

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA  
Anni Formativi 2022-2025

# Percorsi di Istruzione e Formazione professionale

erogati da Istituzioni Formative e Istituti Professionali di Stato  
in regime di sussidiarietà

## Sommario

1. IL POF.....	1
2. LA FONDAZIONE .....	1
3. L'OFFERTA FORMATIVA.....	2
4. I PERCORSI FORMATIVI .....	3
5. FORMAZIONE IeFP.....	4
6. MODULAZIONE ORARIO .....	7
7. STANDARD MINIMI FORMATIVI DELLE COMPETENZE DI BASE .....	7
8. PERCORSI DI FORMAZIONE IN APPRENDISTATO AI SENSI DELL'ART. 43 DEL DLGS. N. 81/2015 .....	11
9. PERCORSI DI FORMAZIONE IN ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO .....	11
10. LA FORMAZIONE DEI GIOVANI ADULTI.....	12
11. RISORSE, MATERIALI E SERVIZI.....	12
12. ÉQUIPE PEDAGOGICA E SERVIZI DI EDUCATIVA.....	13
13. CORSI DI LINGUA STRANIERA.....	13
14. ORIENTAMENTO .....	13
15. FORMAZIONE DELLE CLASSE.....	14
16. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTO .....	16
17. PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA.....	20
18. COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA.....	20
19. LA PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI.....	21
20. LA PROGRAMMAZIONE FORMATIVA .....	22
21. SISTEMA DI QUALITÀ .....	22
22. LE RISORSE UMANE .....	23

## 1. IL POF

Il **POF** del Centro di Formazione Professionale Fondazione Giovanni e Irene Cova ETS, come indicato nella L. 107/2015 - art. 1, c. 14., è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale della Scuola ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa.

Esso è coerente con gli obiettivi generali ed educativi e riflette le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale, tenendo conto della programmazione territoriale dell'offerta formativa.

Il POF contiene anche la programmazione delle attività formative rivolte al personale docente amministrativo e tecnico, nonché la definizione delle risorse occorrenti in base alla quantificazione disposta per le istituzioni scolastiche.

La Parte generale contiene le linee programmatiche e le informazioni essenziali per gli studenti, oltre a rappresentare il punto di riferimento fondamentale per tutte le componenti che concorrono alla vita scolastica e per le famiglie.

Il Piano formativo è pubblicato sul sito della scuola e disponibile in Segreteria.

## 2. LA FONDAZIONE

La Fondazione Giovanni e Irene Cova ETS, di cui fa parte il "CFP Scuola Cova", è un Ente senza fini di lucro accreditato alla Regione Lombardia per le attività di Orientamento, Istruzione e Formazione Professionale.

Scuola Cova da oltre 90 anni forma i giovani nei mestieri e nelle arti allo scopo di sostenere il loro inserimento nel lavoro e, attraverso di esso, nella società. La storia della formazione professionale della Scuola Cova è sempre stata connotata da un forte impulso artistico che nel tempo è andato gradualmente modificandosi per adattarsi alle regole del mercato e alle innovazioni tecnologiche.

La trasformazione digitale che caratterizza il nostro tempo necessita di nuove figure professionali in grado di dare una spinta innovativa alla tradizione artigianale, connettendo i mestieri d'arte alle tecnologie più avanzate e ad un nuovo modo di ideare, progettare e realizzare i migliori prodotti della manifattura italiana. Scuola Cova è stata riconosciuta dal Comune "Ente Storico della Formazione" nella città di Milano. In questo suo mandato promuove la formazione professionale nell'ambito dell'artigianato e dei valori

ad esso connessi, offrendo ai giovani la possibilità di specializzarsi ed acquisire quelle competenze scientifiche e tecnologiche necessarie per coniugare la tradizione con la manifattura innovativa.

Scuola Cova estende la propria missione educativa e formativa per accompagnare i giovani orientati ad una professione artigianale e creativa, nel passaggio dal completamento dell'istruzione al mercato del lavoro, attraverso un sostegno operativo all'auto promozione e alla propria affermazione professionale. Per questo motivo si colloca a pieno titolo nella filiera dell'artigianato e del design milanese, promuovendone i valori grazie alla collaborazione con le imprese e i professionisti che portano innovazione di processo e conoscenza delle più moderne tecnologie.

### 3. L'OFFERTA FORMATIVA

#### **Obiettivi generali**

Scuola Cova si configura come Centro di formazione professionale e "risponde ai livelli essenziali definiti e garantiti dallo Stato, anche in relazione alle indicazioni dell'Unione Europea, concorre all'assolvimento del diritto-dovere di istruzione e formazione, secondo quanto previsto dal Decreto Lgs. 15/04/2005 n.76.

Nel proprio operare, la Scuola si ispira ai principi delineati dalla Legge R. 19/07 quali la centralità della persona, la funzione educativa della famiglia, l'autonomia scolastica, la libertà di insegnamento e la valorizzazione delle professioni educative.

Tale impostazione viene confermata nell'impegno volto a valorizzare e sviluppare tutte le potenzialità dello studente, assicurando livelli di formazione e di preparazione culturale di carattere superiore, la certificazione delle competenze ed il riconoscimento dei crediti formativi.

Essa contribuisce alla formazione dei propri studenti dando vita ad una comunità educante nella quale i giovani, accompagnati dai docenti, possono crescere verso il raggiungimento di una personalità armonica e matura.

Scuola Cova assicura la personalizzazione dell'intervento formativo, con l'obiettivo di fornire ai propri studenti gli strumenti culturali e le competenze necessarie per favorirne l'ingresso nel mercato del lavoro attraverso un operare responsabile, consapevole e produttivo.

