



Listersamarbeidet

Om Listersamarbeidet

Listersamarbeidet (LS) er en samlebetegnelse for alt interkommunalt samarbeid i regionen. Samarbeidet består av mange ulike aktører, alt fra enkle fagnettverk hvor hovedmålet er gjensidig kompetanseheving, til mer formaliserte samarbeid med egne styrever, handlingsplaner og budsjett.

Hovedsiktemålet med samarbeidet er å legge til rette for ny kunnskap som kan gi grunnlag for bedre tjenester, økt kommunal fagkompetanse, samordnet politisk påvirkningsarbeid og en arena for koordinering mellom kommunene og fylkeskommunen, fylkesmannen og sentrale myndigheter.

Om bruken av denne designmanualen

Denne manualen er gjeldende for samtlige av Listersamarbeidet (LS) sine deltagere. Et felles symbol og visuelle grunnelementer skal tydeliggjøre, samle og forenkle kommunikasjonsarbeidet i LS. Vi ønsker å være synlig, folkelig og engasjerende (ref. kommunikasjonsstrategien i verktøykassa på nettsiden).

Designmanualen skal sikre LS en helhetlig identitet. Det er svært viktig at alt originalmaterieell, såvel som informasjon om bruken, hentes fra denne designmanualen.

Designmanualen er et praktisk og strategisk verktøy for alle som jobber med den grafiske profilen til LS. Designmanualen er først og fremst beregnet på profesjonelle brukere med grafisk kompetanse, som reklamebyråer, trykkerier, skiltleverandører o.l.

Har du spørsmål, ta kontakt med Listersamarbeidet.

Innhold

- 3 Merkevarekompasset
- 4 Symbolikk

Visuelle grunnelementer:

- 5 Logo
- 6 Deltagerlogo
- 7 Fargepalett
- 8 Typografi
- 9 Budskap
- 10 Designelementer
- 11 Bildestil

Merkantilt:

- 12 Visittkort
- 13 Brevark
- 14 Powerpoint

15 Nettside

- 16 Ordliste
- 17 Formjus

Samarbeidskompasset skal sikre oss et felles mål å samles om og representerer kjernen i samarbeidet. Kompasset definerer vårt oppdrag, vår visjon, vårt felles mål, felles kultur og vår unike posisjon. Kompasset danner grunnlaget for all vår kommunikasjon internt.

Den visuelle identiteten ivaretar verdiordene «synlig» og «engasjerende». «Folkelig» ivaretas gjennom et folkelig språk og presentasjon av innhold på nettsider, infoskriv, mail, innlegg på Facebook, prosjektbeskrivelser o.l.

Målgruppen er: Deltagere i Listersamarbeidet

Materiell:

Se kommunikasjonsstrategien i verktøykassa på nettstedet lister.no



Symbolet består av seks L-er som speiles i en sirkel og der hver L representerer en kommune i Listerregionen. Symbolet er formet som et **kaleidoskop***.

Kaleidoskopet er engasjerende, vakkert og en treffende illusjon på hva vi vil oppnå: samhandling, kreativitet og endring.

* Kaleidoskop er et optisk leketøy som bruker speil til å lage et varierende bilde med mange ulike symmetrier. Det ble patentert av fysikeren David Brewster i 1817.

Kaleidoskop lages vanligvis som et lystett rør med tittehull i den ene enden. Den andre enden består av to gjennomskinnelige skiver som inneslutter ulike biter av glitrende, farget materiale, ofte av glass eller plast. Den ytterste av disse skivene er av matt glass og slipper diffust lys inn i røret; den andre skiven er av klart glass. Mellom tittehullet og det doble glasset er det montert en trakt av speil, vanligvis tre plane speil som er plassert med innbyrdes vinkler på 60 grader.

Gjennom tittehullet ser man de fargede og blanke bitene mot en lys bakgrunn, og dette mønsteret ser man gjentatte speilbilder av. Det samlede bildet har tre symmetriretninger.

Hver av glassbitene fremkaller gjentatte ringsystemer av speilbilder. Hvert ringsystem består av 6 enkeltbilder. Disse er igjen ordnet i 3 par, som står symmetrisk om hver sin av de tre hovedaksene. Ved å riste litt på røret, kommer glassbitene i bevegelse, og nye mønstre oppstår.

Mønsteret gir et sterkt og overraskende inntrykk av hva symmetri betyr for vår estetiske sans.

