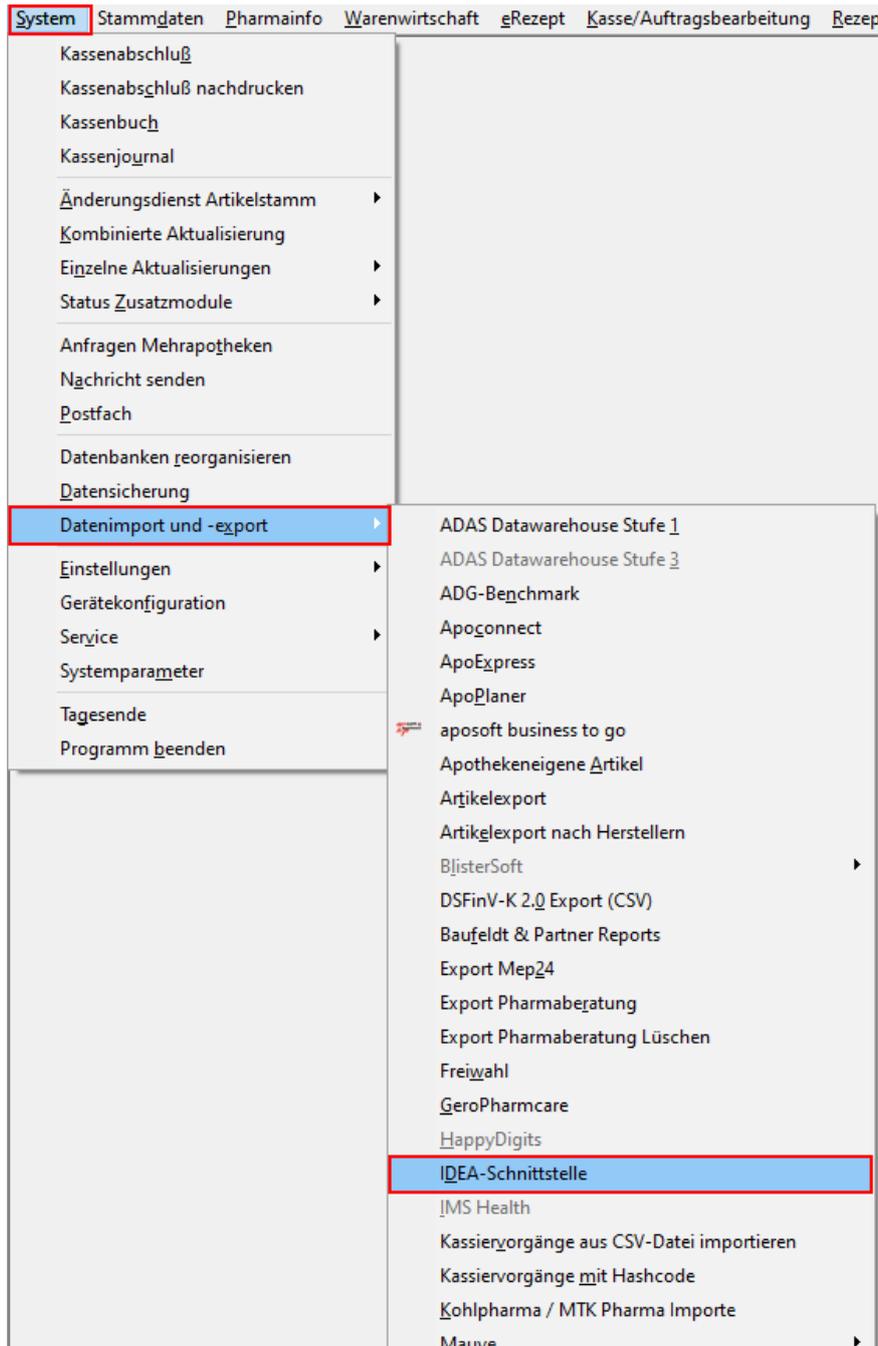


• **Export der IDEA-Daten (Betriebsprüfung /Jahressicherung)**

Hinweis: Der IDEA-Export für das abgelaufene Geschäftsjahr muss **nach Geschäftsschluss des Stichtages** oder an den darauffolgenden Tagen erfolgen.