Hanno uno speciale rilievo e ricevono particolare attenzione:

- la dimensione individuale ed interpersonale della relazione educativa, attraverso un rapporto costruttivo di dialogo, fiducia, rispetto, collaborazione e servizio tra giovani e formatori;
- la dimensione storica che ha lo scopo di fornire agli studenti gli strumenti appropriati per una lettura critica della società nei suoi cambiamenti;
- la dimensione etica per accompagnare i giovani
- l'aggiornamento e l'innovazione

Il **Progetto Educativo** della Scuola si fonda su:

- la coerenza delle scelte didattiche con i principi che ne ispirano l'impostazione educativa;
- il clima costruttivo tra docenti ed alunni basato sull'ascolto-confronto;
- l'attenzione costante verso lo studente;
- il riconoscimento delle diverse funzioni di cui:
  1. la **Scuola** nella comprensione delle mutate esigenze ed attese di studenti e delle famiglie nei confronti del servizio formativo;
  2. la **Famiglia** nel confronto ed il sostegno alla Scuola nella sua funzione educativa;
  3. i **Docenti Formatori** nella comprensione dell'obiettivo da raggiungere e coerenza degli strumenti utilizzati (riunioni collegiali, formazione, ascolto, pianificazione del curriculum);
  4. gli **Studenti** nella partecipazione attiva alla vita scolastica.
  5. i **Partner aziendali** nello scambio costante tra innovazione tecnologica e adeguamento della formazione proposta.

#### 4. I PERCORSI FORMATIVI

Il Piano dell'Offerta Formativa si inserisce in un ampio contesto al quale concorrono una gamma di proposte rivolte a:

1. giovani in obbligo scolastico e formativo (Istruzione e Formazione di secondo ciclo leFP oltre che con percorso ordinamentale attraverso i dispositivi dell'alternanza scuola lavoro e l'apprendistato di I livello).

- giovani diplomati e adulti (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore, sistema di Formazione continua, permanente e di specializzazione, Sistema misto di cofinanziamento).

Il Piano dell'Offerta Formativa della Scuola si sviluppa in conformità con quanto previsto dalla normativa nazionale (L. 19/2007) e regionale (L. 90/2015). I percorsi erogati sono attuati attraverso il sistema dotale della Regione Lombardia.

L'offerta formativa è articolata in:

- Un nuovo percorso quadriennale leFP per il conseguimento del Diploma di **Tecnico Modellazione E Fabbricazione Digitale** (EQF IV)
- Un percorso triennale leFP per il conseguimento della Qualifica professionale di **Operatore del legno – Design d'arredo** (EQF III)
- Percorso di IV anno (annualità unica) leFP per il conseguimento del Diploma di Tecnico Modellazione E Fabbricazione Digitale e Diploma di Tecnico del Legno - Design, modellazione e prototipazione di elementi di arredo (IV livello europeo) a conclusione del quale, grazie alla collaborazione attiva con altri Istituti scolastici, viene predisposto il passaggio per l'accesso al V anno ed il conseguimento del Diploma di maturità.
- Un percorso annuale di **I.F.T.S** (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore) per il conseguimento di un certificato di specializzazione tecnica superiore.
- Un percorso biennale di **ITS** (Istruzione Tecnica Superiore): **realizzato in partenariato con Fondazione ITS Academy INCOM**. Il percorso formativo è inoltre caratterizzato dalla collaborazione di importanti aziende del territorio: Superforma, Parametric design, Elv – culture of innovation.
- Altri corsi su bando Regionale

## 5. FORMAZIONE leFP

### **DIPLOMA DI TECNICO MODELLAZIONE FABBRICAZIONE DIGITALE (IV ANNO) E QUADRIENNALE**

Il Tecnico della modellazione e fabbricazione digitale realizza prototipi e manufatti in diversi settori produttivi e nel sistema dei beni artistici, utilizzando metodologie e strumenti tipici del design, delle ITC e della robotica.

Sviluppa ricerche relative a materiali e tendenze di mercato per l'artigianato tradizionale e digitale, utilizza stampanti 3D, macchine da taglio e frese, è in grado di gestire i rapporti con clienti e fornitori.

Le competenze acquisite riguardano la progettazione, la realizzazione di modelli e il collaudo di prototipi, ricorrendo alla fabbricazione digitale e ai software per la realtà aumentata/virtuale.

### **Moduli formativi**

#### **Area di Base**

- Lingua italiana • Comunicazione e linguaggi espressivi • Matematica • Inglese • Scienze integrate • Storia e sistema dell'arte e del design • Organizzazione del lavoro e marketing • Sistemi operativi e sicurezza informatica • Informatica e coding • Comunicazione digitale • Etica e promozione umana • Cittadinanza attiva • Educazione motoria

#### **Area professionale**

- Disegno creativo • Progettazione • Modellazione virtuale • Tecnologia dei materiali • Smart tools • Sicurezza e Qualità • Orientamento e ricerca attiva del lavoro

Manifattura tradizionale: Modellazione ceramica - Serigrafia - Restauro

Laboratori digitali: FabLab – robotica-realtà aumentata e virtuale

### **QUALIFICA PROFESSIONALE TRIENNALE PER OPERATORE DEL LEGNO – DESIGN D'ARREDO**

L'Operatore del legno – Design d'arredo interviene nel processo di produzione di manufatti lignei e di disegno tecnico d'arredo, con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le prescrizioni in termini di procedure e metodiche riguardo alla sua operatività. La sua qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni consente di svolgere attività relative alla realizzazione ed assemblaggio di componenti lignei (elementi di arredo, serramenti, prodotti di carpenteria, ecc.) in pezzi singoli o in serie, con competenze nella pianificazione, organizzazione e controllo del proprio lavoro e nella realizzazione di disegni di arredo di interni e di modelli/prototipi reali o virtuali.