Logoen er sammensatt av et symbol og et navnetrekk og skal bidra til å synliggjøre LS sine aktiviteter og tjenester.

Symbolet kan brukes alene. Brukes symbolet sammen med navntrekk (logo) er det viktig at logoen fremstår korrekt. Bruk vedlagte originalfiler. Former og innbyrdes avstander er justert og skal under ingen omstendigheter gjenskapes for egen hånd. Se eksempler på bruk side 12 og 13.

Logoen skal fortrinnsvis fremstå i logofarge (se fargepalett) på hvit bakgrunn. Logoen kan også være neaktivt hvit eller sort der farge ikke er tilgjengelig. Ingen andre fargekombinasjoner er tillatt.

Bruksområder:

JPG: Bildefil. Kan skales ned i størrelse, men ikke opp

PNG: Transeprant bakgrunn. Kan skales ned i størrelse, men ikke opp.

PDF: Vektorgrafikk. For profesjonell bransje. Kan skales opp uendelig.

Vedlagt materiell:

Logopakke Listersamarbeidet.

Logofiler i blå, sort og hvit
i jpg, pdf og png.



Listersamarbeidet

Vertikal logo



Listersamarbeidet

Horisontal logo

DELTAGERLOGO

Organisasjoner/grupper som ikke har egne logo kan benytte vårt felles symbol. Typografien skal settes i samme profilfont som «Listersamarbeidet» og fargen skal være i blå profilmarge.

Kontakt Listersamarbeidet for utarbeidelse av egen deltagerlogo.

Vedlagt materiell:

Logopakke Lister Barnevern
Logopakke Lister Kompetanse
Logopakke Listerrådet
Logopakke Lister Pedagogiske Senter
Logopakke Lister PPT

Logofiler i blå, sort og hvit
i jpg, pdf og png.

Profilfonten er et lisensprodukt og
kan kjøpes fra fontshop.no



Lister Pedagogiske Senter
Listersamarbeidet



Lister Pedagogiske Senter
Listersamarbeidet



Lister Kompetanse
Listersamarbeidet



Lister Kompetanse
Listersamarbeidet

For å sikre et samlet fargeuttrykk er det nødvendig med en kontrollert fargebruk.

Vi har valgt å bruke neonfarger i Støttefargepaletten, som er i tråd med våre verdier – synlig og engasjerende. For optimal fargegjengivelse på trykk bør disse fargene trykkes i Pantone.

Kun farger fra denne paletten skal brukes i produksjon av vårt markedsmateriell.

Kun standardfarger fra variable fargesystem er benyttet.
Vær obs på at fargene vil fortone seg annerledes på skjerm og print og at fargene kan variere med underlaget. Vær derfor nøye med produksjonsoppfølgingen.

Bruksområder:

Pantone: Brukes i trykksaker som offsettrykkes (visittkort, brosjyrer etc.)

CMYK: Brukes i trykksaker som skal printes (brevark, flyerer, bannere etc)

RGB: Brukes i all skjermbasert kommunikasjon (nettside, PowerPoint, nyhetsbrev, sosiale medier etc.)

Vedlagt materiell:
Ingen.

Logofarge:

Støttefarger:



PANTONE 280

CMYK: 100/85/5/22
RGB: 1/33/105

PANTONE 185

CMYK: 0/93/79/0
RGB: 255/63/0

PANTONE 806

CMYK: 0/100/0/0
RGB: 255/64/180

PANTONE 804

CMYK: 0/65/100/0
RGB: 255/140/50

PANTONE 803

CMYK: 0/0/100/0
RGB: 255/229/17

PANTONE 802

CMYK: 77/0/100/0
RGB: 0/255/63

**PANTONE
Process Cyan**

CMYK: 100/0/0/0
RGB: 0/160/255

PANTONE 9102

CMYK: 5/5/8/15
RGB: 204/204/204

ABCabc
1234!?!/()

Listersamarbeidet
Knytter oss sammen.
Bringer oss videre.

For å sikre et samlet uttrykk av vårt markedsmateriell er det nødvendig med en kontrollert fontbruk. Kun skifter beskrevet på denne siden skal benyttes i vårt korrespondanse-, presentasjons- og markedsmateriell.

For all grafisk produksjon har vi valgt fonten FF Real, designet av Erik Spiekermann, Ralph du Carrois and Anja Meiner. Den groteske skriften er rik på tegn og har også en mykere kursiv variant.