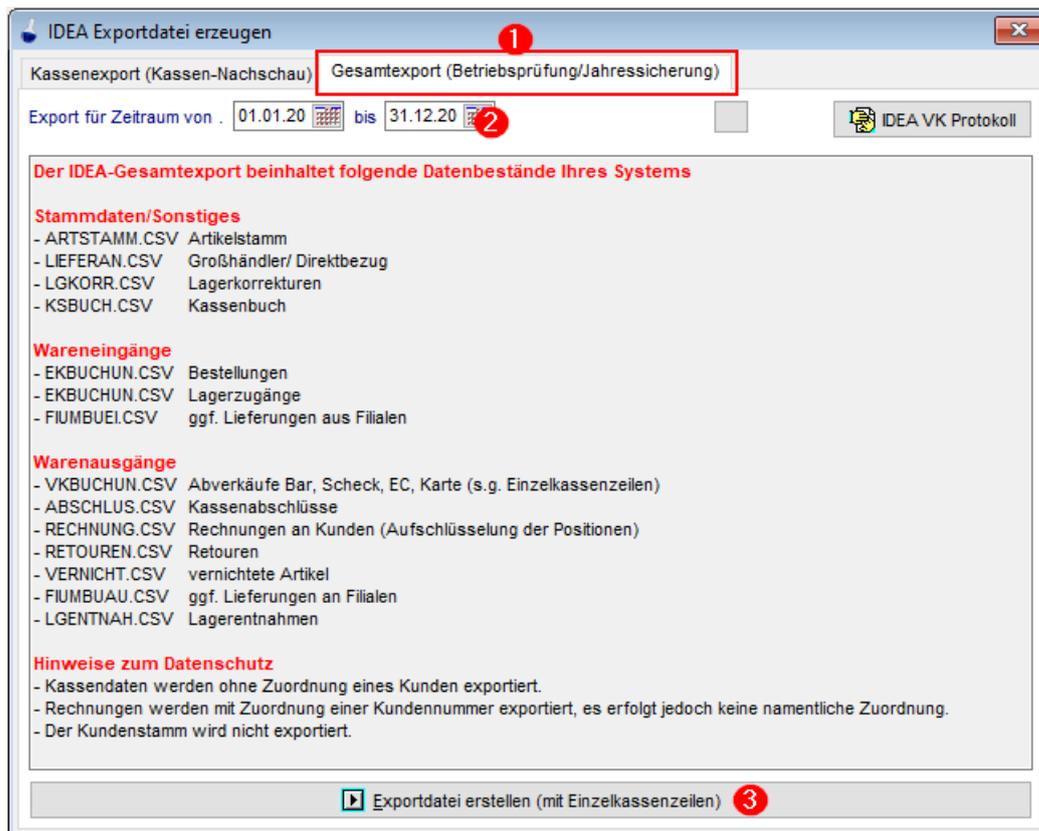
Der Programmpunkt befindet sich unter *System -> Datenimport und -export -> IDEA-Schnittstelle*



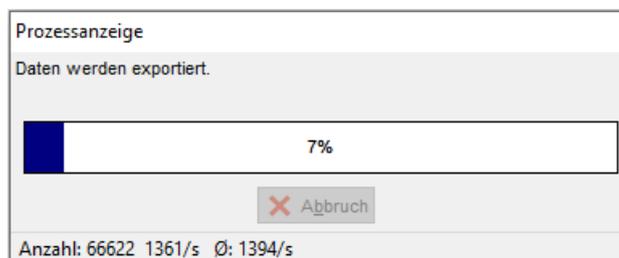
Wählen Sie nun den Reiter *Gesamlexport (Betriebsprüfung/Jahressicherung)* (1)

Geben Sie den *Zeitraum des zu erstellenden Exports* ein (2).

Bsp.: Endet Ihr Geschäftsjahr zum 31.12., tragen Sie den Zeitraum von 01.01. bis 31.12. des jeweiligen Geschäftsjahres ein. Weicht Ihr Geschäftsjahr vom Kalenderjahr ab, tragen Sie die entsprechenden Datumsangaben ein.



Über den Button *Exportdatei erstellen (mit Einzelkassenzeilen)* (3) werden die IDEA-Daten erstellt.

