

KYE 6/2020 Edustajiston kokous

Aika: Tiistai 19.5.2020 klo 17.00

Paikka: KY-talo, Pohjoinen Rautatiekatu 21 B, Helsinki 00100 (etäkokouksena Zoomissa)

Läsnä Halsas Anna kokouksen äänivallaton puheenjohtaja

Hukkanen Topi edustajiston jäsen

Häikiö Hannu "

Hiltunen Mikko "

Zhao Nina "

Saari Majja "

Aalto Maria "

Halinen Iiro "

Huotari Aapo "

Virtanen Elettra "

Niiranen Pettiina "

Friman Asta "

Karttunen Kari "

Pirilä Laura "

Yahye Abdi "

Ganoo Apurva edustajiston varajäsen

Haapanen Jesse "

Erkko Elsi "

Jarner Nora "

Kulikoff Joel "

Grekov Nicole "

Nikola Laura "

Lisäksi KY:n hallituksen jäseniä

Yhdistyksen jäseniä

Juho Paavola KY-säätiön asiamies

Nina Pitkänen kokouksen sihteeri

1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17:07.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUDEN TOTEAMINEN

Sihteeri totesi esityslistan julkaistuksi KY:n internet-sivuilla 12.5.2020 ja toimitetuksi samalla sähköpostilla kaikille edustajiston jäsenille ja varajäsenille kokouskutsuna.

Todettiin kokous lailliseksi.

3. KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

3.1. Esteellisten toteaminen

Sääntöjen mukaan yhdistyksen työntekijät ja hallituksen jäsenet sekä Aalto-yliopiston kauppatieteiden ylioppilaiden säätiön työntekijät ja hallituksen jäsenet ovat esteellisiä toimimaan edustajiston jäseninä. Todettiin, että jäsenet Heikki Helaniemi, Antti Perttula, Pauli Pihlajamäki, Touko Aroheikki, Rasmus Ylinen, Jarkko Kosunen, Elina Anttalainen ja Topi Ronkainen ovat näistä syistä esteellisiä.

Todettiin esteellisyydet edellä mainitun mukaisesti.

3.2. Esteen ilmoittaneet:

Sihteeri totesi, että tähän kokoukseen on varsinaisista jäsenistä esteen ilmoittanut liitteen mukaiset henkilöt (liite 1). Heidän tilalleen on kutsuttu varaedustajat liitteen mukaisesti (liite 1).

Todettiin esteen ilmoittaneet.

3.3. Läsnäolevien jäsenten toteaminen

Suoritetussa nimenhuudossa oli läsnä 21 edustajiston jäsentä tai varajäsentä (liite 1).

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

4. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN NIMEÄMINEN

Nimettiin pöytäkirjantarkastajiksi edustajat Topi Hukkanen ja Mikko Hiltunen, ja ääntenlaskijoiksi varaedustaja Apurva Ganoo ja edustaja Maija Saari. Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoiden varajäseninä ja päinvastoin.

5. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi (liite 2).

6. ILMOITUSASIAT

Puheenjohtaja Halsas ilmoitti, että ilmoitusasiat on siirretty nyt kokouksen alkuun.

Edustaja Virtanen huomautti, että olemme nyt jo kymmenettä viikkoa etätyöskentelemässä.

Siirryttiin puheenjohtaja Halsaksen ohjeistuksella pienempiin keskusteluryhmiin keskustelemaan kokouksen asiakohdista ajassa 17.31. Jatkettiin varsinaista kokousta 17.55.

7. TOIMISTOKUULUMISET

Hallitus ja toiminnanjohtaja esittelivät eri sektoreiden ja toimiston kuulumisia.

Edustajiston pyynnöstä hallituksen puheenjohtaja Helaniemi avasi lisää Code of Conductin valmisteluprosessia ja sen tilannetta.

Hyvinvointitutorasiat herättivät kysymyksiä. Hallituksen jäsen Malka kertoi lisää hyvinvointitutoreille tarjottavasta Mieli ry:n järjestämästä koulutuksesta sekä tutoreille tarjolla olevasta tuesta. Malka lisäsi myös, että tukiasioita mietitään vielä lisää, ja että tutoreita ohjeistetaan myös ohjaamaan vakavammat asiat suoraan mielenterveyden ammattilaisille.