## **DIPLOMA DI TECNICO DEL LEGNO MODELLAZIONE E PROTOTIPAZIONE ELEMENTI DI ARREDO (IV ANNO)**

Il Tecnico del legno interviene con autonomia, nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate, contribuendo - in rapporto ai diversi indirizzi - al presidio dei processi relativi alla seconda trasformazione del legno e produzione di pannelli, alla fabbricazione di parti in legno per la carpenteria e l'edilizia, alla produzione, restauro e riparazione di mobili e manufatti in legno, all'intarsiatura di manufatti in legno e alla decorazione e pittura di manufatti in legno. Possiede competenze funzionali - in rapporto ai diversi indirizzi - all'approntamento, monitoraggio, cura e manutenzione di strumenti, utensili, attrezzature e macchinari, alla documentazione e rendicontazione delle attività, alla produzione e finitura di manufatti di diversa tipologia.

### **Moduli formativi**

#### **Area di Base**

• Lingua italiana • Comunicazione e linguaggi espressivi • Matematica • Inglese • Scienze integrate • Storia e sistema dell'arte e del design • Organizzazione del lavoro e marketing • Sistemi operativi e sicurezza informatica • Informatica e coding • Comunicazione digitale • Etica e promozione umana • Cittadinanza attiva • Educazione motoria

#### **Area professionale**

• Disegno tecnico • Progettazione • Modellazione virtuale (2D 3D) • Tecnologia dei materiali • Sicurezza e Qualità • Orientamento e ricerca attiva del lavoro

Entrambi i percorsi formativi si sviluppano in modo graduale, attraverso tappe progressive di avvicinamento alla realtà di settore, ognuna delle quali prevede l'acquisizione di competenze specifiche.

Il **I anno formativo** si caratterizza fortemente per il consolidamento degli apprendimenti nell'area delle competenze di base e per l'orientamento attivo nel settore professionale.

Nel **II anno**, il percorso di studi è improntato al rafforzamento del patrimonio di conoscenze, abilità e competenze già orientate alla figura professionale finale. A partire dal secondo anno, lo stage in azienda viene inserito come esperienza formativa integrata nel curriculum scolastico, il cui valore educativo

rappresenta l'occasione per misurarsi con il mondo del lavoro e sperimentare le competenze e le conoscenze acquisite nel percorso di studi.

## 6. MODULAZIONE ORARIO

Il monte ore annuale è definito da una modulazione rispetto al valore della dote riconosciuto da Regione Lombardia e va da un minimo di 990 a un massimo di 1015 ore.

Per decisione organizzativa della scuola si è scelto di portare, con risorse proprie, il monte ore annuale a 1000 per il triennio e a 1015 per il quarto anno.

Per Percorsi triennali e di quarto anno:

Standard minimi formativi Rif. DELIBERAZIONE N° XI / 3192 Seduta del 03/06/2020 e relativi allegati	Percentuale Rif. Decreto 12550 del 20/12/13
COMPETENZE DI BASE	35% - 45 %
COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI (comprehensive di tirocinio formativo)	55% - 65%

## 7. STANDARD MINIMI FORMATIVI DELLE COMPETENZE DI BASE

Gli Standard minimi formativi sono trasversali a tutte le aree per valenza formativa ed educativa, definiscono gli esiti di apprendimento in termini di competenze, declinate in abilità e conoscenze, riferite ai percorsi di Qualifica e di Diploma Professionale.

Gli Standard formativi minimi riferiti alle Competenze di base sono relativi a:

- Competenze Alfabetiche funzionali - Comunicazione
- Competenze Linguistica in lingua straniera
- Competenze Matematiche, scientifiche e tecnologiche
- Competenze Storico-geografico-giuridiche ed economiche
- Competenza Digitale
- Competenze di Cittadinanza

## **COMPETENZE ALFABETICHE FUNZIONALI - COMUNICAZIONE**

### **Triennio**

- Esprimersi e comunicare in lingua italiana in contesti personali, professionali e di vita
- Comunicare utilizzando semplici materiali visivi, sonori e digitali, con riferimento anche ai linguaggi e alle forme espressive artistiche e creative

### **Quadriennale e IV anno**

- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, economici, tecnologici e professionali
- Selezionare e utilizzare le forme di comunicazione visiva e multimediale, con riferimento anche alle diverse forme espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete

## **COMPETENZA LINGUISTICA IN LINGUA STRANIERA**

(Quadro comune di riferimento per le lingue QCER, 2001)

### **Triennio (livello A2)**

- Esprimersi e comunicare in lingua straniera in contesti personali, professionali e di vita

### **Quadriennale e IV anno (livello B1)**

- Utilizzare i codici anche settoriali della lingua inglese per comprendere le diverse tradizioni culturali in una prospettiva interculturale e interagire nei diversi contesti di studio e di lavoro

## **COMPETENZE MATEMATICHE, SCIENTIFICHE E TECNOLOGICHE**

### **Triennio**

- Utilizzare concetti matematici, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere e interpretare dati di realtà e per risolvere situazioni problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale
- Utilizzare concetti e semplici procedure scientifiche per leggere fenomeni e risolvere semplici problemi legati al proprio contesto di vita quotidiano e professionale, nel rispetto dell'ambiente

### **Quadriennale e IV anno**

- Rappresentare la realtà e risolvere situazioni problematiche di vita e del proprio settore professionale avvalendosi degli strumenti matematici fondamentali e sulla base di modelli e metodologie scientifiche

## **COMPETENZE STORICO-GEOGRAFICO-GIURIDICHE ED ECONOMICHE**

### **Triennio**

- Identificare la cultura distintiva e le opportunità del proprio ambito lavorativo, nel contesto e nel sistema socio-economico territoriale e complessivo
- Leggere il proprio territorio e contesto storico-culturale e lavorativo, in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali

### **Quadriennale e IV anno**

Utilizzare nel proprio ambito professionale i principali strumenti e modelli relativi all'economia, alla gestione aziendale e all'organizzazione dei processi lavorativi  
Riconoscere gli aspetti caratteristici, le tendenze evolutive, i limiti e le potenzialità di crescita del sistema socio-economico e del settore professionale di riferimento, in rapporto all'ambiente, ai processi di innovazione scientifico-tecnologica e di sviluppo del capitale umano

## **COMPETENZA DIGITALE**

### **Triennio**

Utilizzare le tecnologie informatiche per la comunicazione e la ricezione di informazioni

### **Quadriennale e IV anno**

Utilizzare le reti e gli strumenti informatici in maniera consapevole nelle attività di studio, ricerca, sociali e professionali

## **COMPETENZA DI CITTADINANZA**

### **Triennio**

Esercitare diritti e doveri nel proprio ambito esperienziale di vita e professionale, nel tessuto sociale e civile locale e nel rispetto dell'ambiente

### **Quadriennale e IV anno**

Valutare fatti e orientare i propri comportamenti in riferimento ad un proprio codice etico, coerente con i principi della Costituzione e con i valori della comunità professionale di appartenenza, nel rispetto dell'ambiente e delle diverse identità culturali.

