



Korte Checklist

Accountancy en administratie

Oktober 2017

INSPIRING YOU TO EXCELLENCE

ACCOUNTANCY EN ADMINISTRATIE

De termen "Accountancy" en "Administratie" wekken vaak verwarring op: welke diensten levert een accountantskantoor, welke diensten levert een administratiekantoor en wat mag een accountantskantoor wel doen en een administratiekantoor niet?

Veel mensen denken dat zij verplicht zijn om de belastingaangiften en/of jaarrekening(en) door een accountant te laten opstellen. Echter dit hoeft niet het geval te zijn. Dus wat zijn de verschillen nou precies?

1

VERSCHILLEN

In de zakelijke wereld zijn er veel verschillende benamingen voor personen die de administratie en belastingaangiften verzorgen. Veel voorkomende termen zijn onder andere: accountant en administrateur, maar ook boekhouder, financieel adviseur en belastingadviseur.

Veel mensen denken dat de accountant de enige is die de jaarrekeningen mag samenstellen. Dit is echter niet het geval. Wel is de accountant de enige die een jaarrekening mag controleren. Een accountantskantoor is namelijk alleen nodig als er volgens de wet een controleverklaring nodig is voor de jaarrekening en kan ook nodig zijn bij grotere subsidie aanvragen. Dit geldt voor alle bedrijven die aan de volgende vereisten voldoen (minimaal twee jaar achtereen):

	MIDDELGROOT	GROOT
BALANSTOTAAL	≤ €20 mln	> €20 mln
OMZET	≤ €40 mln	> €40 mln
MEDEWERKERS	< 250	> 250

2

SOORTEN VERKLARINGEN

Niet iedereen mag de titel "accountant" of "accountantskantoor" voeren. Alleen wanneer je de titel behaald hebt en je ingeschreven staat in het register van de NBA mag je de titel voeren.

Er zijn twee soorten accountants, namelijk:

- RA – Registeraccountant
- AA – Accountant-Administratieconsulent

Alleen de eerste (RA) mag een controleverklaring afgeven.

Er bestaan echter nog meer soorten verklaringen, in totaal drie soorten, namelijk:

- Controleverklaring
- Samenstelverklaring
- Beoordelingsverklaring

Een beoordelingsverklaring komt niet veel voor, en daar gaan we nu niet op in.

Een samentellingsverklaring is de verklaring die bij een jaarrekening wordt verstrekt voor ondernemingen in het "micro" en "klein" regime, oftewel:

	MICRO	KLEIN
BALANSTOTAAL	≤ €350 k	≤ 6 mln
OMZET	≤ €700 k	≤ 12 mln
MEDEWERKERS	< 10	< 50

Een samenstellingsverklaring kan niet alleen door een accountant, maar ook door een willekeurige derde afgegeven worden. Wel is het van belang dat deze persoon betrokken is geweest bij het samenstellen van de jaarrekening. Bij het samenstellen van de jaarrekening wordt dan verklaart dat deze voldoet aan de wettelijke eisen. Deze is gebaseerd op de aangeleverde, en ongecontroleerde administratie van de onderneming.

3

PRIJS EN KWALITEIT

Het grootste verschil tussen een accountantskantoor en administratiekantoor is het meest zichtbaar in de prijs, en niet in de kwaliteit. Uiteindelijk moet u kiezen wat het beste bij u past. Voor een ondernemer in het micro- en kleine regime voldoet een administratiekantoor prima en vaak zijn er genoeg keuzes bij u in de buurt. Het kan nooit kwaad om meerdere vrijblijvende offertes aan te vragen bij verschillende kantoren en te onderzoeken of de mensen werkzaam bij het kantoor met u op een lijn zitten.

Uiteindelijk moet de samenwerking goed verlopen, zodat u kunt doen waar u goed in bent: ondernemen en excelleren. Benieuwd naar hoe we dat bij Randzaak doen? Neem gerust contact op of ga naar www.randzaak.nl/lerenexcelleren.