Kysyttiin myös, miten pitkälle hyvinvointitutorprojektin toteutusta on suunniteltu. Malka kertoi, että projektisuunnitelma on tehty, mutta koska kyseessä on uusi projekti, kaikkea ei ole voitu suunnitella etukäteen ja osa asioista selviää vasta kokeilemalla. Malka korosti kuitenkin, että valituille tutoreille pidetään infotilaisuus ja he saavat riittävät tiedot tehtävässä toimimiseen.

Kysyttiin, millaisena kansainvälisen työryhmän rooli nähdään tulevaisuudessa. Malka kertoi, että roolia pitää vielä miettiä yhdessä, jotta sopiva rooli löytyy. Ehdotettiin myös, että kansainvälinen työryhmä voisi tehdä yhteistyötä AYY:n kanssa, ja ehdotus sai kannatusta.

Hallituksen jäsen Manninen kertoi edustajiston pyynnöstä lisää syksyille sovitusta uusista yrityspartnerineuvotteluista.

Käytiin keskustelua kesäkursseihin liittyen. Hallituksen jäsen Kärkkäinen kertoi, että kurssivalikoima oli valitettavasti toivottua suppeampi kesälle. Todettiin, että koulun resurssit ovat rajalliset asian suhteen.

Kysyttiin tarkemmin, mitä wappusimulaattori tarkoittaa. Hallituksen jäsen Ronkainen kertoi, että wappusimulaattoria suunnitellaan yhdessä valtaosan Otaniemen killoista kanssa. Simulaattorin ajankohdaksi on suunniteltu elokuun loppua. Ronkainen lisäsi, että kertoo lisätietoja simulaattoriin ja orientaation kohtalosta heti, kun lisätietoja on antaa. Orientaatioviikkoon liittyen kerrottiin lisäksi, että yhteistyötä tehdään AYY:n ja koulun kanssa.

Merkittiin tiedoksi toimistokuulumiset (liite 3) ja niistä käyty keskustelu.

Siirryttiin kokoustauolle ajassa 18.37.

Palattiin kokoustauolta ajassa 18.46.

8. ATAENTIN TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

aTalentin toimitusjohtaja Niklas Huotari esitteli katsauksen aTalentin toiminnasta.

Huotari vastasi muutamiin etukäteen tulleisiin kysymyksiin. Huotari kertoi, että edustajiston jäsenet voivat pyytää aTalentilta käytännössä mitä vain tietoja, ja aTalentin hallitus tekee sen jälkeen päätöksen siitä, mitä tietoja voidaan jakaa (huomioiden esimerkiksi henkilöiden yksityisyys).

Huotari kertoi edustajiston pyynnöstä lisää aTalentin tulevaisuuden suunnitelmista etenkin vallitsevaan pandemiatilanteeseen liittyen.

Kiitettiin Huotaria kokouksessa vierailusta.

Merkittiin tiedoksi saatu katsaus (liite 4) ja sekä siitä käyty keskustelu.

9. OPISKELIJAKESKUSPROJEKTIN TILANPÄIVITYS SEKÄ TILAOHJELMA

Hallituksen varapuheenjohtaja Ylinen esitteli opiskelijakeskusprojektin tilanpäivityksen sekä tilaohjelman edustajistolle.

Kysyttiin juhlatilan koosta. Ylinen kertoi, että koossa on benchmarkattu Yläkertsyä, mutta jos tilan suurentaminen on mahdollista isompien juhlien järjestämisen mahdollistamiseksi, sitä tutkitaan.

Kysyttiin, miten yhteiskohteiden kustannukset on jaettu mukana olevien osapuolien kesken. Ylinen kertoi, että kustannuksista on neuvoteltu, ja esimerkiksi osan tiloista kohdalla kustannukset saatetaan jakaa käytön mukaan.

Kysyttiin, millaista omistuspohjaa opiskelijakeskukselle on suunniteltu. Ylinen kertoi, että TF:llä on heidän rahoitusrakenteensa takia oltava oma oikeushenkilönsä, mutta muuten mitään yhtä suuntaa ei ole vielä lukittu rakenteen osalta.

Ylinen kertoi, että tilaohjelma tulee olemaan osa syksyllä edustajiston hyväksyttäväksi tuotavaa projektisuunnitelmaa.

Kysyttiin, onko projektille tullut ulkoista aikataulupainetta. Ylinen kertoi, että tällä hetkellä tarkempaa aikataulua ei ole tullut, mutta Senaatin ja ACRE:n kanssa käydään asiasta keskustelua.

Merkittiin tiedoksi saatu tilanpäivitys (liitteet 5 ja 6) ja sekä siitä käyty keskustelu.