## **ATTIVITÀ FORMATIVE INTEGRATIVE**

Per completare e perfezionare l'offerta formativa, Scuola Cova promuove attività curricolari ed extracurricolari rivolte ai propri studenti.

Tale scelta ha il molteplice scopo di potenziare la motivazione, ridurre la percentuale di dispersione scolastica ed il disagio dei giovani in difficoltà, approfondire aspetti professionali inerenti i percorsi offerti, favorire la socializzazione e l'integrazione fra i giovani e, in ultimo, sostenere l'apprendimento ed il recupero delle carenze formative.

Nello specifico, vengono annualmente attivati:

- Aiuto psicopedagogico per gli studenti in difficoltà
- Educazione alla salute
- Corsi di recupero pomeridiano individuali e collettivi.
- Uscite didattiche tematiche.

## **SUMMER SCHOOL**

Al termine dell'anno formativo vengono organizzati dei progetti volti al consolidamento delle competenze che coinvolgono gli studenti di tutte le classi.

## **FORMAZIONE ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

Nel corso del 2° anno gli studenti frequentano un corso di formazione alla sicurezza sui luoghi di lavoro della durata di 12 ore, propedeutico allo svolgimento dell'attività di stage. Il corso prevede il superamento di due test, uno sulla normativa generale e uno sulla normativa di settore, per il rilascio dell'attestato di frequenza.

## **8. Percorsi di formazione in apprendistato ai sensi dell'art. 43 del DLGS. N. 81/2015**

I percorsi di formazione in apprendistato vengono attivati ai fini del conseguimento della Qualifica e Diploma Professionale corrispondente al percorso leFp frequentato dallo/a studente/essa.

Sono rivolti a giovani di età compresa tra i 15 e 25 anni, residenti in Lombardia e assunti presso aziende del territorio regionale con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 D.Lgs 81/2015.

Le risorse inserite in questi percorsi svolgono una percentuale di formazione a scuola (formazione esterna) ed una percentuale di formazione in azienda (formazione interna). Tale percentuale è mediamente suddivisa al 50% e permette l'acquisizione delle competenze professionali sviluppando nel contempo esperienza presso la postazione di lavoro.

Per ogni studente/essa la scuola redige il Protocollo d'intesa e un PFI (Piano Formativo Individuale) con la definizione degli obiettivi per permettere un'esperienza personalizzata.

Scuola Cova collabora con aziende, studi professionali e altre realtà produttive di Milano e dintorni.

## **9. Percorsi di formazione in alternanza scuola/lavoro**

Organizzati secondo le linee indicate dalla Regione Lombardia per il rafforzamento del sistema duale, sono finalizzati all'acquisizione della qualifica o del diploma professionale e si rivolgono a giovani di età compresa fra i 15 e i 25 anni, iscritti e frequentanti un percorso triennale e quadriennale. Essi garantiscono il raccordo continuo tra formazione e mondo del lavoro attraverso una progettazione condivisa con le imprese.

All'interno di questi vengono avviate esperienze di alternanza scuola/lavoro pari almeno al 50% della durata oraria del Piano d'Intervento Personalizzato (PIP).

Scuola Cova offre questa opportunità sia ai giovani che non hanno assolto l'obbligo scolastico sia agli studenti che non hanno ancora conseguito la qualifica.

## 10. LA FORMAZIONE DEI GIOVANI ADULTI

Nello specifico, la Formazione per adulti propone:

- Corsi in apprendistato (art. 48, 49 e 50 del D.Lgs. n.276/2003) – *sistema dotale*
- Corsi di istruzione e Formazione Tecnica Superiore (Tecnico delle lavorazioni Artigianali in Design Applicato)
- Corsi di Istruzione Tecnica Superiore (Manufacturing Design and Digital Transformation)
- Corsi liberi

## 11. RISORSE, MATERIALI E SERVIZI

### **Spazi e struttura**

Scuola Cova ha sede in Corso Vercelli 22, a Milano.

Tutti gli spazi dedicati all'attività formativa sono stati adeguati alla normativa sulla sicurezza come attestato di certificazione di idoneità emessa e successivi aggiornamenti.

### **Laboratori**

Per quanto riguarda la dimensione laboratoriale e didattica, sono presenti spazi laboratori attrezzati con strumentazione idonea per i settori professionalizzanti che permettono la realizzazione delle seguenti attività:

- Decorazione
- Disegno artistico
- Disegno tecnico
- Fabbricazione digitale
- Informatica
- Lavorazione Metalli
- Modellazione ceramica
- Modellistica
- Restauro
- Serigrafia

Alcune aule dedicate alla didattica sono dotate di LIM o televisori, l'intera struttura è coperta da rete WIFI.

Altri spazi funzionali presenti all'interno della Scuola sono:

- Presidenza
- Ufficio Amministrativo
- Direzione
- Segreteria di Direzione e Didattica
- Sala docenti
- Archivi

## 12. ÉQUIPE PEDAGOGICA E SERVIZI DI EDUCATIVA

A sostegno degli studenti diversamente abili e con disturbi dell'apprendimento o in situazione di momentanea fragilità è presente un'équipe specialistica composta da pedagogisti, psicologo, educatori e da assistenti alla comunicazione.

