

Versiedatum	06-09-2023
Datum laatste wijziging	06-09-2023

Pedagogisch werkplan 4-12 jaar



Aangesloten bij



Inleiding

Ons pedagogisch beleidsplan vormt het uitgangspunt voor de manier waarop wij dagelijks met de kinderen omgaan. Hierin laten we zien hoe wij werken met de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Het uitgangspunt van ons pedagogisch beleidsplan zijn de doelen van Marianne Riksen Walraven.

Naast het pedagogisch beleidsplan werkt elke locatie met een locatie specifiek pedagogisch werkplan. In dit werkplan zijn de bijzonderheden van de betreffende locatie beschreven. Elke locatie heeft namelijk een eigen identiteit en sfeer.

Dit pedagogisch werkplan is bedoeld voor pedagogisch medewerkers en voor de ouders. Voor de leesbaarheid schrijven we “ouders” waar het gaat om één of meer ouders of verzorgers.

1. Welkom op kindcentrum Sint Jan

De buitenschoolse opvang is onderdeel van Kindcentrum Sint Jan. In de afgelopen jaren is de samenwerking tussen opvang en onderwijs steeds intensiever geworden. Vanaf 1 januari 2018 is Blossse ontstaan uit een bestuurlijke fusie tussen Stichting Flore en Stichting Kinderopvang Heerhugowaard.

Binnen het Kindcentrum zijn twee kinderdagverblijf groepen en buitenschoolse opvang: voor en na schooltijd. In het gebouw is ook basisschool de Sint Jan gehuisvest. We zijn gestart met het ontwikkelen van een bredere samenwerking tussen school en opvang waarbij we de gezamenlijk visie hebben uitgesproken: alle kinderen van 0 tot en met 12 jaar van 7.30 tot 18.00 uur onder een dak.

Nu onze organisaties, op gelijkwaardige basis, samen één worden in een nieuwe organisatie kunnen we binnen het Kindcentrum de doorgaande lijn in begeleiding en contact verder borgen.

Het Kindcentrum wordt geleid door de directie in samenwerking met de assistent manager kinderopvang.

Het Kindcentrum ligt aan de Volleringsweg 24 in Waarland. Parkeergelegenheid bevindt zich naast en achter de school aan de Hoebelaan.

Directie kindcentrum Sint Jan
Marion Kramer
Werkdagen ma t/m vrij
marion.kramer@blosse.nl

Assistent Management Kinderopvang
Marjolein Fijnheer- Verweij
marjolein.fijnheer@blosse.nl

Telefoon: 0226 421461

Contact gegevens Klantcontact Blossse opvang:
Telefoon: 072 56 60 200
welkom@blosse.nl

2. Groepen en openingstijden

Kinderen hebben een eigen basisgroep waar ze zoveel mogelijk dezelfde kinderen zien. Een basisgroep biedt emotionele veiligheid. Tijdens het kennismakingsgesprek horen de ouders welke pedagogisch medewerkers bij welke groep horen en hoe vervanging bij ziekte en afwezigheid is geregeld.

Binnen de kinderopvang van kindcentrum Sint Jan zijn er de volgende groepen:

- Een kinderdagverblijf groep Het Molentje voor de leeftijd van 0-2,5 jaar voor maximaal 12 kinderen. Deze groep is 52 weken per jaar geopend van maandag t/m vrijdag van 7.30 tot 18.00 uur.
- Een peutergroep De Hertjes voor kinderen van 2,5-4 jaar van maximaal 16 kinderen. Deze groep is geopend van maandag t/m vrijdag. Op deze groep kunnen ouders kiezen voor hele dagopvang van 7.30 tot 18.00 uur (52 weken per jaar) of halve dagopvang van 8.30 tot 12.00 uur (40 weken per jaar).

De BSO biedt opvang aan maximaal 34 kinderen in 2 basisgroepen.

- Een voorschoolse opvang groep (VSO) voor kinderen van 4-12 jaar 7:00 - 8:30 uur, maximaal 20 kinderen.
- Een BSO basisgroep voor kinderen van 4 tot 13 jaar van maximaal 22 kinderen.
- Een BSO basisgroep van 7 tot 13 jaar van maximaal 11 kinderen en alleen op dinsdag (schoolweken) geopend.