10. LÄHETEKESKUSTELU VARAINHANKINNASTA KY:LLÄ

Hallituksen varapuheenjohtaja Ylinen esitteli pohjustuksen varainhankinnasta KY:llä.

Kysyttiin, mitä KY myisi mahdollisille lahjoittajille. Huomautettiin, että KY:llä on kuitenkin tunnetusti iso omaisuus omasta takaa. Ylinen oli samaa mieltä siinä, että perusteluiden tulee olla kunnossa ja selvät ennen varainkeruun aloittamista. Ylinen näki kuitenkin, että

esimerkiksi entiset KY:n jäsenet voisivat olla kiinnostuneita lahjoittamaan rahaa KY:lle, vaikka tietäisivät KY:n taloudellisen tilanteen olevan hyvissä kantimissa.

Ylinen ja hallituksen jäsen Manninen kertoivat, että mahdollisen varainkeruun olisi tärkeää tehdä yhteistyötä KY:n yritys-suhteiden kanssa, sillä alumniverkostojen hyödyntäminen olisi varainkeruulle elintärkeää. Alumniverkostojen avulla päästäisiin myös yritysmaailmaan kiinni ja sitä kautta isompiin summiin.

Kommentoitiin, että uusien työntekijöiden palkkaaminen ei voi olla ratkaisu kaikkeen. Ylinen kommentoi, että uusien toimintojen aloittaminen on vaikeaa ilman resursseja.

Kysyttiin, miten lisätyöntekijöiden palkkaaminen on linjassa strategian lean organizationin kanssa. Hallituksen puheenjohtaja Helaniemi vastasi, ettei leanaaminen tarkoita välttämättä suoraan työntekijäresurssien pienentämistä, vaan ylipäättään toimintojen tehostamista. Toiminnanjohtaja Pitkänen korosti, että lean organizationin eteen on tehty paljon töitä muun muassa muuttamalla toimintatapoja.

Ehdotettiin, että toinen myyntikoordinaattoreista voisi ottaa myös varainkeruuvastuuta.

Toivottiin lisätietoja siitä, miten varainkeruu on yliopistolla toiminut. Ylinen kertoi, että koulun kanssa ei ole käyty vielä keskustelua varainkeruusta, mutta keskustelu otetaan asialistalle.

Ehdotettiin, että varainkeruustrategiassa lähdettäisiin KY:n pitkän aikavälin strategiasta liikkeelle ja muodostettaisiin sitä kautta viesti.

Pitkän aikavälin jatkuva varainkeruu herätti hämmennystä, ja siihen toivottiin lisätietoa perusteluista. Nähtiin selkeämpänä varainkeruu tiettyä, rajattua projektia (kuten opiskelijakeskus) varten.

Ylinen korosti, että varainkeruu olisi ensisijaisesti pitkällä tähtäimellä yhteydessä yksilöihin, eikä yrityksiin.

Kysyttiin, voitaisiinko äänestää siitä, tuleeko hallituksen jatkaa asian valmistelua.

Päätettiin ottaa suuntaa-antava äänestys siitä, tulisiko hallituksen jatkaa varainkeruun

aloittamisen valmistelua. Puheenjohtaja Halsas selvensi, että ei siis äänestetä varainkeruun tekemisestä itsessään vaan siitä, tulisiko asian valmistelua jatkaa. Keskusteltiin siitä, tulisiko äänestää myös siitä, tulisiko varainkeruuta tehdä pitkäjänteisesti vai vain opiskelijakeskukseen liittyen.

Päätettiin äänestää vain valmistelun jatkosta. Suuntaa-antavassa äänestyksessä 19 äänesti valmistelun jatkamisen puolesta.

Päätettiin antaa hallitukselle mandaatti jatkaa asian valmistelua.

Merkittiin tiedoksi saatu pohjustus (liite 7) ja siitä käyty keskustelu.

Siirryttiin kokoustauolle ajassa 20.19.

Palattiin kokoustauolta ajassa 20.32.

11. LÄHETEKESKUSTELU HALLITUKSEN MUODOSTUSPROSESSISTA

Hallituksen puheenjohtaja Helaniemi esitteli pohjustuksen KY:n hallituksenmuodostusprosessista.

Kysyttiin, miten KY voi organisaationa huomioida myös sidosryhmien suuntaan ei-suomea puhuvien työskentelyn sujuvuuden. Helaniemi kertoi, että KY:n osalta ei ole niin suurta ongelmaa, isommat haasteet nousevat esiin ylioppilaskunnan sidosryhmien kanssa. Helaniemi korosti, että asiaa tulee kyllä valmistella vielä lisää.

