

Nell'ambito di una strategia di sviluppo, in linea con gli obiettivi di qualità, rispetto dell'ambiente, sicurezza sul lavoro e responsabilità sociale, oltre che diversità ed inclusione, che da sempre hanno contraddistinto la gestione aziendale, la Direzione di IVECOS S.p.A. ha ritenuto strategico implementare un Sistema di Gestione integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018, UNI ISO 37001:2016, UNI ISO 39001:2016 UNI EN ISO 50001:2018, SA 8000:2014, ISO 30415:2021 e PdR125:2022.

Pertanto l'azienda, nell'ottica di un'evoluzione del proprio ruolo operativo orientato all'esecuzione di manutenzioni infrastrutturali per enti pubblici (RFI, ANAS, Provincie/Regioni, ecc.), si impegna nella ricerca e nel mantenimento di standard qualitativi elevati, nell'attenzione alle problematiche ambientali, alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, al rispetto dei principi etici e di responsabilità sociale nei confronti dei dipendenti e della collettività, oltre che alla tutela delle diversità e inclusione.

Con il presente documento la Direzione intende evidenziare le linee guida della Politica Aziendale per la qualità, la tutela dell'ambiente, la sicurezza dei lavoratori e l'etica del lavoro, al fine di condividere i relativi obiettivi e coinvolgere tutte le parti interessate (dipendenti, consulenti, collaboratori, fornitori, clienti, associazioni sindacali, istituzioni pubbliche, ecc.) nel raggiungimento dei traguardi prefissati.

L'azienda provvede a riesaminare periodicamente la presente Politica, per verificare che sia sempre attuale e adeguata, impegnandosi altresì a fornire le risorse necessarie per l'attuazione e la comprensione, garantendo che tutto il personale sia a piena conoscenza degli obiettivi aziendali dichiarati.

I principi contenuti nella presente Politica costituiscono il quadro di riferimento per la definizione e la verifica degli Obiettivi aziendali, i quali saranno stabiliti dalla Direzione aziendale di anno in anno e assegnati a livello delle funzioni operative.

POLITICA PER LA QUALITÀ

Di seguito vengono definiti i principi guida della Politica per la Qualità, alla base del processo di produzione, trasformazione e miglioramento del servizio/prodotto offerto:

- Rispettare i requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità e provvedere al suo continuo ed effettivo miglioramento;
- Porre la massima attenzione ad individuare e soddisfare le esigenze e le aspettative presenti e future dei Clienti acquisiti e potenziali;
- Garantire la disponibilità di professionalità adeguate alle esigenze del cliente;
- Accrescere la sensibilità e la responsabilizzazione del personale nei confronti degli obiettivi aziendali avvalendosi della conoscenza, dell'addestramento continuo, della formazione e dell'esperienza per conseguire il coinvolgimento nelle decisioni operative e nel miglioramento dei processi;
- Verificare l'idoneità, l'efficienza e l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità mettendo a disposizione delle persone le risorse, gli strumenti, i metodi e l'incoraggiamento necessario per contribuire al miglioramento continuo dei processi;
- Ricercare nuove tecnologie che possano rendere sempre più efficienti e affidabili i prodotti/servizi offerti;
- Garantire una costante azione di valorizzazione, motivazione e crescita professionale delle risorse umane;
- Verificare e, eventualmente, ridefinire gli indicatori delle prestazioni del Sistema di Gestione della Qualità e degli indicatori prefissati per il monitoraggio del sistema;

- Designare gli obiettivi aziendali, nonché il controllo e il riesame sistematico dei dati ai fini di un continuo progresso;
- Pianificare, attuare e verificare le azioni di miglioramento necessarie per il conseguimento di obiettivi sempre più ambiziosi.

POLITICA PER L'AMBIENTE E L'ENERGIA

Di seguito sono designati i principi guida della Politica Ambientale, i quali sono alla base del processo di produzione, trasformazione e miglioramento del servizio/prodotto offerto:

- La continua verifica dell'idoneità, dell'efficienza e dell'efficacia del sistema di Gestione integrato mirato alla tutela dell'ambiente,
- La definizione di un set di obiettivi di sostenibilità ambientale ed efficienza energetica raggiungibili nel breve, medio e lungo periodo,
- La disposizione di risorse umane e strumentali funzionali al miglioramento continuo dei processi in essa implementati;
- Il rispetto della legislazione in materia ambientale ed energetica, operando nell'osservanza di tutti i regolamenti, le leggi e le normative applicabili nell'ambito aziendale;
- L'adozione di un approccio preventivo attraverso la valutazione e l'analisi dell'impatto delle proprie attività, dei propri prodotti e dei propri servizi, al fine di gestirne gli aspetti ambientali e ridurre i possibili rischi in un'ottica di miglioramento continuo;
- La centralità e l'applicazione di Tecnologie innovative a minor impatto ambientale e a minor consumo energetico;
- La formazione assidua del personale per accrescere la sensibilità e la responsabilizzazione in merito alle problematiche relative all'ambiente e all'uso dell'energia;
- Il controllo degli aspetti diretti e indiretti, attraverso la collaborazione con i proprio fornitori, al fine di mettere in atto metodi di approvvigionamento con basso impatto ambientale ed energetico;
- Monitorare costantemente il consumo di risorse energetiche al fine di evitare, ove possibile, sprechi, operando per migliorare le prestazioni delle strutture e degli impianti, adottando adeguati accorgimenti gestionali interni.
- Attivare procedure di acquisto di prodotti/servizi efficienti dal punto di vista energetico e ambientale e introdurre nelle fasi di progettazione elementi che tengano conto del miglioramento delle prestazioni energetiche e ambientali.

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA

Di seguito sono designati i principi guida della Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro e sulla Sicurezza del Traffico Stradale, i quali sono alla base del processo di produzione, trasformazione e miglioramento del servizio/prodotto offerto:

- Rispettare la Legislazione, la Normativa, i Regolamenti vigenti e le altre prescrizioni sottoscritte dall'organizzazione in materia di Sicurezza e Salute sul Lavoro.
- Rispettare e promuovere il rispetto dei principi e delle indicazioni operative contenuti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.
- Stabilire ed attuare programmi di audit interni;

- Adottare tecnologie e processi che offrano un miglioramento continuo delle prestazioni in materia di Sicurezza e Salute sul Lavoro;
- Attuare tutto quanto sia necessario per prevenire gli infortuni e le malattie professionali sul luogo di lavoro, in relazione al contesto nel quale opera l'impresa;
- Attuare tutto quanto sia necessario per prevenire lesioni gravi e incidenti riguardanti il traffico stradale;
- Coinvolgere tutto il personale, anche attraverso i propri rappresentanti, per renderlo responsabile della corretta gestione della Sicurezza in funzione delle rispettive competenze.
- Istituire ed aggiornare continuamente un programma di formazione e sensibilizzazione di tutto il personale alla problematica di Sicurezza e Salute sul Lavoro per aumentarne la consapevolezza, assicurando le risorse necessarie.
- Diffondere la presente politica e gli obiettivi stabiliti dalla direzione ai dipendenti, agli appaltatori ed ai visitatori.
- Assecondare tutte quelle iniziative che vadano a favore del rispetto della Sicurezza e Salute sul Lavoro e sulla Sicurezza del Traffico Stradale.
- Lavorare in collaborazione con le parti interessate contribuendo ad un sistema di traffico stradale sicuro.
- Valutare sempre in maniera preventiva le implicazioni in merito alla Sicurezza e Salute sul Lavoro di nuovi processi o nuovi impianti da installare.
- Integrare la problematica della Sicurezza e Salute sul Lavoro all'interno delle normali attività decisionali e gestionali.

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

IVECOS SpA, consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale, vuole caratterizzarsi come operatore eccellente per quanto concerne la propria Responsabilità Sociale. Ciò significa:

- Considerare i propri Dipendenti come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promovendone lo sviluppo professionale e personale;
- Considerare i propri Fornitori come partner, non solo per la realizzazione delle proprie attività ma anche per quanto riguarda la responsabilità sociale;
- Considerare i propri Clienti come elemento fondamentale del successo aziendale, lavorando per la loro soddisfazione anche rispetto alle regole di responsabilità sociale.
- Proteggere i lavoratori dalle ritorsioni a seguito delle segnalazioni di incidenti, pericoli, rischi e opportunità.

Per tali ragioni, IVECOS SpA si impegna formalmente a:

- Uniformarsi a tutti i requisiti posti dalla Norma SA 8000:2014:
 - Rispetto della libertà e della dignità dei dipendenti
 - Rifiuto dell'impiego di lavoro infantile e minorile in genere
 - Rifiuto dell'impiego di lavoro forzato o coatto
 - Diritto alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro
 - Rispetto del diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva
 - Diritto ad un salario dignitoso e ad un orario di lavoro corretto
 - Diritto ad un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione
 - Monitoraggio e miglioramento continuo
- Conformarsi alle Leggi nazionali, a tutte le altre Leggi applicabili e agli altri requisiti ai quali l'azienda aderisce, nonché ad ottemperare alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali e alle loro interpretazioni;