De BSO is 52 weken per jaar geopend maandag tot en met vrijdag van 14.15 uur tot 18.00 uur. Tijdens de vakantieweken en studiedagen kunnen de kinderen de gehele dag bij ons terecht.

Onze locatie is open op maandag tot en met vrijdag, van 7.30 tot 18.00 uur, met uitzondering van officiële feestdagen. De opvangtijden 7.00 uur en 18.30 zijn op aanvraag en bij een minimum van drie kinderen mogelijk.

De groepen hebben een vaste (eigen) pedagogisch medewerker.

De BSO groep 7+ groep start op dinsdag in het combilokaal BSO/kleutergroep, op de andere dagen sluit de groep in de aula aan. De kinderen van beide basisgroepen maken gebruik van dezelfde ruimtes als zij vrij spelen. Ze geven aan op het keuzebord waar zij gaan spelen.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Spelen in een andere groep

Kinderen van 4 tot 13 jaar worden steeds zelfstandiger. Wij geven hun de vrijheid die ze nodig hebben en aankunnen. Dat geldt ook voor het gebruik van de binnen- en buitenruimte. Wij begeleiden en bewaken dit proces voor ieder kind individueel en voor de groep als geheel.

De kinderen kunnen er ook voor kiezen om in de ruimte bij het KDV te spelen. De kinderen zijn heel vertrouwd in de school, ze kennen iedereen. Het is dan prettig om zelf je plekje te kiezen waar en met wie je wilt spelen. Op deze manier kunnen de kinderen even hun kleine broertje opzoeken, even rustig alleen spelen of juist de gezelligheid opzoeken.

Dat houdt in dat de kinderen na de eetmomenten op een andere groep mogen spelen. Zij vragen dit eerst aan de pedagogisch medewerker en bij aankomst op de andere groep meldt het kind zich bij de pedagogisch medewerker van die groep.

De kinderen kunnen in de aula, bij het KDV of in de groepsruimte spelen. De kinderen geven op het bord bij de hoofdingang aan waar ze gaan spelen. De 7+ groep mag ook in het kleuter/BSO lokaal.

3. Samenvoegen van groepen

Aan het einde van de schooldagen voegen beide BSO-groepen vanaf 17.30 uur samen, omdat er op die momenten een beperkt aantal kinderen is. Op dit moment is dat alleen nog op dinsdag, omdat de 7+ groep nu alleen nog op dinsdag open is.

In vakantieperiodes en op studiedagen zijn er vaak veel kinderen afwezig. Wij maken daarom voor deze weken een speciaal vakantierooster en voegen beide basisgroepen BSO samen. Indien noodzakelijk voegen we de BSO in de vakantieperiode de groepen samen met de Blosse Locatie "Snoopy" in Tuitjenhorn. De kinderen worden dan in Tuitjenhorn of in Waarland samengevoegd.

We streven er naar dat er altijd voor de kinderen een vaste pedagogisch medewerker aanwezig en we hanteren de beroepskracht-kind-ratio volgens de wettelijke richtlijn. Ouders worden hierover geïnformeerd door de manager of de pedagogisch medewerkers.

4. Pedagogisch medewerkers

Wij informeren ouders en kinderen over welke pedagogisch medewerkers er op welke dagen en in welke groep werken. Dit doen we door middel van foto's in de groepsruimte.

We hanteren de beroepskracht-kindratio zoals deze wettelijk is vastgelegd (zie: www.1ratio.nl).

Bij de BSO groepen werken afhankelijk van de bezetting een, twee of drie medewerkers per dag met de diensttijden 14.00/14.15 -17.00/17.30/18.00 u.

Op de buitenschoolse opvang mogen er voor en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers worden ingezet.

In de vakantie en op studiedagen werken de medewerkers van 7.00/7.30-17.00/17.30 u

8.00/8.30 -18.00 u

7.00/7.30/8.00 – 12.00/13.00 u

12.00/13.00-17.00/17.30/18.00 u

De medewerkers nemen 1 uur pauze als ze aaneengesloten op de groep werken.