Kysyttiin, voitaisiinko siirtymävaihe tehdä portaittain niin, että vain osaan paikoista voisi hakea ei-suomea puhuva. Ehdotus sai kannatusta. Helaniemi kertoi, että tämä olisi mahdollista, mutta parasta olisi, että mihin tahansa pestiin voisi hakea, jotta olisimme aidosti valmiita.

Käytiin keskustelua siitä, olisiko yhdeksännen hallituslaisen mukaan otto järkevää. Esitettiin toivomus, että valmisteltaisiin mieluummin sitä, että nykyisistä sivusalkuista voitaisiin paremmin huolehtia kahdeksalla jäsenellä.

Huomautettiin, että hallitus on työvoimana huomattavan halpaa.

Toivottiin, että jokaisesta hallitussalkusta voisi olla saatavilla tarkempi kuvaus siitä, mitä salkku oikeasti pitää sisällään. Helaniemi oli ehdotuksesta samaa mieltä, ja sanoi, että asiaa mietitään.

Ehdotettiin, että kansainvälinen toimikunta ja mahdollinen sustainability-toimikunta voisivat antaa tukea ja olla neuvoa-antavina eliminä hallituksen jäsenelle. Helaniemi kertoi, että asiaa on pohdittu, mutta on hyvä muistaa että hallituksen jäsenellä on silti tietty vastuu.

Muistutettiin, että aina on asioita, joita voi tehdä, tärkeintä on allokoida käytettävissä olevat tunnit niihin asioihin, joita halutaan priorisoida. Tulisi olla selvää, miksi mahdollinen yhdeksäs hallituksen jäsen otettaisiin.

Kysyttiin, onko aikaisempien hallituksen muodostajien kanssa keskusteltu valinnan aikaistuksesta. Helaniemi kertoi, ettei ole jutellut muiden kuin edellisvuoden puheenjohtajan kanssa asiasta, mutta aikomuksena on jutella muidenkin kanssa.

Ehdotettiin, että luotaisiin uusi positio, jonka vastuulla olisi Aalto-yhteisö ja samalla kansainvälisyys. Helaniemi kommentoi, että Aalto-yhteisön eriyttäminen olemassa olevista rooleista voisi olla vaikeaa, sillä nyt yhteistyötä tehdään pitkälti sektoreittain.

Merkittiin tiedoksi saatu pohjustus (liite 8) ja siitä käyty lähetekeskustelu.

12. PALVELUAIKAMUUTOS

Toiminnanjohtaja Pitkänen esitteli KY:n palveluaikamuutoksen.

Keskustelussa pop-up -palvelu sai kannatusta, ja edustajisto piti ajatuksesta, ettei palveluajat ja -malli ole kiveen hakattuja, vaan niitä voidaan mukauttaa tilanteen mukaan. Kerrottiin, että palvelujen digitalisointi on osittain riippuvaista muista projekteista, ja asiaa tehdään yhteistyössä IT-koordinaattorin ja TEKNISTÄ :D:n kanssa.

Merkittiin tiedoksi saatu informaatio (liite 9) ja siitä käyty keskustelu.

13. UUDET KY:N TYÖNTEKIJÄT JA REKRYTOINTIPROSESSISTA

Toiminnanjohtaja Pitkänen esitteli KY:n uusien työntekijöiden rekrytointiprosessia.

Toivottiin, että kahden myyntikoordinaattorin mahdollisuudesta olisi kerrottu edustajistolle etukäteen jollain diskreetillä tavalla.

Kysyttiin tarkemmin työnjaosta ja siitä, miten esimerkiksi CORE:n account manager -projekti on linjassa. Hallituksen jäsen Manninen kertoi, että myyntikoordinaattorille jää edelleen puolet KY:n nykyisistä partnereista.

Manninen kertoi, että tällä hetkellä yritykset ovat olleet meihin yhteydessä, eikä toisin päin, joten paljon potentiaalia jää käyttämättä. Kahdella myyntikoordinaattorilla tullaan saamaan fokusta lisää myyntiin.

Merkittiin tiedoksi saatu informaatio (liite 10) ja siitä käyty keskustelu.

14. TALOUSKATSAUS

Hallituksen varapuheenjohtaja Ylinen ja toiminnanjohtaja Pitkänen esittelivät talouskatsauksen.

