



## TO-DO LIST PRÉPARATION MARIAGE

### PLUS DE 12 MOIS AVANT VOTRE MARIAGE

- Annoncer vos fiançailles
- Choisir la date et le lieu
- Établir un budget et déterminer vos priorités
- Établir une première liste d'invités (pour la cérémonie, le vin d'honneur, le repas)
- Choisir vos témoins et vos demoiselles d'honneur
- Facultatif** : Faire appel à une Wedding planner

### DANS LES 9 À 12 MOIS PRÉCÉDANT VOTRE MARIAGE

- Envoyer les cartes « Save the Date »
- Rechercher et rencontrer vos prestataires
- Réserver le lieu de réception
- Réserver le traiteur
- Réserver le photographe et vidéaste de mariage
- Contacter la mairie et/ou église pour préparer démarches et formalités
- Choisir votre robe de mariée et la tenue du marié
- Facultatif** : Préparer votre voyage de noces

## DANS LES 5 À 8 MOIS PRÉCÉDANT VOTRE MARIAGE

- Choisir le menu avec le traiteur, faire les essais de plats
- Choisir le pâtissier et faire des essais de la pièce montée / gâteau de mariage
- Sélectionner le DJ et les animations de la soirée
- Préparer la décoration avec un fleuriste, un Wedding designer ou par vous-même
- Choisir le bouquet
- Choisir et acheter les alliances
- Définir la liste finale des invités et envoyer les faire-parts
- Choisir et réserver les logements de vos proches
- Prévoir les petits cadeaux
- Préparer la liste de mariage
- Facultatif** : En cas de cérémonie laïque, réserver votre officiant
- Facultatif** : Organiser une séance photos d'engagement
- Facultatif** : Réserver votre lune de miel

## DANS LES 2 À 4 MOIS PRÉCÉDANT VOTRE MARIAGE

- Commander la pièce montée / gâteau de mariage
- Faire les essais robe de mariée avec vos accessoires
- Finaliser le choix de la décoration
- Déterminer le moyen de déplacement le jour - J et les navettes pour les invités
- Prendre rendez-vous avec coiffeuse et maquilleuse et faire les essais de mise en beauté
- Préparez le dossier de mariage pour la mairie
- Prévoir avec témoins et demoiselles d'honneur le déroulement de la journée
- Préparer le plan de table
- Commander la papeterie (livre d'or, menus, marque-places, ...)
- Écrire vos vœux

## 1 MOIS AVANT VOTRE MARIAGE

- Confirmer avec votre photographe la liste des photos
- Donner votre playlist au DJ ou aux musiciens
- Récupérer les alliances
- Acheter les derniers accessoires de décoration et de service
- Relancer les invités qui n'ont pas répondu
- Revoir le déroulé de la journée avec vos témoins et demoiselles d'honneur
- Organiser votre enterrement de vie de jeune fille et de garçon.

## 2 SEMAINES AVANT VOTRE MARIAGE

- Confirmer la liste complète des invités présents et lister leur heure d'arrivée
- Donner au traiteur le nombre d'invités et le plan de table
- Donner à la salle de réception le nombre de tables et de chaises
- Faire un dernier point et confirmer les heures d'arrivée avec les prestataires
- Récupérer la robe de mariée et le costume et faire un dernier essai
- Porter et « casser » vos chaussures
- Apprendre vos vœux et préparer votre discours

## 1 JOUR AVANT VOTRE MARIAGE

- Préparer toutes vos affaires (tenues, alliances, discours, planning, affaires de rechange)
- Organiser une manucure et une pédicure
- Terminer de décorer la salle de cérémonie et de réception

## LE JOUR - J

- Rendez-vous avec coiffeuse et maquilleuse pour terminer la mise en beauté
- PROFITEZ !

## APRÈS VOTRE MARIAGE

- Envoyer les cartes de remerciement
- Rapporter tout ce que était en location
- Régler les dernières factures et paiements des prestataires
- Récupérer les photos de mariage
- Facultatif** : Organiser une séance photo « Trash the Dress » ou pour le brunch