

STATUTEN.

Naam en zetel. -----

Artikel 1.-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting BeSt, een initiatief van** -----
R.S.C./R.V.S.V. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Rotterdam.-----

Doel.-----

Artikel 2.-----

1. De stichting heeft ten doel het leveren van een algemene, maatschappelijke meerwaarde voor de stad Rotterdam. Deze meerwaarde beslaat enerzijds de ontwikkeling en uitvoering van eigen projecten door de stichting en -----
anderzijds het geven van bijstand, al dan niet financieel, in projecten van --
andere personen of instellingen en voorts als hetgeen in de ruimste zin met
één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan
zijn.-----
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----
3. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een -----
bestuurder. -----
4. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden --
door de stichting aan hen vergoed. -----

Begripsbepalingen. -----

Artikel 3.-----

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld ----
wordt in deze statuten verstaan onder: -----
 - bestuur: het bestuur van de stichting; -----
 - Boek 2: Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----
 - stichting: de in artikel 1 genoemde stichting;-----

2. Onder “schriftelijk” wordt in deze statuten tevens verstaan: per fax, per e- ---
mail of via enig ander telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven --
tekst over te brengen. -----

Vermogen. -----

Artikel 4. -----

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt
gevormd door: -----

- a. subsidies, giften en donaties; -----
b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----
c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----

Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het -----
voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur; samenstelling. -----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur bestaat uit vier natuurlijke personen, te weten een voorzitter, --
secretaris, penningmeester en vice-voorzitter. -----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. De secretaris en vice- ---
voorzitter worden benoemd uit een bindende voordracht van het Bestuur --
van de vereniging Rotterdamsch Studenten Corps en Rotterdamsche -----
Vrouwelijke Studenten Vereniging, afgekort R.S.C./R.V.S.V. -hierna te --
noemen: "vereniging R.S.C./R.V.S.V." uit de leden van de vereniging -----
R.S.C./R.V.S.V. De voorzitter en penningmeester worden eveneens -----
benoemd uit een bindende voordracht van het Bestuur van de vereniging --
R.S.C./R.V.S.V., uit de Bestuursleden van de vereniging R.S.C./R.V.S.V.--
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie -----
maanden na het ontstaan ervan, voorzien. -----
- Een bestuurder dient lid te zijn van de vereniging R.S.C./R.V.S.V. -----

- De voorzitter en de penningmeester dienen eveneens lid te zijn van het ----
Bestuur van de vereniging R.S.C./R.V.S.V. -----
3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ongeveer één jaar, ----
ingaaand op de dag van de algemene ledenvergadering van de vereniging ---
R.S.C./R.V.S.V., welke wordt gehouden in september van een kalenderjaar
en eindigend de dag vóór de eerstvolgende algemene ledenvergadering van
de vereniging R.S.C./R.V.S.V. gehouden in september van het -----
eerstvolgende kalenderjaar.-----
- Een in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt de plaats in --
van degenen in wiens vacature hij werd benoemd. -----
4. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
- a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing -----
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of -----
doordat hij surséance van betaling aanvraagt;-----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn ----
gehele vermogen;-----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders, -
ten minste twee in getal;-----
 - g. door verlies van de vereiste kwaliteit als bedoeld in artikel 5 lid 2. ----
5. a. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders blijven -
de overige bestuurders of blijft de enig overblijvende bestuurder met --
het bestuur van de stichting belast.-----
- b. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de
stichting tijdelijk bij het Bestuur van de vereniging R.S.C./R.V.S.V. --

Het in de statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is -
op hem (hen) van overeenkomstige toepassing. -----

Bestuur; taken en bevoegdheden. -----

Artikel 6.-----

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het --
besturen van de stichting. -----
2. Iedere bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke --
vervulling van de hem opgedragen taak. Bij de vervulling van hun taak ---
richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar
verbonden onderneming of organisatie. -----
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ---
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het -----
verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het -----
sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk
mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ---
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

Bestuur; vertegenwoordiging.-----

Artikel 7.-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de -----
penningmeester van het bestuur en een ander bestuurslid gezamenlijk -----
handelend, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. -----

3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer -- bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Bestuur; werkwijze. -----

Artikel 8.-----

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders ----- gezamenlijk zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de - in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de -- secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste --- zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen - door degen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. ----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige ---- leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering ---- hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. -----
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering ----- schriftelijk doen vertegenwoordigen. -----
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering ----- vertegenwoordigen.-----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.-----
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, -- worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.-----

- Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de -
stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
- Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een ----
volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee -----
personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na -----
tussenstemming.-----
- Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -
voorziet de vergadering zelf in haar leiding.-----
 8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming ----
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig
is met het belang bedoeld in lid 2 van artikel 6. De betreffende bestuurder -
is verplicht van een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld ----
onverwijld mededeling te doen aan de voorzitter van het bestuur. Wanneer
door een tegenstrijdig belang als hiervoor bedoeld door het bestuur geen --
besluit kan worden genomen, wordt het besluit niettemin genomen door het
bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het ---
besluit ten grondslag liggen.-----
 9. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen -
in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één -
of meer bestuurders dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk -
geschieden.-----
 10. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken ----
oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.-----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd -
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.-----
 11. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen -

gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de --
vergadering aangewezen persoon.-----

