



Konzept Behördenanlass

vom 20.07.2022

Abkürzungen:	GR	Gemeinderat
	RL	Ressortleitung (Gemeinderatsmitglied)
	VL	Verwaltungsleitung
	SB	Sachbearbeitende Mitarbeitende

Ausgangslage

- Eingeladen werden folgende Anspruchsgruppen:
 - Mitglieder von Behörden und Kommissionen der Gemeinde Duggingen
 - Mitglieder des Bürgerrats und seine Organe
 - JungbürgerInnen
 - Schulleitung und -Sekretariat der Primarschule
 - Behördenmitglieder, welche seit dem letzten Behördenanlass zurückgetreten sind
- Die Anwesenheit der GR und Verwaltungsmitarbeitenden wird vorausgesetzt (begründete Abmeldung notwendig).

Ziele

- Gemütliches Beisammensein und Gedankenaustausch in ungezwungener Atmosphäre.
- Kennenlernen von neuen Behördenmitgliedern.
- Verabschiedung der zurückgetretenen Behördenmitglieder.
- Möglichkeit für die JungbürgerInnen, Behördenmitglieder kennenzulernen. Ziel ist, bei den Jungbürgern die Hemmschwelle gegenüber Behördenmitgliedern und deren Amtstätigkeit zu senken und Interesse für eine künftige Tätigkeit im Gemeinwesen zu wecken.

Örtlichkeit

- Vor dem und im Mehrzweckraum (MZR)

Durchführung

- Jährlich

Rahmen

- 18.00 – 19.00 Uhr, Apéro / Kurze Ansprache des GP (Begrüssung der Behördenmitglieder, Dank an zurückgetretene Behördenmitglieder, namentliche Erwähnung der anwesenden Jungbürger, Div.)
- 19.00 – 24.00 Uhr, Essen und gemütliches Beisammensein

Verpflegung

- Alkoholische Getränke und nicht alkoholische Getränke, bestellt beim Dorfladen
- Apéro: Chips und Nüssli, bestellt beim Dorfladen
- Essen: Salatbuffet, Hauptgang, Desserbuffet, bestellt bei einem regionalen Caterer, inkl. Service-Personal, evtl. mit Geschirr
- Kaffee: Kaffemaschinen der Verwaltung, Kapseln, Rahm, Zucker

Finanzielles

Im Durchschnitt kann von Kosten im Betrag von CHF 3'200 pro Anlass ausgegangen werden.

Berechnungsbasis:

Anmeldungen / Kosten Behördenanlass							
Jahr	Behörden- mitglieder	Jungbür- ger	Mitarbei- tende	Anwe- sende.	Kosten Dorfladen	Kosten Caterer	Kosten total
2018	33	2	5	40	959.40	2'194.95	3'155.35
2019	27	5	7	39	1'669.00	1'232.10	2'904.10
2022*	28	1	7	36	994.60	2'049.55	3'044.15
Durchschnitt	Ca. 30	Ca. 3	**Ca. 6	**Ca. 38			***3'035.00

* In den Jahren 2020 und 2021 fiel der Anlass Corona-bedingt aus.

** Tendenz steigend. Aktuell bereits 9 MA, künftig allenfalls noch zusätzlich 1 – 2 Auszubildende

*** Pro Person wird für Verpflegung, Getränke und Servicepersonal im Durchschnitt mit CHF 80.00 gerechnet:
40 x CHF 80 = CHF 3'200

Organisation / Termine

- Sept. des Vorjahrs:
 - Terminfindung und Publikation im Jahreskalender
- Januar:
 - Flyer «Save the Date» (Versand möglichst zusammen mit dem Lohnausweis)
- Ende März:
 - Versand der Einladung inkl. An-/Abmeldetalon
- Eine Woche vor dem Anlass:
 - Ende der Anmeldefrist und Information an Caterer, Dorfladen, GP
- Mitte/Ende Mai:
 - Durchführung des Anlasses

Verantwortlichkeit

- Assistentin GV:
 - Organisation Verpflegung und Service-Personal (Caterer / Dorfladen)
 - Administration Einladungen (Save the Date, Einladung inkl. An-/Abmeldetalon, Erfassung An-/Abmeldungen)
 - Koordination der div. Beteiligten (Caterer, Dorfladen, Technischer Dienst)
 - Namens-Etiketten für alle Angemeldeten
 - Informationen an GP (Liste mit Angemeldeten, Zurückgetretenen, Jungbürgern)
 - Einrichten des MZR (Tische und Stühle, Dekoration, Kaffeemaschinen)
- Kommunikation / Support:
 - Publikation im Jahreskalender
 - Rückblick mit Fotos im nächstmöglichen Dorfblatt
- Technischer Dienst:
 - Transport der Getränke
 - Aufstellen/Abräumen von Festbankgarnituren und Stehtischen (Aussenbereich MZR)
- GP
 - Begrüssung der Behördenmitglieder
 - Dank an zurückgetretene Behördenmitglieder
 - Namentliche Erwähnung und Begrüssung der anwesenden JungbürgerInnen
- Verwaltungsmitarbeitende:
 - Sofern kein Servicepersonal gebucht wurde: Mithilfe beim Ausschneiden, Abräumen und Geschirrspülen

Genehmigt an der Gemeinderatssitzung vom 30.08.2022.

Einwohnergemeinde Duggingen

Im Namen des Gemeinderats

Der Präsident

Der Gemeindeverwalter

Beat Fankhauser

Christian Friedli