia przed zawieszeniem zajęć;
 - oceny bieżące uzyskane w zdalnym nauczaniu za okres od 25.03.2020 r. do czasu jego zakończenia;
 - oceny bieżące po zakończeniu okresu zdalnego nauczania (w przypadku zakończenia zdalnego nauczania przed zakończeniem zajęć w roku szkolnym 2019/2020).

5. Kontakt z nauczycielami poza godzinami prowadzonych zajęć.

W okresie zawieszenia zajęć każdy nauczyciel w ustalonym przez siebie terminie pełni dyżur nauczycielski. W tym czasie pozostaje do dyspozycji uczniów i rodziców. Godziny dyżurów nauczycieli są podane na stronie internetowej szkoły w zakładce: Zdalne nauczanie /dyżury nauczycieli.

6. Pozostałe zapisy WSO obowiązują bez zmian.

DYREKTOR
mgr inż. Tomasz Koczowski