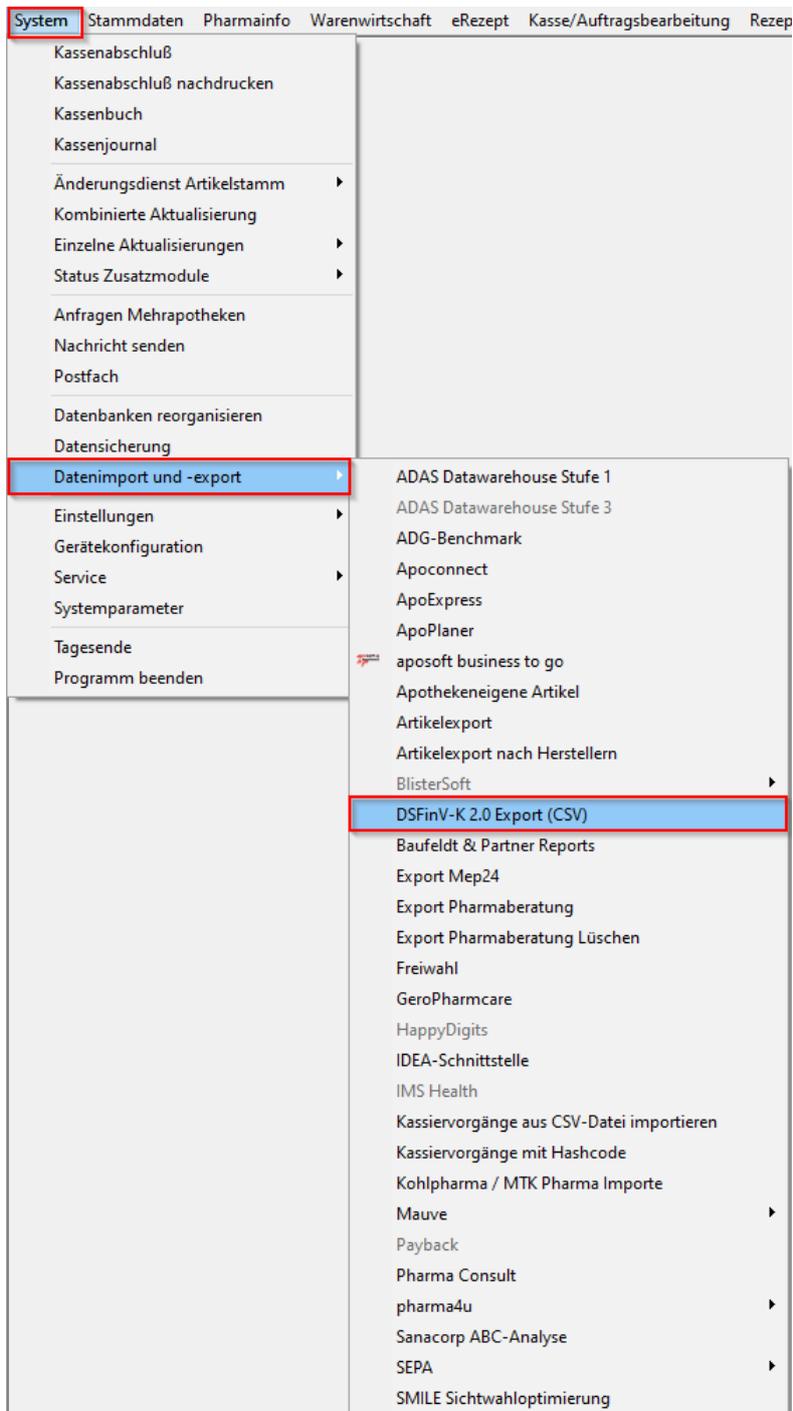


Nach erfolgreichem Export zeigt Aposoft den Datenpfad an, diesen können Sie sich notieren, damit Sie Ihre gespeicherten IDEA-Dateien wieder finden. Wir empfehlen, die gespeicherten Dateien auf einen USB-Stick zu kopieren, diesen zu beschriften und gut zu verwahren.