For kontorbruk skal skriften Arial benyttes. Arial er installert som standard i både Windows og Mac OS, og dokumentet vil derfor vises likt på de fleste arbeidsstasjoner.

I lengre korrespondansedokumenter kan fonten Times New Roman benyttes i brødtekst. Denne fonten er en «lesefont», som sikrer bedre leseflyt i lange dokumenter.

Profilfont:

FF Real Text Pro

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÆØÅ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzæøå1234567890+&!§

FF Real Head

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÆØÅ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzæøå1234567890+&!§

Win-safe font:

Arial

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÆØÅ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzæøå1234567890+&!§

Times New Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÆØÅ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzæøå1234567890+&!§

Vedlagt materiell:

Profilfonten er et lisensprodukt og kan kjøpes fra fontshop.no

Win-safe fonter er installert på alle PC- og Mac-maskiner.

Vårt budskap beskriver hensikten med vårt oppdrag. Bruk budskapet i overskrifter, presentasjoner, markedsmateriell, medieutspill, taler etc.

Vedlagt materiell:
Ingen

Kaleidoskopet som er utgangspunkt for den grafiske profilen har samme sensoriske bevegelse som en hjertemuskel, den trekker seg sammen og henter kraft og brer seg så vidt ut. Budskapet tar opp i seg den samme dynamiske bevegelsen. Dette er en fin metafor for visjonen til Listersamarbeidet.

Knytter oss sammen

Listersamarbeidet er et koblingspunkt. Vi er sterkere sammen.

Bringer oss videre

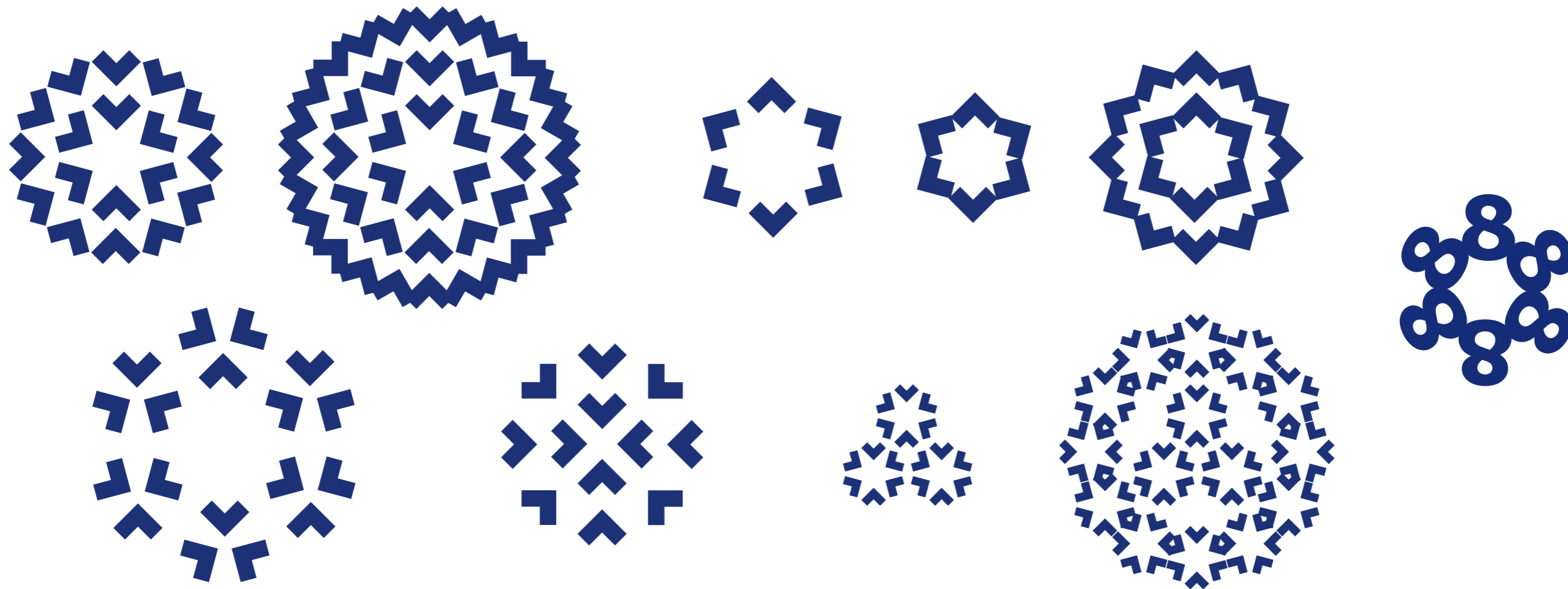
Listersamarbeidet tar oss videre inn i fremtiden. Fra her vi er nå til noe bedre i horisonten.

