

Mémoire

À: Responsables du développement des entraîneurs

Objet: Procédure pour les casiers de l'atelier des entraîneurs du PNCE

1. INTRODUCTION

L'objectif de cette note de service est d'établir la procédure de planification, d'exécution et de rapport des ateliers du PNCE pour le biathlon.

Actuellement, les divisions ont la responsabilité principale d'organiser les ateliers du PNCE pour le sport communautaire et pour l'introduction à la compétition. Les développeurs d'entraîneurs peuvent également organiser ces ateliers eux-mêmes.

Biathlon Canada est responsable de la prestation de l'atelier Compétition-Développement.

Biathlon Canada peut organiser la prestation en ligne des ateliers de sport communautaire ou de l'atelier Compétition-Introduction, partie 1, en fonction de la demande. Si votre division a des entraîneurs qui veulent participer à ces ateliers, mais qu'il n'y en a pas assez pour organiser un atelier localement, veuillez contacter cwhitman@biathloncanada.ca pour demander à Biathlon Canada d'organiser un atelier en ligne à l'échelle nationale.

2. PLANIFICATION

Les premières étapes de la planification d'un atelier pour entraîneurs du PNCE consistent à déterminer la date et l'heure de l'atelier, s'il se déroulera en ligne ou en personne, et à préparer un budget.

Lorsque vous préparez le budget, n'oubliez pas que Biathlon Canada facture des frais de cours par personne. Les frais actuels sont indiqués sur notre page Web de développement du sport <https://www.biathloncanada.ca/sport-development>.

Il faut aussi identifier un développeur d'entraîneurs. Le développeur d'entraîneurs doit être qualifié pour présenter l'atelier du PNCE dans le vestiaire, et doit être un participant inscrit auprès de Biathlon Canada.

Une fois que vous avez finalisé les détails de votre atelier, donnez à Biathlon Canada un avis de l'atelier en soumettant le formulaire "Avis d'événement" sur notre site web : <https://forms.gle/Nyc8U6fFu8ekFL0B7>. Biathlon Canada inscrira alors l'atelier d'entraînement sur son calendrier et aidera à promouvoir l'atelier.

Ensuite, créez un événement dans le Casier pour l'atelier. L'organisation devrait être la division qui organise l'atelier. Notez que les frais ne peuvent pas être collectés par le biais du casier, donc si vous facturez des frais de cours pour l'atelier, vous devrez utiliser une autre méthode pour collecter les paiements.

3. LIVRAISON DES ACTIVITÉS

Avant le début de l'atelier, le développeur d'entraîneurs est responsable de s'assurer que tous les participants remplissent les conditions préalables pour l'atelier et qu'ils sont des participants inscrits à Biathlon Canada pour la saison en cours.

Lors de la présentation de l'atelier, vous devez utiliser la version la plus récente du Guide d'entraînement, des diapositives et du Cahier d'exercices de l'entraîneur qui se trouvent sur le disque partagé du matériel d'entraînement du PNCE. Tous les développeurs d'entraîneurs actifs devraient avoir accès au disque partagé du matériel d'entraînement du PNCE pour ajouter des commentaires. Si vous n'y avez pas accès, veuillez contacter cwhitman@biathloncanada.ca.

4. RAPPORT D'ÉVÉNEMENT

Une fois qu'un atelier a été donné, le développeur de coachs doit faire ce qui suit :

- S'assurer que tous les participants qui ont complété l'atelier avec succès ont été ajoutés comme "Participants" dans l'événement.
- Écrire une note privée dans l'événement pour confirmer que tous les participants ont rempli les conditions préalables et sont inscrits auprès de Biathlon Canada.

- Confirmer avec Biathlon Canada quel organisme sera responsable de payer les frais d'atelier par personne en écrivant une note privée dans l'événement sous clé.
- Soumettre le casier à l'approbation de Biathlon Canada.

Biathlon Canada enverra alors la facture pour les frais d'atelier par personne, et approuvera l'événement.

5. COMMENTAIRES

Après avoir présenté l'atelier, veuillez fournir des commentaires à Biathlon Canada sur tout ce que vous aimeriez ajouter ou modifier aux diapositives, au Guide d'entraînement, ou au Cahier d'exercices de l'entraîneur. Tous les développeurs d'entraîneurs actifs devraient avoir un accès "commenteur" au disque partagé du matériel d'entraîneur du PNCE pour ajouter des commentaires. Si vous n'avez pas cet accès, veuillez contacter cwhitman@biathloncanada.ca.