Per ogni studente con Bisogni Educativi Speciali, Disturbi specifici di apprendimento o studente Diversamente abile vengono redatti il Piano Didattico Personalizzato (PDP) o il Piano Educativo Individualizzato (PEI), redatti sulla base di obiettivi congrui e di una metodologia di lavoro efficace, che tenga conto delle caratteristiche peculiari e dei bisogni di ognuno.

## 13. CORSI DI LINGUA STRANIERA

Per gli studenti delle IV annualità che desiderano proseguire con il V anno finalizzato al conseguimento del diploma di maturità, viene organizzato annualmente un corso pomeridiano di tedesco, requisito necessario per il passaggio all'Istituto professionale dove svolgere l'ultimo anno.

## 14. ORIENTAMENTO

Scuola Cova rivolge i propri servizi a:

- studenti delle scuole secondarie di I grado in obbligo scolastico
- studenti delle scuole secondarie di II grado a rischio dispersione scolastica e/o bocciatura
- docenti delle scuole secondarie di I e II grado

Le attività di orientamento, in corso d'anno, sono finalizzate a promuovere l'offerta formativa della Scuola, favorendo la partecipazione degli studenti ai laboratori tecnici/professionalizzanti durante le giornate di Open day o in momenti dedicati (ministage).

Grazie a questa esperienza diretta, i giovani interessati possono sperimentare una dimensione formativa in ambiente simile a quello lavorativo, scoprire o confermare attitudini ed interessi verso i settori proposti.

Nel mese di giugno, l'attività di orientamento è rivolta agli studenti che intendono cambiare percorso scolastico e che presentano domanda di inserimento.

A tal fine vengono organizzati colloqui orientativi e prove attitudinali per valutare la coerenza del passaggio dall'istituto di provenienza alla nostra Scuola.

In ultimo, Scuola Cova prende parte alle manifestazioni e alle iniziative di promozione culturale e sociale destinate alle scuole professionali organizzate sul territorio.

## 15. FORMAZIONE DELLE CLASSE

Intorno alla prima decade di gennaio si aprono le iscrizioni online rivolte agli alunni provenienti dalla scuola secondaria di primo grado.

L'iscrizione avviene attraverso il portale **SIDI** del **MIUR** al link [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it)

La Scuola, una volta presa in carico la domanda, conferma l'accettazione oppure, in caso di indisponibilità di posti, la indirizza ad altra scuola, scelta dal genitore come soluzione alternativa (seconda scelta obbligatoria).

Il Dirigente scolastico ed i referenti per le iscrizioni esaminano tutte le domande pervenute, suddividendole in base ai criteri sotto indicati, che avvengono nel rispetto della normativa e salvo eventuali ulteriori indicazioni comunicate da Regione Lombardia.

### **Composizioni classi prime**

In ogni classe saranno inseriti un numero di allievi generalmente non superiore a 24 unità.

Nella determinazione del numero di allievi di ciascuna classe si precisa che la Scuola riserva di diritto:

1. fino a 5 posti per classe agli allievi Legge 104/92, previa presentazione della documentazione aggiornata (Verbale di accertamento: Collegio, Diagnosi Funzionale) e successivo colloquio con il Direttore del Centro e con il Referente del sostegno. L'iscrizione è garantita tranne per i casi di incompatibilità tra le caratteristiche del soggetto e le specifiche dell'attività professionale del profilo di qualifica.
2. fino a 2 posti per classe agli allievi interni bocciati.

### **Criteri di priorità ai fini dell'ammissione**

1. comprovati interesse e motivazione per il profilo professionale, attraverso:
  - colloquio svolto con équipe di orientamento di Scuola Cova
  - partecipazione a open day e mini-stage di orientamento
  - osservazione in situazione da parte dell'équipe di orientamento
2. attitudini e abilità idonee allo svolgimento del percorso di formazione scelto e coerenti con la figura professionale in uscita
3. prove attitudinali e predittive, organizzate da Scuola Cova, incentrate su creatività, manualità e relazione (tra pari e tra adulti) a cui sono tenuti a partecipare i candidati che verranno convocati per tempo
4. provenienza dalla scuola secondaria di I grado e/o coerenza tra l'indirizzo formativo scelto ed il consiglio orientativo dell'istituto scolastico di provenienza
5. richiesta di iscrizione come prima scelta
6. vicinanza del domicilio rispetto alla sede della Scuola con il solo fine di garantire la massima frequenza al corso (criterio residuale)
7. a parità di condizioni, viene favorita la presenza dell'altro genere

### **Classi successive alla prima**

Per gli studenti interni, le famiglie dovranno compilare il modulo d'iscrizione scaricabile dal sito [www.scuolacova.it](http://www.scuolacova.it) e consegnarlo in Segreteria nel giorno di consegna della pagella o nei giorni immediatamente successivi, entro e non oltre il 15 di luglio.

Per gli studenti esterni, provenienti da altre istituzioni scolastiche, le famiglie potranno presentare richiesta alla Segreteria, che verrà esaminata dai referenti competenti a partire dalla data che verrà comunicata annualmente.

Tali candidati saranno tenuti a sostenere un colloquio conoscitivo/motivazionale e alcune prove strutturate sulla base delle competenze, atti a stabilire l'idoneità al percorso e in caso affermativo la classe di ammissione.

Il numero di posti disponibili è soggetto al numero di studenti interni per classe. La priorità sarà comunque riservata agli studenti tenuti ad assolvere l'obbligo scolastico.

La permanenza alla scuola non è unicamente determinata da condizioni di natura scolastica e disciplinare; oltre alla sufficiente attitudine al tipo di percorsi offerti e alla provata serietà di impegno e comportamento essa è subordinata anche al perdurare della condivisione di intenti educativi e di fiducia reciproca. L'accettazione delle iscrizioni di primo anno e di conferma degli anni successivi è annuale e di esclusiva competenza della Direzione.