- Garantire il costante monitoraggio ed il miglioramento del proprio sistema di gestione per la responsabilità sociale, definendo – nell’ambito delle riunioni di Riesame della Direzione – obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento;
- Garantire a tutti gli stakeholder la possibilità di effettuare osservazioni, reclami e suggerimenti riguardanti le tematiche della norma SA 8000, attraverso l’apposito form sul sito www.ivecos.it e attraverso apposita cassetta postale aziendale. Qualora la parte interessata non dovesse sentirsi idoneamente rappresentata e tutelata dalle figure previste dal Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, ha facoltà di rivolgersi direttamente:

GCERTI ITALY S.S.Sannitica, KM 8,5 – 80026 Casoria (NA) Phone:3312914314 mail: segnalazioni@gcerti.it	SAAS - Social Accountability Accreditation Services 15 West 44th Street, 6th floor - New York, NY 10016, United States of America Phone: + 212-684-1515 mail: saas@saasaccreditation.org
---	--

POLITICA PER LA TUTELA DELLA PARITÀ DI GENERE, DIVERSITÀ E INCLUSIONE

IVECOS SpA, consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell’ambito della comunità, ritiene fondamentale l’eliminazione di ogni forma di discriminazione e promuove lo sviluppo di una cultura dell’inclusione, al fine di:

- Creare un ambiente di lavoro aperto, inclusivo e partecipativo, che promuova la diversità e l’inclusione nei comportamenti, nei processi, nelle relazioni attraverso un sistema di comunicazione interno ed esterno che renda i principi di diversità ed inclusione manifesti e riconoscibili;
- Evitare ogni forma di discriminazione riferita al genere, all’età, all’etnia, alla diversa abilità, all’orientamento affettivo, al credo religioso, al background culturale, al percorso professionale, all’identità di genere ed ogni altro genere di diversità, a favore di un contesto che promuova la presa di coscienza di pregiudizi e stereotipi e il rispetto delle caratteristiche dell’individuo;
- Stimolare la diffusione di uno stile di leadership che promuove l’ascolto, il feedback e il confronto per favorire comportamenti inclusivi;
- garantire un lavoro dignitoso per tutto il personale dell’organizzazione;
- adottare i principi della Carta Internazionale de Diritti dell’Uomo delle Nazioni Unite (ONU), delle convenzioni e raccomandazioni fondamentali dell’International Labour Organization (ILO) e della carta dei Diritti Fondamentali dell’Unione Europea, oltre che delle normative in tema di diversità e inclusione dei paesi in cui opera;
- promuovere le pari opportunità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione all’assegnazione dei ruoli, dalla valutazione delle prestazioni agli avanzamenti di carriera, dal trattamento retributivo alla cessazione del rapporto;
- accrescere la consapevolezza dei dipendenti su diversità e pari opportunità anche attraverso programmi di formazione e progetti specifici su diversità e inclusione.

IVECOS non tollera commenti o approcci sessuali indesiderati, insulti o battute di natura razziale, religiosa, sessista o omofoba/transfobica, né qualsiasi altra condotta, come il bullismo, che crei o incoraggi la creazione di un ambiente di lavoro offensivo o intimidatorio.

La Direzione chiede il rispetto dei principi contenuti nella presente Politica da parte di tutti i fornitori, partner ed in generale i soggetti che intrattengono relazioni con l'organizzazione.

Per IVECOS la diversità rappresenta un elemento strategico per la competitività aziendale e lo sviluppo delle proprie persone.

IVECOS si impegna a valorizzare e a tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro mediante l'integrazione di competenze, sensibilità e attitudini differenti, impegnandosi a migliorare costantemente la cultura del rispetto e della parità di genere sia al proprio interno, sia verso gli stakeholders.

IVECOS S.p.a. garantisce pari dignità e opportunità a tutte le persone, a prescindere dal Paese di Origine, dalla cultura e religione di appartenenza, dal genere, dall'orientamento sessuale, dalle opinioni politiche e da ogni altra caratteristica o stile personale.

A tale scopo, IVECOS S.p.a. ha impostato un modello gestionale con il fine di garantire alle parti interessate il mantenimento nel tempo degli standard raggiunti attraverso il monitoraggio continuo di indicatori specifici.

La presente Politica Aziendale di parità di genere, diversità e inclusione è:

- definita dall'Alta Direzione, in coordinamento con il Comitato Guida per la Parità di Genere, Diversità ed Inclusione;
- comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione ed alle proprie parti interessate;
- oggetto di formazione e sensibilizzazione al management aziendale,
- revisionata o confermata periodicamente in fase di riesame sulla base di accadimenti, cambiamenti e risultati dei monitoraggi e delle verifiche.