Budskapet skal settes i profilfonten FF Real. Den skal bestå av to setninger med punktum etter hver.

Knytter oss sammen. Bringer oss videre.

Designelementer lages ved å duplisere «L»-er fra symbolet i sirkler, border og «kaleidoskoper». Designelementene brukes på innsiden av omslag, som illustrasjoner, infografikk etc. Det kan også brukes tall, bokstaver eller andre ikoner for å lage «kaleidoskoper». Generering av designelementer er ment for proffbrukere.

Vedlagt materiell:
LS_Designelementer.ai
LS_Designelementer.pdf



Bilder som brukes i profilsammenheng skal være av god teknisk kvalitet og så ensartede som mulig.

Det oppfordres til å bruke kaleidoskopidéen når profilmaler skal lages. Legg objekter i sirkel eller bygg ditt eget kaledioskop. At idéen gjentas forsterker vår identitet.

Ved behov for å sette tekst på bildet kan blått filter i logofarge benyttes. Det blå filteret roer ned bildet og gjør teksting mulig.

Slik lager du blått filter/duotone i Adobe Illustrator:

- Fyll en fargeflate med logofargen og legg oppå bildet (se fargepalatt)
- Filter: Illustrator > Window > Transparency > Normal til Color

Vedlagt materiell:

Ingen.

[Bildeckiv kommer.](#)



Bildecksempel hentet fra google. Ikke lisens.

Visittkort Listersamarbeidet, 2 sider:



Visittkort deltager, 1-sidig:



Brevark Listersamarbeidet



Foretak
Att.: Fornavn Etternavn
Adresse
0000 By/Poststed

Lyngdal, 17.1.2019

Overskrift for brevet Arial Bold 13/16

Brevtekst i Haas Grot Text 10/13. Id quam rem corae si seque volorere voles ento et odi cus aut vendand ioreped que nonsequo occabor moloreseque quam quoditaquis eligend itatit doluptaturia et et laboriae. Latus, cus et ma quas quia pore dentur maximagnam aut molar aceperum eate dit et opta nonem volorrupta voluptio beature moluptaectur ressit, te vanda conem ratemquam et labore, ulparcipsunt harchic tem quunte optatendi tem.

Nem destem destiorehent volorem et et harum, am remquod itatet et, aut eum am hiliquoditi dolore nonserae non porro omnis mi, num volestiunt ut et lit disciis abo. Neque litatur itiatem simetur, aut endaectem nus et modicia ditatiosti natur, corerum quisciist quia quam, quatiam quiat faceseq uamuscimet quisque net endes andit pe nihillique pres et esed quasperio veilitatur rehenda ndignis re, to et hario occumquod evelliquia denimpo rerchil luptatur simo cum et fugiam, estius evelenda sum, voluptae idebit inctum quaerro dolorep eraerrum am voloreprest, verit hit rerferum necus acesciene parum ipiduci tasperu ptatur?

Med vennlig hilsen

Fornavn Etternavn
Tittel

000 00 000
navn@navn.no
Adresse 00, 0000 By/Sted
domene.no

Brevark deltager



Foretak
Att.: Fornavn Etternavn
Adresse
0000 By/Poststed

Lyngdal, 17.1.2019

Overskrift for brevet Arial Bold 13/16

Brevtekst i Haas Grot Text 10/13. Id quam rem corae si seque volorere voles ento et odi cus aut vendand ioreped que nonsequo occabor moloreseque quam quoditaquis eligend itatit doluptaturia et et laboriae. Latus, cus et ma quas quia pore dentur maximagnam aut molar aceperum eate dit et opta nonem volorrupta voluptio beature moluptaectur ressit, te vanda conem ratemquam et labore, ulparcipsunt harchic tem quunte optatendi tem.