### ***Inserimento degli alunni in corso d'anno e in classi intermedie***

Nel caso di iscrizioni in corso d'anno o in classi intermedie, le famiglie che presentano domanda di inserimento, devono fissare un colloquio con il Dirigente scolastico in cui viene valutata la situazione dello studente.

## **16. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTO**

Il processo di valutazione degli apprendimenti si articola attraverso i seguenti criteri:

- Monitoraggio costante, attraverso un processo valutativo per disciplina/area, che dovrà essere caratterizzato dall'utilizzo di prove strutturate supportate da una chiara esposizione dei criteri utilizzati per la valutazione. Tale processo ha l'obiettivo di fornire continue ed analitiche informazioni sulle modalità di apprendimento degli allievi e consentire al formatore di prendere le decisioni didattiche più appropriate e coerenti. Appartengono inoltre al processo valutativo i momenti collettivi predefiniti e periodici di valutazione, correlati alla verifica di conoscenze, abilità e competenze sia in assetto formativo interno sia esterno.
- Misurazione del "ciò che so fare con ciò che so" attraverso la realizzazione di Unità Formative e di Apprendimento, intese come strumenti didattici di

valorizzazione del percorso formativo, mediante la condivisione degli obiettivi formativi tra le varie discipline. Per ogni U. F. programmata, sono definite le discipline coinvolte, il relativo monte ore e i docenti impiegati, inoltre vengono formulati obiettivi per competenze e abilità. Sono altresì esplicitati i punti di articolazione dell'unità formativa nei suoi contenuti specifici espressi nel Piano Formativo.

- Evidenza anche agli aspetti più "qualitativi" del processo di apprendimento attraverso la valorizzazione del percorso individuale del portfolio. Questa ulteriore dimensione, basata sulla raccolta di dati riguardanti il percorso scolastico e di formazione dell'allievo realizzati dal soggetto in tempi diversi, evidenzia l'aspetto dinamico del processo, contribuendo così ad una definizione più fondata ed oggettiva del livello raggiunto.
- Evidenza dell'esperienza stage che ne valorizzi la funzione speciale. Lo stage si caratterizza come modalità formativa peculiare integrata con la formazione presso il CFP; mettendo in luce la valenza educativa e formativa del lavoro in un'ottica sia orientativa sia di crescita culturale e professionale. Ciò si traduce, in fase sia progettuale, operativa che valutativa, in una prassi che prevede il coinvolgimento dell'azienda come soggetto formativo partner attraverso una programmazione, gestione e verifica individualizzata.

### **La valutazione e la comunicazione degli esiti formativi**

La valutazione è lo strumento che ha il fine di monitorare i processi di apprendimento misurati attraverso la scheda di valutazione delle competenze. La Scuola si impegna affinché la valutazione degli esiti scolastici sia:

- costruttiva e serena, anche a fronte di risultati negativi, poiché tesa a favorire la ripresa e non alimentare il senso di inadeguatezza e di sconfitta;
- adeguata alle scadenze didattiche, poiché inserita nei processi di apprendimento e quindi funzionale al recupero;
- continua e coerente, al fine di un monitoraggio costante;
- trasparente poiché comunicata a studenti e famiglie attraverso le schede di valutazione consegnate nel corso del percorso formativo (pagellino 1° Quadrimestre, pagella di fine 1° Quadrimestre, pagellino 2° Quadrimestre o lettera di andamento scolastico, pagella finale di 2° Quadrimestre) e durante i colloqui strutturati e richiesti. Rispetto della tempistica di svolgimento dell'attività di stage, nella prima parte dell'anno, si effettuerà un pentamestre.

### **Valutazione dei comportamenti: parametri**

- Partecipa attivamente e in modo adeguato alle lezioni, alla vita e alle attività della classe sia a livello individuale che a livello di gruppo
- Usa un linguaggio adeguato e agisce comportamenti corretti verso compagni e insegnanti
- Riconosce i ruoli, le loro relazioni, comportandosi in modo coerente nel rispetto del patto formativo
- Svolge e porta a termine il compito assegnato nei tempi previsti
- Mantiene costante il livello di concentrazione
- Adotta i comportamenti adeguati a fronteggiare le situazioni e a risolvere i problemi in funzione al proprio ruolo
- Rispetta le regole organizzative e di comportamento previste
- Rispetta gli orari e le assenze non sono significative
- Porta e mantiene idonei all'uso gli strumenti didattici e rispetta le attrezzature del Centro
- Rispetta le norme sulla sicurezza e la tutela della salute non mettendo a rischio se stesso e gli altri

### **Gli scrutini finali**

L'équipe dei formatori di ogni corso definisce e renderà noti i seguenti criteri, che corrispondono agli elementi che vengono considerati durante lo scrutinio finale per decidere della promozione o della non promozione.

Essi sono:

- situazione generale del corso per materia che concorrono alle singole competenze;
- crescita globale dell'individuo;
- raggiungimento degli obiettivi (competenze abilità e conoscenze);
- possibilità di recupero da parte di ogni allievo per le materie nelle quali risulta non raggiunto il livello base.

I formatori terranno conto:

- del raggiungimento degli obiettivi comportamentali;
- del conseguimento degli obiettivi cognitivi e professionali;
- del giudizio del tutor aziendale che ha seguito l'alunno nel periodo di stage;
- del progresso e dell'andamento durante l'anno formativo in termini di impegno, partecipazione e profitto.

Gli alunni che, al termine di ogni anno, avranno raggiunto gli obiettivi fissati per la classe e per ogni allievo, saranno **ammessi al corso successivo**.

### **Il Portfolio delle competenze**

Il Portfolio delle competenze personali è lo strumento che unisce le diverse attestazioni e certificazioni dell'allievo e comprende una sezione dedicata alla valutazione ed all'orientamento.