Er mag per dag maximaal 3 uur van de beroepskracht-kindratio worden afgeweken. We wijken in de vakantie en op studiedagen van de BKR af op de volgende momenten:

- Bij de start van de dag.
- Tijdens de pauzes van de medewerkers
- Tijdens het afsluiten van de dag.

Wanneer er wordt afgeweken van de BKR zorgt de pedagogisch medewerker voor een overzichtelijke situatie, waar er voldoende overzicht en aandacht is voor alle kinderen. Dit gebeurt bijvoorbeeld door een spelactiviteit in dezelfde ruimte, of tijdens het buitenspelen waar meerdere pedagogisch medewerkers van andere groepen aanwezig zijn.

Wijziging vaste gezichten criterium

Indien één van de vaste medewerkers afwezig is vanwege ziekte, verlof, of vakantie, en er geen ander vast gezicht beschikbaar is, wordt er een vervangende medewerker ingezet. Door de structurele overdracht in Konnect ligt wordt de vervangende medewerker op de hoogte gebracht van de (zorg)behoeftes van de kinderen. Hier staan verschillende zaken in vermeld, waaronder de eventuele eet- en slaapgewoontes van het kind en bijzonderheden op sociaal en emotioneel gebied. Daarnaast wordt het vaste dagritme en gebruiken en overgenomen door de vervangende medewerker, deze staan genoteerd in de overdrachtsmap en aan de buitenkant van de witte leidsterkast. De manager en collega's van de andere groep weten waar de sleutel van de leidsterkast ligt.

5. Ruimtes

Binnen

De BSO groepsruimte is bij de entree van het gebouw. Omdat deze plek bij het uitgaan van de school wat onrustig is maken we voor het eten en drinken gebruik van de 7+ ruimte in de aula en het kleuter/BSO lokaal. Als de rust is weer gekeerd in de hal kunnen de kinderen vrij spelen. De toiletten bevinden zich ook in deze hal. De keuken kan ook worden gebruikt onder toezicht. In de BSO groepsruimte bevindt zich de trap. De kinderen spelen onder de trap, de trap zelf wordt niet gebruikt.

De kinderen kunnen er ook voor kiezen om in de ruimte bij het KDV te spelen. De kinderen zijn heel vertrouwd in de school, ze kennen iedereen. Het is dan prettig om zelf je plekje te kiezen waar en met wie je wilt spelen. Op deze manier kunnen de kinderen even hun kleine broertje opzoeken, even rustig alleen spelen of juist de gezelligheid opzoeken.

Buiten

Als buitenruimte gebruiken we het schoolplein van school. De kinderen spelen op het plein onder begeleiding van de pedagogisch medewerker. De pleinregels hangen in de hal. We maken afspraken met ouders en kinderen over het eventueel zelfstandig buitenspelen. In het zelfstandigheidscontract leggen we, in samenspraak met ouder(s) / verzorger(s), de gemaakte afspraken vast.

Speelzaal

Er wordt ook gebruik gemaakt van de speelzaal, bijvoorbeeld als er behoefte is aan meer bewegingsruimte als het buiten regent of het past in het thema (of om de dag af te sluiten, zie haalmoment). Deze bevindt zich in de gang van de kinderopvang en de onderbouwunit 1/2. Indien we hier gebruik van maken gaan de kinderen onder begeleiding van de pedagogisch medewerker naar de speelzaal.

Hier bieden we activiteiten aan die een aanspraak doen op allerlei ontwikkeling gebieden zoals hun motorische ontwikkeling (springen, dansen, rennen, met ballen gooien, etc.).

Hun sociale ontwikkeling: omgaan met regels en rekening houden met elkaar, bv wachten op je beurt, achter aansluiten, elkaar helpen. De taal- en reken ontwikkeling stimuleren we door dat kinderen fysiek ervaren wat begrippen in houden als ver weg- dichtbij, hoog- laag, onder- boven, voor in de rij- achter in de rij, vangen- gooien, etc. Zeker als er niet naar buiten gegaan kan worden vinden wij het belangrijk om de kinderen de mogelijkheid te bieden in de speelhal hun energie kwijt te raken in ander spel dan op de groep mogelijk is.