Edustajistoa kiinnosti kuulla, miten tilannetta seurataan, ja ollaanko suunnitelmiin vielä valmiita tekemään muutoksia. Ylinen ja Pitkänen kertoivat, että tilannetta seurataan tarkasti ja siihen reagoidaan tarvittaessa, ja budjettia muokataan tarpeen mukaan pitkin vuotta.

Merkittiin tiedoksi saatu talouskatsaus (liite 11).

15. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Edustaja Karttunen esitti pönnön:

"The executive board executes an analysis on what are the KY's current and future core-functions and provides a report for the Representative Council. The idea is to critically evaluate different sectors at KY and help the next Board to allocate resources to the most important functions at KY. By this, we can also find things that could be allocated to other parties and prevent possible work exhaustion situations at KY."

Varaedustaja Kulikoff kannatti pontta. Edustajisto kannatti pontta yksimielisesti. Todettiin, että hallituksella on 30 päivää aikaa vastata pontteen.

16. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja Halsas päätti kokouksen kello 22.16.

Kokouksen puheenjohtaja



Anna Halsas

Kokouksen sihteeri



Nina Pitkänen

Pöytäkirjan tarkastajat



Topi Hukkanen



Mikko Hiltunen

TITLE	KYE 6/2020 allekirjoitukseen
FILE NAME	KYE 6_2020 Meeting minutes.pdf
DOCUMENT ID	f612eb4176cacbedc43aed91485be99cf3a13594
AUDIT TRAIL DATE FORMAT	MM / DD / YYYY
STATUS	● Out For Signature

Document History



SENT

02 / 26 / 2021

14:25:33 UTC

Sent for signature to Nina Pitkänen (nina.pitkanen@ky.fi), Anna Halsas (anna.halsas@aalto.fi), Mikko Hiltunen (mikko.r.hiltunen@aalto.fi) and Topi Hukkanen (topi.hukkanen@aalto.fi) from nina.pitkanen@ky.fi
IP: 86.50.143.172



VIEWED

02 / 26 / 2021

14:25:42 UTC

Viewed by Nina Pitkänen (nina.pitkanen@ky.fi)
IP: 86.50.143.172



SIGNED

02 / 26 / 2021

14:25:58 UTC

Signed by Nina Pitkänen (nina.pitkanen@ky.fi)
IP: 86.50.143.172



VIEWED

02 / 26 / 2021

15:09:36 UTC

Viewed by Mikko Hiltunen (mikko.r.hiltunen@aalto.fi)
IP: 83.102.58.14



SIGNED

02 / 26 / 2021

15:13:01 UTC

Signed by Mikko Hiltunen (mikko.r.hiltunen@aalto.fi)
IP: 83.102.58.14

TITLE	KYE 6/2020 allekirjoitukseen
FILE NAME	KYE 6_2020 Meeting minutes.pdf
DOCUMENT ID	f612eb4176cacbedc43aed91485be99cf3a13594
AUDIT TRAIL DATE FORMAT	MM / DD / YYYY
STATUS	● Out For Signature

Document History



03 / 01 / 2021
07:59:56 UTC

Viewed by Anna Halsas (anna.halsas@aalto.fi)
IP: 80.220.202.113



03 / 01 / 2021
08:00:17 UTC

Signed by Anna Halsas (anna.halsas@aalto.fi)
IP: 80.220.202.113



INCOMPLETE

03 / 01 / 2021
08:00:17 UTC

This document has not been fully executed by all signers.

TITLE	KYE 6/2020 allekirjoitukseen
FILE NAME	KYE_6_2020_allekirjoitukseen.pdf
DOCUMENT ID	ab40733f6b2ba04fb5ec829977fc69eb780da761
AUDIT TRAIL DATE FORMAT	MM / DD / YYYY
STATUS	● Completed

Document History



SENT

03 / 23 / 2021

08:35:31 UTC

Sent for signature to Topi Hukkanen (topi.hukkanen@aalto.fi) from nina.pitkanen@ky.fi
IP: 91.159.137.189



VIEWED

03 / 23 / 2021

08:53:25 UTC

Viewed by Topi Hukkanen (topi.hukkanen@aalto.fi)
IP: 46.173.224.193



SIGNED

03 / 23 / 2021

08:53:42 UTC

Signed by Topi Hukkanen (topi.hukkanen@aalto.fi)
IP: 46.173.224.193



COMPLETED

03 / 23 / 2021

08:53:42 UTC

The document has been completed.