Le attestazioni sono comprensive di quelle riferite ad acquisizioni ottenute nell'ambito non formale e informale.

La sezione dedicata alla valutazione si articola in una descrizione sintetica del percorso formativo, con riferimento alle unità formative ed agli aspetti personalizzati e prevede la documentazione delle competenze e delle principali abilità e conoscenze acquisite, in rapporto agli Standard di apprendimento.

Il Portfolio è compilato dalla segreteria e dal referente di classe.

### **Certificazione e riconoscimento dei crediti formativi solo interni**

Il credito formativo per la formazione professionale indica l'apprendimento coerente con il referenziale formativo del corso.

Esso è un valore assegnato ad un segmento di studio distinto svolto in altra sede di formazione come competenza individualmente acquisita, ad un'esperienza individuale lavorativa, di volontariato, sportiva o ad un'attività svolta presso la scuola nell'ambito di un programma di orientamento o di progetti speciali.

Scuola Cova assicura:

- il Portfolio delle competenze personali;
- i colloqui individuali;
- gli incontri con testimoni significativi e visite guidate;
- lo stage curricolare (solo per allievi almeno quindicenni);
- l'effettuazione di esperienze finalizzate a sviluppare competenze espressive e motorie;
- interventi mirati per piccoli gruppi o individuali su tematiche come la motivazione, il rinforzo al metodo di studio, l'imparare ad imparare, la presa di consapevolezza dei propri stili e modalità di apprendimento;

- la realizzazione di interventi formativi individuali o in sottogruppo di recupero/potenziamento dei livelli di conoscenza ed abilità richiesti per potersi inserire e frequentare con successo il percorso formativo;
- in caso di necessità il collegio docenti con il coordinatore degli insegnanti di sostegno e il referente DSA provvedono alla stesura di P.E.I. e P.D.P.

## 17. PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Il rapporto studenti/famiglie e la Scuola è inteso in forma di “contratto formativo”, con lo scopo di regolare la relazione fra i diversi interlocutori delineandone i reciproci diritti e doveri.

**Gli Studenti**, destinatari dell'azione formativa, quali protagonisti del percorso proposto, si impegnano al rispetto del Patto Formativo.

**I Genitori**, responsabili dell'educazione dei figli, in qualità di membri della comunità educante, partecipano alla vita della Scuola in un clima collaborativo e costruttivo, concorrono all'arricchimento dell'azione educativa attraverso la loro esperienza.

**I Docenti** esercitano, in autonomia di stile e in coerenza con l'etica della Fondazione, le competenze professionali, educative e didattiche necessarie al Progetto Formativo della Scuola, garantendo il rispetto dell'individualità dello studente attraverso un'osservazione costante e puntuale.

Tale attività viene esplicata attraverso l'elaborazione educativa e didattica della programmazione scolastica, l'attuazione dei processi di insegnamento/apprendimento, la partecipazione attiva e costruttiva alla vita scolastica attraverso i suoi organismi istituzionali.

## 18. COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

Le comunicazioni Scuola-Famiglia sono un elemento determinante per la continuità educativa costituendo l'elemento di fiducia fondante un rapporto efficace.

La Scuola chiede alle famiglie di condividere i principi che ispirano l'offerta formativa ed un atteggiamento di dialogo costruttivo per realizzarli.

Momenti di incontro sono le Assemblee di classe organizzate ad inizio e durante l'anno scolastico, in cui i docenti espongono la situazione della classe.

Assumono inoltre particolare importanza i colloqui individuali dei docenti con le singole famiglie.

Agli studenti viene consegnato il Libretto personale, che rappresenta un ulteriore strumento di comunicazione scuola-famiglia. I genitori sono tenuti a giustificare personalmente e tempestivamente sul libretto le assenze, i ritardi, i permessi di entrata posticipata e di uscita anticipata.

La Scuola si riserva di contattare la famiglia in caso di assenze prolungate e ogni qualvolta lo ritenga necessario per la tutela del percorso formativo dello studente.

Le comunicazioni di ordine generale vengono trasmesse attraverso circolari inviate tramite posta elettronica, oppure consegnate direttamente agli alunni o attraverso i Rappresentanti di classe.

All'inizio del percorso formativo, viene associato ad ogni allievo in ingresso un indirizzo mail della scuola, che viene utilizzato per le comunicazioni scuola-allievo-famiglia.

## 19. LA PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI

Gli studenti sono i protagonisti della Scuola e viene chiesto loro di condividere ed accettare il Progetto Educativo, di contribuire a migliorarlo, di partecipare in modo attivo alla vita scolastica, sia con lo studio e l'impegno personale, sia con un atteggiamento propositivo.

Gli studenti possono presentare eventuali richieste e proposte nelle assemblee di classe.

La partecipazione alla vita della Scuola trova nei Rappresentanti di classe la modalità più idonea per presentare istanze specifiche, organizzare le assemblee di corso, raccogliere proposte e osservazioni da condividere con tutti gli studenti.

La Direzione si assume l'impegno di mantenere un dialogo aperto con questo organismo al fine di valorizzarne il ruolo, alimentando lo scambio su tematiche di interesse comune.

A tutti gli studenti è garantita la possibilità di richiedere colloqui con i propri insegnanti e le figure pedagogiche presenti per ricevere chiarificazioni o affrontare problematiche relative al loro andamento formativo.

## 20. LA PROGRAMMAZIONE FORMATIVA

La programmazione è basata sull'approccio metodologico della Personalizzazione, intesa come disponibilità a adattare l'intervento formativo alle caratteristiche personalologiche di ogni studente.

### **Organizzazione del percorso formativo**

La progettazione dei percorsi didattici per ogni anno di corso costituisce il *Curricolo formativo*, dato dall'insieme di:

- Obiettivi (competenze – abilità – conoscenze) ed Indicatori;
- Programmazioni contenute;
- Unità Formative e di Apprendimento;
- Strumenti di valutazione;
- Calendario dell'attività.