Nem destem destiorehent volorem et et harum, am remquod itatet et, aut eum am hiliquoditi dolore nonserae non porro omnis mi, num volestiunt ut et lit disciis abo. Neque litatur itiatem simetur, aut endaectem nus et modicia ditatiosti natur, corerum quisciist quia quam, quatiam quiat faceseq uamuscimet quisque net endes andit pe nihillique pres et esed quasperio veilitatur rehenda ndignis re, to et hario occumquod evelliquia denimpo rerchil luptatur simo cum et fugiam, estius evelenda sum, voluptae idebit inctum quaerro dolorep eraerrum am voloreprest, verit hit rerferum necus acesciene parum ipiduci tasperu ptatur?

Med vennlig hilsen

Fornavn Etternavn
Tittel

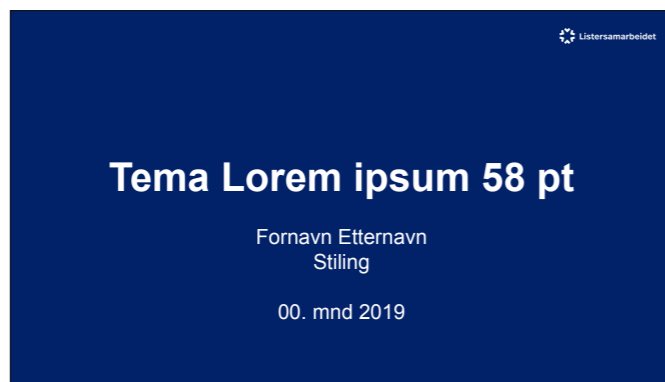
000 00 000
navn@navn.no
Adresse 00, 0000 By/Sted
domene.no

Vi har utarbeidet maler for PowerPoint.
Sidene og rekkefølge brukes etter behov.

Stoppfoto med blått filter settes inn ved å sette inn et bakgrunnsbilde på lysbildet:

- Høyreklikk på lysbildet og velg «Formater Bakgrunn»
- Deretter «Bilde eller fyll...» og «Fil...»

Vedlagt materiell:
Powerpointmaler for:
Lister Barnevern
Lister Kompetanse
Lister PPT
Listerrådet
Lister Pedagogiske Senter



Illustrasjonsbilde (ikke rettigheter til dette bildert).



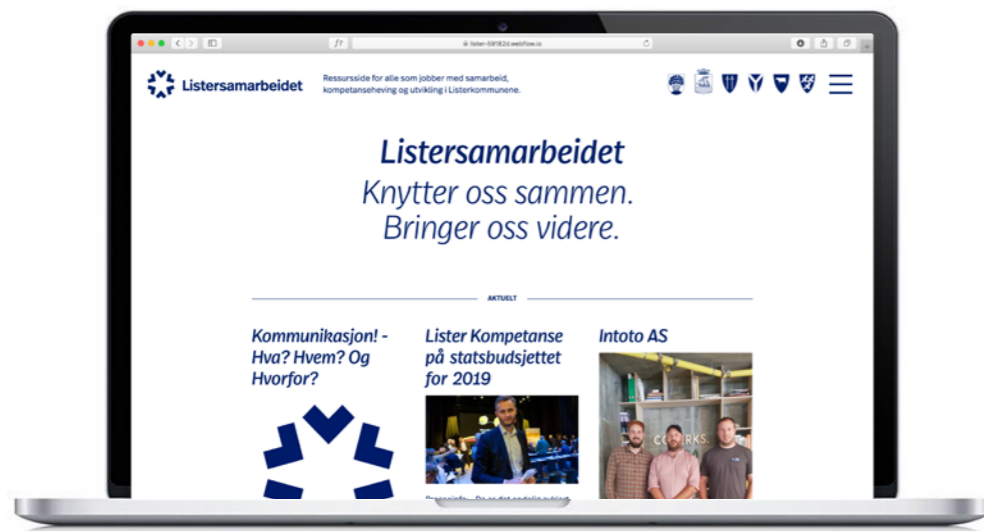
Lister.no er en ressurside der du finner informasjon om samarbeidet og felles kompetanseheving. Nettsidene skal være tilgjengelige, lettleste og engasjerende.

