

## Wie update ich die DeskCenter® Management Suite?

Ein Update der DeskCenter Management Suite ist schnell und unkompliziert möglich. Es ist nicht erforderlich, Ihre Daten neu zu importieren. Sie benötigen auch keinen neuen Lizenzschlüssel, um nach dem Update weiter mit der DeskCenter Management Suite arbeiten zu können. Voraussetzung ist lediglich ein gültiger Updatevertrag.

**WICHTIG:** Sichern Sie bitte VOR JEDEM Update Ihre Datenbank!

Vorgehensweise bei einem Update:

1. Um die aktuelle Version der DeskCenter Management Suite downloaden zu können, melden Sie sich bitte auf unserer Homepage an.

Falls Sie sich zum ersten Mal anmelden, tragen Sie bei der Registrierung bitte unbedingt Ihre E-Mailadresse ein und aktivieren Sie das Feld „Ich bin bereits Kunde“. Nach der ersten Registrierung kann es wenige Stunden dauern, bis Ihr Zugang genutzt werden kann.

### Anmeldung



Um auf alle Funktionen dieser Website zurückgreifen zu können, ist eine Anmeldung erforderlich, welche über das untenstehende Formular vorgenommen werden kann. Sie müssen nicht alle Daten eintragen, **Pflichtfelder** sind deutlich hervorgehoben.

<b>Vorname:</b>	<input type="text"/>
<b>Nachname:</b>	<input type="text"/>
Straße, Hausnr.:	<input type="text"/>
PLZ, Ort:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
<b>Email:</b>	<input type="text"/>
<b>Unternehmen:</b>	<input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Ich bin bereits Kunde

Signatur:	<input type="text"/>
<b>Benutzername:</b>	<input type="text"/> (mindestens 4 Zeichen lang)

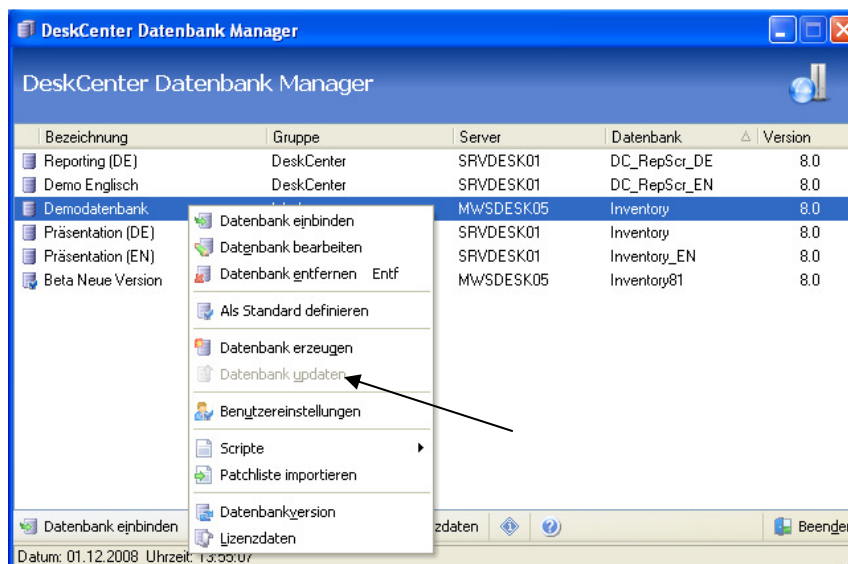
Sprache:	<input type="text" value="Auswählen"/>
----------	--

Anschließend steht Ihnen im Bereich SUPPORT unter DOWNLOAD → PRODUKT DOWNLOAD statt der Testversion die aktuelle Produktversion zum Download zur Verfügung, sofern Sie eine gültige Lizenz besitzen. Das Ausfüllen diverser Formulare entfällt somit.

Neben der neuesten steht in diesem Bereich auch immer die Vorgängerversion zum Download zur Verfügung. Achten Sie bitte darauf, die richtige (aktuelle) DCMS-Version auszuwählen.

2. Installieren Sie zuerst den DeskCenter System Manager der neuen Version, führen Sie dazu das Setup aus.

Im Anschluss an diese Installation wird der DeskCenter Datenbank Manager automatisch gestartet. Führen Sie dort bitte im Kontextmenü Ihrer Datenbank das Datenbank-Update auf die aktuelle Version durch („Datenbank updaten“).



Nachdem das Datenbank-Update erfolgreich abgeschlossen wurde, können Sie den Datenbank Manager schließen.

Die Installation des DeskCenter System Manager muss auf allen Clients erfolgen, auf denen er installiert ist.

Das Update der DeskCenter Datenbank muss **nur einmal je Datenbank** ausgeführt werden, kann also beim mehrfachen Ausführen des Setups auf verschiedenen Clients übergangen werden.

3. Installieren Sie anschließend den Management Service der neuen Version und optional weitere benötigte Module der DeskCenter Management Suite, wie z.B. den Single Report Explorer oder das DeskCenter.WEB.