Per dare effettività all'impegno assunto, IVECOS S.p.a. fa propri i seguenti principi:

- riconoscere la diversità: valutare tutte le persone in modo intrinseco, individualmente e, come gruppi, apprezzare come le diverse dimensioni della diversità si intersecano e riconoscere che le caratteristiche demografiche o altre caratteristiche personali possono essere eventualmente protette dalla legge e dalla regolamentazione;
- governare efficacemente: esemplificare e promuovere l'impegno della dirigenza per la diversità ed inclusione attraverso l'uso di sistemi, politiche, processi, pratiche e operazioni di governance dell'organizzazione inclusivi;
- agire in modo responsabile: agire in modo etico e socialmente responsabile, promuovere un impiego produttivo e un lavoro dignitoso per tutti;
- lavorare in modo inclusivo: consentire e sviluppare un posto di lavoro accessibile e rispettoso che favorisca l'inclusione e un senso di appartenenza;
- comunicare in modo inclusivo: riconoscere e rispondere alle esigenze di persone che accedono, capiscono e si relazionano con le comunicazioni in modi diversi;
- sostenere e difendere la diversità ed inclusione: influenzare e promuovere attivamente pratiche organizzative e relazioni con gli stakeholder inclusive.
- riconoscere il valore dell'equilibrio tra la vita professionale e la vita privata sviluppando programmi ed iniziative per la genitorialità e cura e per la conciliazione dei tempi vita lavoro;
- applicare rigide politiche di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) sui luoghi di lavoro.

La presente politica è rivolta a tutti i dipendenti di IVECOS S.p.a. e condivisa con tutti i suoi principali stakeholder, con l'obiettivo di avere un impatto maggiore nella propria rete di valore ed essere un punto di riferimento per altre realtà aziendali.

IVECOS S.p.a. si impegna, inoltre, ad implementare le procedure specifiche già esistenti o eventualmente ad adottarne di nuove al fine di realizzare strategie di miglioramento nei seguenti ambiti:

- **PROCESSO DI SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)**

IVECOS S.p.a. si impegna ad attrarre e assumere persone con diversi background, abilità e competenze, perseguendo la parità di genere in fase di selezione e assunzione.

Allo stesso tempo, IVECOS S.p.a. si impegna a sottolineare l'importanza della meritocrazia: esperienze, capacità e competenze guidano nella scelta dei migliori candidati.

L'azienda assicura inoltre che le persone coinvolte nei processi di assunzione, ricevano un'adeguata formazione sulla parità di genere e bias cognitivi che possono impattare negativamente i processi di selezione.

- **FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE**

IVECOS S.p.a. si impegna ad offrire pari opportunità di sviluppo senza alcuna discriminazione di genere. Vengono previsti momenti formativi diretti a tutti i dipendenti volti a sensibilizzare l'organizzazione sul tema della valorizzazione delle differenze, della parità di genere, dell'inclusione e dell'impatto sul business che hanno tali tematiche. Nello specifico, vengono sensibilizzati tutti i responsabili di risorse sui temi legati agli unconscious bias e la capacità di comunicare in maniera inclusiva. Infine, IVECOS S.p.a. si impegna a coinvolgere, in maniera equa, in tutte le iniziative e percorsi formativi sia donne sia uomini.

- **EQUITA' SALARIALE**

IVECOS S.p.a. si impegna a garantire l'equità salariale nel rispetto dei principi di pluralità, pari opportunità, valorizzazione delle conoscenze e della professionalità delle persone, equità e non discriminazione previsti sia dalla presente Politica sia dal Codice Etico.

- **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

IVECOS S.p.a. si impegna a migliorare il work-life balance dei propri dipendenti in tutte le fasi della vita personale e professionale della persona attraverso l'adozione di una modalità di lavoro flessibile (es. smart working) non penalizzante e con modi e tempi compatibili rispetto agli obiettivi assegnati.

IVECOS S.p.a. valorizza e promuove la genitorialità tramite azioni reali, essendo uno dei fondamenti del benessere aziendale. Si impegna a promuovere una genitorialità che possa essere libera e non ostacolata dall'attività professionale.

- **ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI ABUSO FISICO, VERBALE, DIGITALE (MOLESTIA) SUI LUOGHI DI LAVORO**

IVECOS S.p.a. si impegna a tutelare l'ambiente di lavoro ed a favorire la segnalazione di comportamenti non in linea con i valori aziendali, come discriminazione, molestia verbale e/o fisica, mobbing, attraverso percorsi dedicati alla sensibilizzazione che creino consapevolezza nelle persone e che le guidino nei comportamenti quotidiani.