Vedlagt materiell:
Ingen

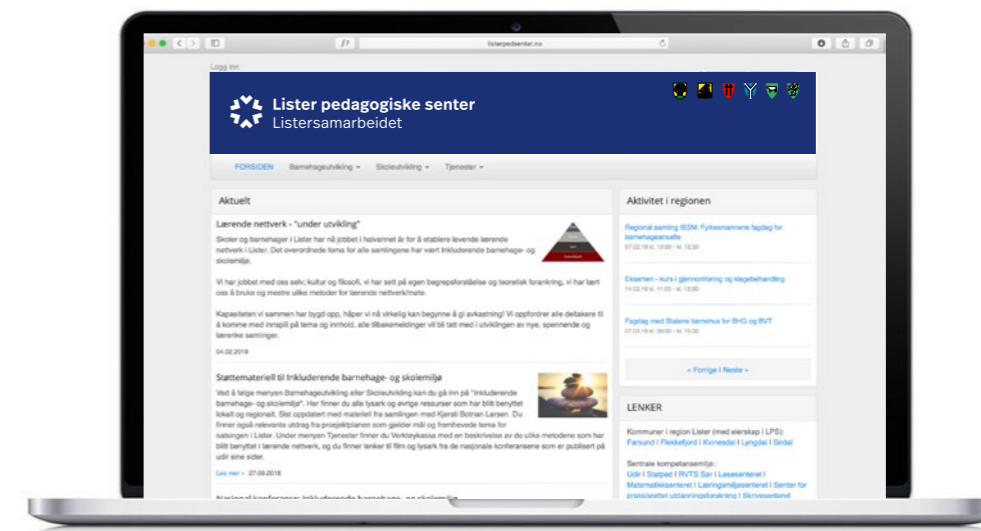
Lag korte og informative tekster med tilhørende bilde eller infografikk (unngå å legge ut logo som bilde).

Deltagere som ikke har egen nettside, kan få egen side på listersamarbeidet.no. Deltagere med eget nettsted kan benytte toppbanner i LS-profil som vist under.

Nettside Listersamarbeidet:



Toppbanner til nettside deltager:



TEKNISK ORDLISTE

Filtyper

PDF (Portable Document Format)

PDF-filer kan inneholde flere typer informasjon. Når man genererer en PDF-fil, kan man tilpasse kvaliteten avhengig om man skal bruke den til visning på skjerm eller til trykking. Alle som har installert Adobes gratisprogram Acrobat Reader kan åpne filen. Filen kan også åpnes i andre programmer fra Adobe, som Illustrator og Photoshop.

JPG (Joint Photographic Experts Group)

Den mest brukte filtypen for bilder og grafikk. Komprimert slik at den tar liten plass. Kvaliteten avhenger av hvor mye den ble komprimert når filen ble opprettet – ved hard komprimering oppstår visuell støy i bildene.

PNG (Portable Network Graphics)

Png er et bildeformat uten kvalitetstap, som ble laget for å være en erstatning for GIF uten å kreve eller forutsette en patentlisens. Gir en lengre fargedybde enn GIF og kan i tillegg inneholde grader av gjennomsiktighet.

ZIP

ZIP er et komprimerings- og arkiveringsfilformat. En ZIP-fil inneholder en eller flere filer som blir satt sammen for å spare diskplass eller for å lagre filene som de er, noe man ønsker når man for eksempel tar sikkerhetskopi eller til et rent arkiveringsformål.

Farger

Pantone

Enkelt forklart er dette ferdigblandede standardfarger med egen kode (Pantonekode). Fordelen med rene farger (sport-farger) er høyere fargeintensitet enn CMYK-blandinger.

CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, black)

Fire pigmentbaserte grunnfarger blandes for å gjengi et bredt fargespekter. Anvendes i både digitalprint og offsettrykk. CMYK-blandinger oppnår ikke samme fargeintensitet som RGB og Pantone-farger. Deler av fargespekteret til RGB og Pantone lar seg ikke gjengi korrekt i CMYK.

RGB (Red, Green, Blue)

Tre lysbaserte grunnfarger blandes på skjerm for å gjengi et bredt fargespekter. RGB-farger oppnår generelt en høyere fargeintensitet enn trykkfarger.

Eiendomsrett

I følge opphavsretsloven beholder designeren eiendomsretten til alle originaler, digitale såvel som tegnete, og annet produksjonsmateriale. Logo/profilen kan ikke endres uten designerens samtykke. Dersom kunden innstiller sin virksomhet, kommer under gjeldsbehandling eller går konkurs, går alle rettigheter til produktet tilbake til designeren uten vederlag.

Bruksrett

Kunden erverver en ubegrenset enerett til å benytte produktet som kjennetegn (logo) for sin virksomhet og sine produkter i inn og utland, herunder å foreta beskyttelse av produktet som varemerke. Retten til produktet kan ikke overdras til andre uten designerens samtykke.