Het BSO 7+/kleuterlokaal

In de 7+ ruimte mogen de kinderen na toestemming van de pedagogisch medewerker spelen. Indien er aanvullende afspraken wenselijk zijn worden deze samen met de kinderen opgesteld en zichtbaar gemaakt bij de ingang van het lokaal.

6. Veiligheid en gezondheid

Veiligheid en gezondheid staan bij ons voorop. In ons beleid én werkinstructies veiligheid en gezondheid hebben we onder andere vastgelegd welke maatregelen onze pedagogisch medewerkers moeten nemen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te voorkomen. Zo staat er precies in welke hygiënemaatregelen ze dagelijks moeten nemen en bijvoorbeeld welke voorzorgsmaatregelen gelden als ze een uitstapje willen maken met de kinderen. Daarnaast maken we gebruik van de quickscan om de risico's per locatie in beeld te brengen en welke maatregelen wij hebben genomen om de risico's zo klein mogelijk te maken. De QuickScan wordt uitgevoerd door een Risico Inventarisatie medewerker van het Blossie service kantoor.

Als vanzelfsprekend wordt er niet gerookt op onze locatie. Dit geldt ook voor de buitenruimte.

Locatie-specifieke afspraken:

- **Keuken:** De keuken in de aula kan onder toezicht ook worden gebruikt.
- **Trap:** In de BSO groepsruimte bevindt zich de trap. De kinderen spelen onder de trap, op de trap zelf wordt niet gespeeld.
- **Berg:** De berg wordt gebruikt om er op en af te lopen, rollende materialen mogen niet gebruikt worden op de berg.
- **Muurtje:** Kinderen mogen vanaf groep 3 op het muurtje klimmen.
- **Glijbaan:** De glijbaan wordt gebruikt als glijbaan, kinderen lopen via de trap omhoog. Je gebruikt de glijbaan om op je billen naar beneden te glijden. Attributen laten we beneden. Bovenaan de glijbaan blijven we voor de veiligheid met de voeten op het plateau staan.
- **Schommel:** Eén kind op de schommel. We zitten op de schommel. We schommelen van voor naar achter. Ze mogen de schommel niet in het rond draaien, omdat ze er dan met handen, vingers of hoofd tussen kunnen komen en de kettingen zelf gaan dan stuk.

- **Zandbak** De zandbak materialen blijven in de zandbak en worden gebruikt waarvoor ze bedoeld zijn. Zand blijft in de zandbak, of wordt vanuit de kruiwagen of het speelhuisje teruggebracht naar de zandbak. We lopen niet over het net.
- **Grote schuur** We spelen niet in de schuur. We gebruiken de spullen (fietsjes, zandbakspullen, klein spelmateriaal) uit de schuur om daarmee buiten te spelen. We spelen niet in de schuur.
- **Voetballen:** Voetballen achter de balken aan de zijde van de kleuteringang. Komt de bal op het plein. Pakken en teruggaan naar speelveld. Bal van het plein af? Schakel de pedagogisch medewerker in.
- **Verstoppen:** Je mag verstoppen in de bosjes langs de familie Dekker. We zorgen goed voor de bomen en struiken.
- **Fietsen:** Je loopt met je fiets aan de hand naar de fietsenstalling of uitgang.
- **Picknickbank:** Wij zitten op de banken. De tafel gebruiken wij waarvoor hij bedoeld is.
- **Klim en klauterrek:** De kleuters klimmen en klauteren aan de zijkanten van het klimrek. Vanaf groep 3 mag je bovenop het groene vangnet.
- **Gebruik gellak:** Binnen de opvang mag er wel gebruik worden gemaakt van gellak door de PM'ers. De nagels worden kort gehouden. De handen worden met regelmaat gewassen en daarbij wordt er extra onder de nagel gekeken. Dit is voor elke voedsel bereiding en bij het in contact komen met lichaamsvocht zoals snot en braaksel. Ook in de loop van de dag word er gecontroleerd of er geen vuil onder zit