Strumenti di riferimento alla programmazione:

- Macro – Obiettivo del percorso formativo nel suo complesso è definito dal profilo di riferimento identificato dalla Regione Lombardia
- Normativa specifica (O.S.A.) per le competenze tecnico-professionali che richiede valutazioni in fase progettuale in termini di attrezzature/strumentazioni, adempimenti, etc.
- Normativa specifica (O.S.A.) per le competenze di base

## 21. SISTEMA DI QUALITÀ

Scuola Cova, in un'ottica di miglioramento continuo delle attività e dell'erogazione dei propri servizi formativi, attua una politica della Qualità finalizzata a garantire l'efficacia del programma di sviluppo del proprio Sistema

di Gestione per la Qualità, con riferimento alla normativa UNI EN ISO 9001 e a mantenere il livello di certificazione.

In tal senso viene assicurata la gestione costante delle relazioni con il territorio e con gli Enti preposti e viene garantita l'adeguatezza e l'idoneità delle strutture e degli spazi formativi in conformità a quanto richiesto dal D. Lgs. 81/08.

Trasparenza e pubblicizzazione vengono attuate mediante:

- esposizione nelle bacheche di tutte le informazioni relative al funzionamento della Scuola;
- distribuzione di circolari interne relative all'organizzazione della vita scolastica;
- comunicazioni via mail, lettere/circolari per le comunicazioni Scuola - famiglia
- sito internet [www.scuolacova.it](http://www.scuolacova.it)

L'intera struttura è certificata per la sicurezza e l'antincendio; l'edificio è inoltre dotato di un montascale che lo rende adeguato alle norme per il superamento delle barriere architettoniche.

## 22. LE RISORSE UMANE

**La Direzione** della Scuola è affidata al Direttore Scolastico che si coordina con i Coordinatori ed i Referenti di Classe e sovrintende alla progettazione collegiale dei formatori.

### **Il personale docente**

I formatori si impegnano alla realizzazione delle attività educative e formative attraverso la propria collaborazione con la Scuola.

Essi sono tenuti ad assumere uno stile educativo centrato sull'attenzione alla persona, a programmare la propria attività nel rispetto della continuità ed interdisciplinarietà oltre che a rispettare il regolamento scolastico interno.

Inoltre, i docenti sono tenuti a far rispettare il regolamento agli studenti, oltre che partecipare attivamente alle attività collegiali e favorire la collaborazione tra scuola e famiglia.

Il personale docente compone **l'équipe formativa**, che ha il compito di pianificare e verificare il regolare funzionamento formativo.

In particolare, essa esercita la sua azione progettuale:

- definendo gli obiettivi educativi comuni, quelli didattici e le scelte conseguenti (progettazione educativa e curricolare), in coerenza con il Progetto Educativo della Scuola;
- deliberando i criteri della programmazione didattica, i tempi e le modalità di verifica;
- operando forme di sperimentazioni didattiche;
- proponendo, organizzando e valutando le attività extracurricolari;
- deliberando l'adozione dei libri di testo e proponendo sussidi didattici utili all'insegnamento;
- definendo il piano di aggiornamento/formazione dei formatori.

**L'équipe formativa** è costituita da tutti gli insegnanti, tecnici di laboratorio e tutor del corso ed è presieduta dal Direttore.

Ha il compito di discutere e deliberare su quanto riguarda l'attività formativa e ha competenza di:

- individuare strumenti di rilevazione delle situazioni d'ingresso del corso;
- individuare in modo esplicito e concreto gli obiettivi sia cognitivi sia comportamentali e accordarsi circa gli obiettivi minimi per la valutazione di sufficienza in sede di scrutinio;
- individuare obiettivi comuni e trasversali, sui quali progettare anche interventi interdisciplinari;
- verificare secondo tempi fissati la coerenza e l'adeguatezza degli obiettivi;
- confrontarsi su metodologie e strumenti di insegnamento-verifica dell'apprendimento;
- definire le attività integrative o complementari, compresi gli interventi di sostegno e recupero;
- determinare numero e natura delle verifiche;
- individuare forme e strumenti per una valutazione omogenea tra le discipline;
- individuare piani di lavoro destinati agli studenti con particolari difficoltà formative;
- proporre, al Collegio formatori, sussidi, libri di testo, attività integrative e tutto quanto riguarda forme di coordinamento comune;
- assolvere ai compiti previsti dal Regolamento d'Istituto

**Il personale non docente** è impegnato a servizio della Scuola, con progettualità specifiche.

**La segreteria didattica** partecipa della vita scolastica e risponde direttamente alle famiglie, agli studenti e, in orario pomeridiano, anche al pubblico esterno.

**L'ufficio Amministrativo** è dedicato alla gestione del personale e dei beni della Scuola.

**L'area Tempo Libero** promuove la formazione extracurricolare, di settore, in orario pomeridiano e serale.

**L'area Progetti Sociali** organizza attività a favore di fasce svantaggiate di popolazione, in collaborazione con Istituzioni ed enti del privato sociale.

**L'area Progetti e Sviluppo**, dedicata alla progettazione di percorsi di formazione superiore, post diploma, formazione continua e permanente, con particolare attenzione alle nuove tecnologie.

**L'area Aziende**, orientata a sviluppare e consolidare la collaborazione con le aziende dei settori di pertinenza della Scuola.

La Direzione della Scuola facilita l'inserimento di nuovi collaboratori attraverso una verifica dei requisiti necessari e di un'adeguata conoscenza del sistema leFP.

A garanzia della continuità tecnico-didattica e della possibilità di una reale programmazione educativa, si mira alla stabilità del corpo docenti.

La sede, ubicata a Milano in Corso Vercelli, 22 (zona 7), è raggiungibile con: MM1 Pagano - Conciliazione - TRAM 10 – 16- BUS 61 – 67.