IVECOS pone, infatti, particolare attenzione anche al linguaggio utilizzato tra e nei confronti dei dipendenti, sensibilizzando a una comunicazione il più possibile gentile e

neutrale. IVECOS condanna qualsiasi forma di discriminazione fra i propri lavoratori, inclusa l'esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, età, religione, opinione politica, nazionalità o classe sociale.

A tale scopo IVECOS S.p.a. si è dotata di un'apposita politica di tolleranza zero delle molestie sul luogo di lavoro che va ad integrare e a completare la presente Politica aziendale.

• **COMUNICAZIONE AZIENDALE**

IVECOS S.p.a. si impegna a valorizzare la propria comunicazione in maniera inclusiva al fine di mantenere un focus sulla valorizzazione della diversità, supportare l'empowerment femminile a comunicare in modo trasparente la propria volontà di perseguire la parità di genere.

• **MISURAZIONE DEI KPI**

Per assicurare la parità di genere è stato definito un piano di azione, impostando un modello gestionale che garantisca nel tempo il mantenimento dei requisiti definiti, misurando gli stati di avanzamento dei risultati attraverso la predisposizione di specifici KPI nelle singole aree: cultura e strategia, governance, processi HR, opportunità, equità remunerativa, e genitorialità.

Tale sistema viene aggiornato e revisionato periodicamente dal Comitato Guida.

POLITICA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEI REATI ex D.Lgs. 231

IVECOS, consapevole degli effetti negativi delle pratiche corruttive sullo sviluppo economico e sociale nell'ambito in cui opera, adotta un approccio fermo e di assoluta proibizione nei confronti di qualsiasi forma di corruzione.

La prevenzione delle pratiche corruttive rappresenta quindi, oltre che un obbligo di natura legale, uno dei principi cui si impronta l'agire di IVECOS.

Quale attuazione concreta del proprio impegno in questo ambito IVECOS, oltre alla presente politica ha adottato:

- un Codice Etico che definisce i valori ed i principi ai quali si ispira, e che si impegna a rispettare nel perseguire la propria mission;
- un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione secondo la Norma UNI ISO 37001;
- il Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001;

IVECOS si propone di improntare a correttezza, equità, integrità, lealtà e rigore professionale le operazioni, i comportamenti ed il modo di lavorare sia nei rapporti interni sia nei rapporti con i soggetti esterni, ponendo al centro dell'attenzione il pieno rispetto della legge oltre all'osservanza delle procedure aziendali.

Il personale, nello svolgimento delle proprie attività, si deve attenere a principi di trasparenza, chiarezza, correttezza, integrità ed equità; nei rapporti d'affari sono proibiti comportamenti e pratiche che possano anche solo apparire illegali o collusivi, pagamenti che possano apparire illeciti, favoritismi, sollecitazioni, dirette o indirette, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri.

IVECOS si impegna a riesaminare periodicamente il proprio sistema di gestione per la Prevenzione della Corruzione al fine del miglioramento continuo, e garantisce l'autorità (definita attraverso le responsabilità attribuite alla funzione e rese note a tutto il personale aziendale) e l'indipendenza (garantita dal non coinvolgimento nelle attività

	POLITICA AZIENDALE	POL Rev. 08 del 29/11/2023 PAG 8 DI 8
---	---------------------------	---

individuate a rischio corruzione) della Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione.

Chi opera in nome e per conto di IVECOS, è consapevole di incorrere, in caso di comportamenti di tipo corruttivo e di violazione della Legge in materia di corruzione, in illeciti sanzionabili non solo sul piano penale e amministrativo, ma anche sul piano disciplinare aziendale. IVECOS richiede quindi ai propri partner commerciali il rispetto delle Leggi vigenti, del codice etico e della presente Politica, sulla base di clausole la cui inosservanza implica la risoluzione del contratto.

IVECOS, ritenendo lo strumento della segnalazione efficace per contrastare il fenomeno corruttivo, incoraggia le segnalazioni di presunti fenomeni di corruzione attraverso l'adozione di una procedura di "whistleblowing" che disciplina la gestione e la verifica delle segnalazioni, a garanzia della riservatezza del contenuto delle stesse, dell'identità del segnalante e del segnalato e a tutela del segnalante da eventuali discriminazioni o ritorsioni.

La Direzione dà alla presente Politica la massima diffusione, assicurandosi che sia compresa e attuata da tutto il personale dipendente e ai portatori di interesse.

Colle Umberto, 29 novembre 2023

La Direzione Aziendale


 Il Presidente del C. di A.
 (Dr. Alberto Majer)
