

**CARTOGRAPHIE GROUPE**

Groupe de famille : Etudes

Famille : Etudes Techniques

**EXIGENCES DE L'EMPLOI****NIVEAU DE FORMATION SOUHAITE**

Bac+2 à Bac+5

Diplôme d'ingénieur

**THEMES DE FORMATION**

-

**EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE****SOUHAITEE**

-

**ENVIRONNEMENT DU POSTE****INTERNES**

Ensemble des collaborateurs de son périmètre – Responsable d'Affaires, Direction, Achats, Commerce, RH, QPE

**EXTERNES**

Maître d'ouvrage – BE technique – Architecte – Bureau de contrôle – Entreprise générale – Fournisseurs – Prestataires – Autres corps d'état du chantier

**FINALITÉ**

Piloter la réalisation des études de prix et/ou techniques dans le respect des normes, des délais, de la qualité, de la sécurité et de l'environnement tout en cherchant l'optimisation des coûts.

**MISSIONS**

- Analyser et suivre le projet dans sa globalité (pièces techniques, administratives et juridiques).
- Prendre en charge et suivre certaines études nécessitant une phase de conception.
- Planifier et répartir les études au sein du service.
- Etablir ou faire établir la liste des livrables et le planning de remise,
- Suivre l'état d'avancement des projets confiés au BE auprès de ses équipes.
- Contrôler le respect des limites de prestations.
- Vérifier et/ou approuver les plans d'exécution délivrés par les techniciens d'études.
- Arbitrer sur les solutions et propositions techniques et financières présentées par ses équipes.
- Garantir le respect du budget et du chiffre d'affaires du BE.
- Valider la proposition technico-financière.
- Participer aux négociations avec le client éventuellement en présence de la direction.
- Participer aux réunions liées à la gestion du projet.
- Coordonner les relations entre les partenaires participant au projet (clients, sous-traitants, services d'études).
- Apporter un soutien technique et matériel à son équipe.
- S'assurer de la mise en place et du respect des processus qualité.
- Manager l'équipe (diriger, déléguer, recadrer, féliciter, motiver).
- Assurer la veille technologique et réglementaire en matière de méthodes et de matériel.
- Être à l'écoute des appels d'offres sur le marché.

# // RESPONSABLE BUREAU D'ETUDES (H/F)

## COMPETENCES PRINCIPALES ATTENDUES DANS L'EMPLOI

COMPETENCES TECHNIQUES	NIVEAU MOYEN ATTENDU*
Analyser les processus et méthodes dans le cadre de l'amélioration continue	2
Appliquer et/ ou faire appliquer les modes opératoires et consignes QSSE	3
Appliquer les principes du BIM	2
Apporter une assistance technique à son équipe	3
Connaître la réglementation des différents types de marchés	2
Connaître le droit contractuel	2
Connaître les bases des autres corps d'état en lien avec son domaine d'activité	2
Connaître les logiciels métiers	3
Connaître les méthodologies et outils de gestion de projet	3
Connaître les principes du BIM	2
Connaître les normes et réglementations dédiées à son activité	3
Connaître les règles et procédures internes	3
Connaître les spécificités techniques de sa spécialité (électricité, mécanique, CVC, ...)	3
Construire et mettre à jour un planning de charges	3
Définir les méthodes, les moyens d'études et de conception et leur mise en œuvre	3
Etablir un cahier des charges ou un dossier technique	3
Exposer efficacement à l'écrit comme à l'oral un raisonnement de façon logique et argumentée	3
Gérer le stress	3
Gérer un budget	3
Hiérarchiser les priorités	3
Manager une équipe (diriger, déléguer, motiver et développer les compétences)	3
S'adapter aux contraintes de délais	3
Savoir détecter les affaires	1
Savoir évaluer les délais et moyens impartis pour la réalisation des tâches	3
Savoir évaluer les solutions techniques	3
Savoir négocier	2
Utiliser les logiciels de bureautique (Internet, Word, Excel, PowerPoint)	2
COMPETENCES COMPORTEMENTALES	NIVEAU MOYEN ATTENDU*
Animer une réunion	3
Avoir de l'influence et convaincre	2
Avoir le sens de l'écoute et du relationnel	2
Avoir le sens du service et de la relation client	2
Être force de proposition	2
Faire preuve d'analyse et de synthèse	3
Faire preuve d'anticipation	3

\* **Echelle de mesure** : 1 = Notion / 2 = Applications simples / 3 = Maîtrise / 4 = Expertise

# // RESPONSABLE BUREAU D'ETUDES (H/F)

## COMPETENCES PRINCIPALES ATTENDUES DANS L'EMPLOI

### COMPETENCES COMPORTEMENTALES

NIVEAU  
MOYEN  
ATTENDU\*

Faire preuve de courage managérial	3
Faire progresser ses collaborateurs	3
Gérer son temps et ses priorités, ainsi que celles de son équipe	3
Savoir décider	3
Savoir déléguer	3
Savoir fédérer	2

\* *Echelle de mesure : 1 = Notion / 2 = Applications simples / 3 = Maîtrise / 4 = Expertise*