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende -----
vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van ---
die vergadering ondertekend.-----

12. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten -----
nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit
te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming -----
verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreckte dan wel vereiste
grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft
verklaard.-----

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in -
de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die ----
vergadering wordt vermeld. -----

13. Het bestuur kan een schriftelijk reglement vaststellen waarin het zijn -----
werkwijze nader regelt. Het bestuur kan in dit reglement voorts: -----
a. één of meer bestuurstaken aan één of meer bestuurders toedelen, dit ---
omvat tevens de mogelijkheid een dagelijks bestuur in te stellen die ---
met de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting belast is; -----
b. bepalen dat één of meer bestuurders rechtsgeldig kunnen besluiten ---
omtrent zaken die tot hun respectievelijke taak behoren.-----

De besluiten van het bestuur omtrent de vaststelling en wijziging van het --
hiervoor in dit lid bedoelde reglement kunnen uitsluitend genomen worden
op de wijze welke ook voor wijziging van de statuten is vereist, een en ----
ander alsof het een statutenwijziging betreft. -----

Boekjaar, jaarstukken, begroting. -----

Artikel 9.-----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één september tot en met -----
éénendertig augustus.-----
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van
de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen
drie maanden na afloop van het boekjaar (derhalve vóór één december), ---
een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de -----
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.-----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden -----
binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke -
daarvan door alle bestuurders ondertekend.-----
De balans en de staat van baten en lasten behoeven voorafgaand aan de ----
vaststelling door het bestuur de schriftelijke goedkeuring van de Raad van
Toezicht.-----
3. Het bestuur dient, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door
hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.-----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur
en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.-----
4. In een vergadering te houden vóór één juli van het boekjaar stelt het -----
bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar ----
vast. -----
Het ontwerp daarvoor wordt door de zittende penningmeester gemaakt en -
aan alle bestuurders toegezonden. -----
De begroting behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de ----
Raad van Toezicht. -----

Reglementen.-----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te --- heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het ----- bepaalde in artikel 12 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Raad van Toezicht. -----

Artikel 11. -----

1. Er is een Raad en Toezicht, bestaande uit tenminste vier personen. -----
De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van ---
Toezicht van de vereniging R.S.C./R.V.S.V.. -----
Een lid van de Raad van Toezicht dient: -----
 - óf lid te zijn van de Vereniging Walhalla, gevestigd te Rotterdam;-----
 - óf oud-bestuurder te zijn van de Stichting BeSt, met dien verstande dat
tussen het einde van het bestuurslidmaatschap en de aanvang van het -
lid zijn van de Raad van Toezicht tenminste een periode van één jaar -
dient te zijn verstreken. -----
2. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor de periode van vier
jaar en zijn slechts twee maal herbenoembaar voor de periode van één jaar.
De leden van de Raad van Toezicht treden af volgens een op te maken ----
rooster. Een in de tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van -----
Toezicht neemt de plaats in van degene in wiens vacature hij werd -----
benoemd. -----
3. Een lid van de Raad van Toezicht verliest zijn functie: -----
 - a. door zijn overlijden;-----

- b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing -----
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of -----
doordat hij surséance van betaling aanvraagt;-----
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn ----
gehele vermogen;-----
- d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
- e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
- f. door zijn ontslag door de Raad van Toezicht van de vereniging -----
R.S.C./R.V.S.V, welk besluit tot ontslag door alle leden van de Raad -
van Toezicht van de vereniging R.S.C./R.V.S.V. unaniem wordt -----
genomen;-----
- g. door verlies van de vereiste kwaliteit als bedoeld in artikel 11 lid 1.----

Statutenwijziging.-----

Artikel 12.-----

- 1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
- 2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid -
van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering,
waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
Zijn in een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde
is niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal -----
vervolgens een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet
eerder dan zeven dagen en niet later dan ééneentwintig dagen na de -----
bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een ---
meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, in ---
welke vergadering ten minste de meerderheid van de in bestuursleden -----
aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
- 3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot -----

statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld.
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst
van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -----

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. -

4. Het besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande schriftelijke -----
goedkeuring van de Raad van Toezicht.-----

5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële --
akte is opgemaakt. -----

Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.-----

6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en -
een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen -
ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----

Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het
voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing. -----

Het besluit tot ontbinding behoeft de voorafgaande schriftelijke -----
goedkeuring van de Raad van Toezicht.-----

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een
eventueel batig saldo en wel zodanig dat dit wordt uitgekeerd aan een -----
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijk doel als dat van de --
stichting.-----

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----
ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd. -----

Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk -----
zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle ----

- bekende schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting van de -----
vereffening buiten faillissement.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving ----
geschiedt in het handelsregister. -----
 5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -
mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar
naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
 6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan --
wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars
doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het -----
handelsregister. -----
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder ----
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon
is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het -----
handelsregister. -----