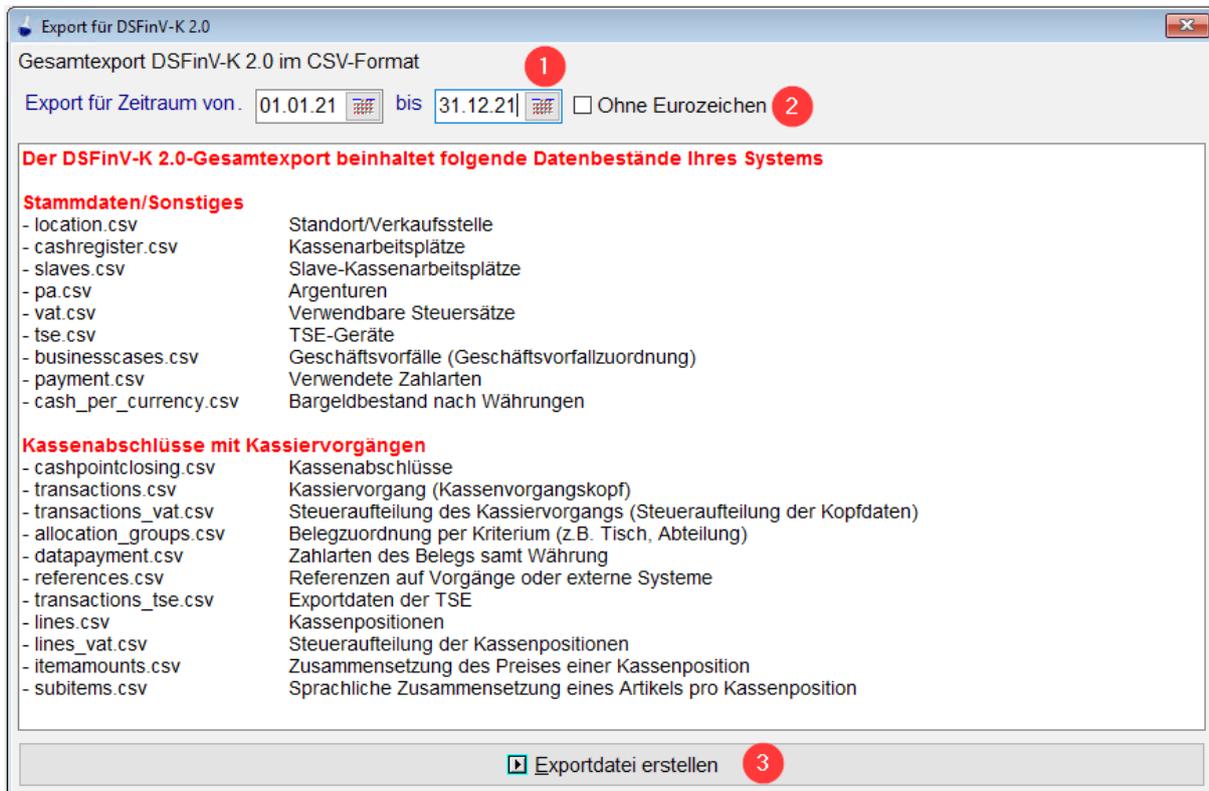
- **DSFinV-K 2.0 Export (Digitale Schnittstelle der Finanzverwaltung für Kassensysteme)**

Hinweis: Der DSFinV-K 2.0 Export für das abgelaufene Geschäftsjahr muss **nach Geschäftsschluss des Stichtages** oder an den darauffolgenden Tagen erfolgen.

Der Programmpunkt befindet sich unter *System -> Datenimport und -export -> DSFinV-K 2.0 Export (CSV)*



Geben Sie den *Zeitraum* (1) des zu erstellenden Exports ein und wählen Sie *Exportdatei erstellen* (3). Wir empfehlen den Export *Ohne Eurozeichen* (2). Wenn Sie sich nicht sicher sind, sprechen Sie diesen Punkt bitte mit Ihrem Steuerberater ab.



Nach erfolgreichem Export zeigt Aposoft den Datenpfad an, diesen können Sie sich notieren, damit Sie Ihre gespeicherten Dateien finden.



Wir empfehlen die erstellte Datei auf einen USB-Stick zu kopieren, diesen zu beschriften und gut zu verwahren.